

# Kouvolan vapaa-ajan asukastoimikunnan säännöt

## Toimikunnan tarkoitus

Kaupunginhallituksen päätöksen (Kouvolan kaupunginhallitus 9.2.2009, § 89) mukaisesti vapaa-ajan asukastoimikunnan tehtävänä ja tavoitteena on yhteistyön lisääminen kaupungin organisaation ja vapaa-ajan asukkaiden välillä.

## Kokoonpano ja toimikausi

Ryhmään kuuluu kolme (3) kaupunginhallituksen nimeämää edustajaa sekä yhdeksän (9) vapaa-ajan asukkaiden edustajaa ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Vapaa-ajan asukkaiden edustajat valitaan kaupungin eri puolilla, yhteistyössä Kouvolan vapaa-ajan asukkaat ry:n kanssa järjestettävissä, kaikille vapaa-ajan asukkaille avoimissa kokouksissa. Kokoukset pidetään siten, että lakkautettujen kuntien Jaalan ja Valkealan alueilla pidetään kummassakin oma kokous ja kokouksessa valitaan kolme (3) edustajaa. Lakkautettujen Kuusankosken, Elimäen ja Anjalankosken alueilla järjestetään kokoukset siten, että kultakin alueelta valitaan yksi edustaja. Pitkällä tähtäyksellä pyritään vapaa-ajan asukkaiden keskuudessa järjestämään edustajien vaalit esim. kirjeitse tai verkossa.

Toimikausi on kaupunginvaltuuston toimikausi. Kaupunginhallitus nimeää toimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikunnan esityksestä.

Kokouspalkkiot ja matkakorvaukset maksetaan toimikunnan kokouksista Kouvolan kaupungin palkkiosäännön mukaisesti. Matkakorvaukset kaupungin sisäisistä matkoista.

## Toimintatapa

Toimikunta kokoontuu tarvittaessa, pääsääntöisesti 2 – 4 kertaa vuodessa. Kokouskutsu lähetetään jäsenille viimeistään 14 päivää ennen kokousta sähköisesti. Tarvittaessa kutsu lähetetään postin välityksellä.

Toimikunnalla voi olla sen nimeämiä työryhmiä, joille tehtäviä antaa toimikunnan kokous.

Toimikunnan sihteeri- ja asiantuntijatehtävät hoitaa Kouvolan maaseutupalvelut.

Kokoukseen kutsutaan asiantuntijoita kaupungin eri toimialoilta ja muista organisaatioista tarpeen mukaan. Näissä tilaisuuksissa toimikunta voi antaa suoraan kylien palautteen toimialalle. Lisäksi kokouksissaan toimikunta:

- käy keskustelua vapaa-ajan asukkaita kiinnostavista ajankohtaisista asioista
- tekee esityksiä ja aloitteita toimialoille ja kaupungin hallinnolle
- antaa lausuntoja
- tiedottaa toiminnastaan

Toimikunta laatii itselleen vuotuisen toimintasuunnitelman, jossa mm. vapaa-ajan asukasohjelmassa olevat tavoitteet konkretisoidaan. Toimintasuunnitelma hyväksytään vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Toimikunta voi myös laatia erilaisia ohjelmia, mm. vapaa-ajan asukasohjelman, joka on yleispiirteinen kaupungin ja vapaa-ajan asukkaiden yhteinen kehittämisohjelma, jolla edistetään niin vapaa-ajan kuin vakituisten asukkaiden asumisviihtyisyyttä ja turvallisuutta.

Hyv. Vapaa-ajan asukastoimikunta 23.4.2010