

**Aika** 17.12.2018 klo 12:00 - 18:21  
tauot klo 12.07-12.10, 12.32-12.44, 13.58-14.23, 16.00-16.23, 17.09-17.24

**Paikka** Kaupunginvaltuuton istuntosali

**Läsnä** Luettelon mukaan

**Pykälät** 153 - 168

### Allekirjoitukset

Jouko Leppänen  
puheenjohtaja

Katja Tommiska  
sihteeri

### Pöytäkirjan tarkastus

Torstaina 27.12.2018

### Allekirjoitukset

Marja-Terttu Nuorivuori

Jukka Nyberg

### Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 28.12.2018 lähtien

### Todistaa

Katja Tommiska  
hallintojohtaja

**Osallistujat**

Jäsenet	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Werning Paula	1. varapuheenjohtaja	
	Seppälä Topi	2. varapuheenjohtaja	poistui klo 17.53
	Huhtala Juha	3. varapuheenjohtaja	
	Aikio Jenni	jäsen	
	Byman Mika	jäsen	
	Eloranta Maria	jäsen	
	Eskelinen Antti	jäsen	
	Hasu Jenny	jäsen	
	Helminen Harri	jäsen	saapui klo 12.04
	Honkimaa Joonas	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Jokiranta Kimmo	jäsen	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Kasurinen Outi	jäsen	
	Kaunisto Ville	jäsen	poistui klo 17.36
	Korpivaara Pekka	jäsen	
	Koskela Birgit	jäsen	
	Kossila Päivi	jäsen	
	Kuisma Risto	jäsen	
	Käki Jari	jäsen	
	Laakso Sheikki	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lehtomäki Maija	jäsen	
	Lindholm Matti	jäsen	
	Liukkonen Jorma	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Mattila Minna-Kristiina	jäsen	
	Melkko Sari	jäsen	
	Nuorivuori Marja-Terttu	jäsen	
	Nyberg Jukka	jäsen	
	Nykänen Marjatta	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	poistui klo 13.52
	Pyötsiä Johanna	jäsen	

	Raunio Milla	jäsen	
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Ristolainen Niina	jäsen	
	Rouvari Sinikka	jäsen	
	Sahamies Arto	jäsen	
	Seppälä Kirsi	jäsen	poistui klo 17.00
	Silén Jukka	jäsen	
	Smeds Sakari	jäsen	
	Spies Kaisa	jäsen	
	Suninen Jouni	jäsen	
	Sydänmaanlakka Verna	jäsen	
	Taskinen Kari	jäsen	
	Tikka Anna	jäsen	
	Tähtinen Sanna	jäsen	
	Vainio Marja-Leena	jäsen	
	Vainio Vesa	jäsen	poistui klo 17.00
	Varjola Liisa	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Hämäläinen Tiina	varajäsen	saapui klo 17.00
	Kinnunen Raimo	varajäsen	
	Koskinen Erkkä	varajäsen	
	Kuutti Heikki	varajäsen	
	Nikkanen Seppo	varajäsen	
	Norppa Matti	varajäsen	
	Paloranta Pertti	varajäsen	
	Ylimäki Kalle	varajäsen	saapui klo 13.52
	Ylä-Outinen Mia	varajäsen	
Muut	Mettälä Elma	nuorisovaltuuston edustaja	
	Palmroos Maria	nuorisovaltuuston edustaja	
	Forsell Tuukka	vs. kaupunginjohtaja	
	Tommiska Katja	hallintojohtaja	
	Ahvo-Lehtinen Sirkku	tarkastuspäällikkö	poistui klo 17.52
	Harjula Jyrki	strategia- ja kehittämis-johtaja	
	Jormanainen Juha	toimitilajohtaja	poistui klo 13.39
	Karhu Päivi	henkilöstöjohtaja	
	Kumpu Arja	hyvinvointipalveluiden johtaja	

Kunnas Hellevi	talousjohtaja
Käki Anne	viestintäpäällikkö
Portaankorva Petteri	kehitysjohtaja
Sandås Päivi	kaupunginlakimies
Tylli Hannu	tekninen johtaja
Laine Terttu	hallintosihteeri

Poissa

Hyytiäinen Sari	jäsen
Koivisto Antti	jäsen
Larikka Jari	jäsen
Lindström Jari	jäsen
Peltola Pulla	jäsen
Ripattila Juha	jäsen
Wall Janne	jäsen

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
153		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	601
154		Pöytäkirjan tarkastajat	602
155	1	* Hallintosääntö 1.1.2019 alkaen	603
156	2, 5-6	Kouvolan kaupungin pääomarahaston lakkauttaminen	613
157		* Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021	617
158	3, 7-10	* Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2021	621
159		Vastaus valtuustoaloitteeseen keskustan parkkipaikkojen muuttamisesta vähintään kahden tunnin paikoiksi	637
160		Vastaus valtuustoaloitteeseen golftalviharjoittelupaikan järjestämiseksi Kouvolaan	641
161		Vastaus valtuustoaloitteeseen matkailuneuvonnan täydentämistä Kouvola Bike -infopisteellä	644
162		Vastaus valtuustoaloitteeseen 80-vuotta täyttäneiden liikuntakyvyn ja ko. henkilöiden SOTE-taksikortin tarpeellisuuden selvittäminen	646
163		Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhusten kotihoidon tiimimallista	651
164		Vastaus valtuustoaloitteeseen pitkäaikaisten asiakkuussuhteiden jatkuvuuden ja tarvetta vastaavan palvelun varmistamisesta	655
165		Liikunta- ja kulttuurijohtajan valinta	659
166	4	Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston sääntöjen hyväksyminen	662
167		Valtuustoaloite taidemuseo POIKILO:n siirtämisestä pääkirjaston yhteyteen	664
168		Valtuustoaloite LED-lamppujen käytöstä	666

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Kv 17.12.2018 § 153**

Hallintosäännön 98 §:n mukaan valtuuston kokous on aloitettava nimenhuudolla.

Kun nimenhuuto on toimitettu, on puheenjohtajan todettava, että valtuusto on päätösvaltainen ja laillisesti kokoon kutsuttu.

Valtuuston kokouskutsusta ja laillisuudesta on määrätty hallintosäännön 91 §:ssä ja KunL:n 94 ja 108 §:ssä.

Tämän kokouksen esityslista on julkaistu kaupungin verkkosivuilla 13.12.2018.

Hallintojohtaja Katja Tommiska totesi, että poissa olivat ilmoittamansa esteen vuoksi valtuutetut Harri Helminen, Sari Hyytiäinen, Antti Koivisto, Jari Larikka, Jari Lindström, Pulla Peltola, Juha Ripattila ja Janne Wall. Sari Hyytiäisen tilalla oli Erkki Koskinen, Antti Koiviston tilalla Heikki Kuutti, Jari Larikan tilalla Raimo Kinnunen, Jari Lindströmin tilalla Pertti Paloranta, Pulla Peltolan tilalla Matti Norppa, Juha Ripattilan tilalla Seppo Nikkanen ja Janne Wallin tilalla Mia Ylä-Outinen.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Läsnäolotarkistuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi, että paikalla on 51 valtuutettua ja 7 varavaltuutettua. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Harri Helminen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 12.04.

**Pöytäkirjan tarkastajat****Kv 17.12.2018 § 154****Ehdotus:**

Hallintosäännön 112 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Tällä kertaa pöytäkirjan tarkastajiksi vuorossa ovat **Marja-Terttu Nuorivuori ja Jukka Nyberg.**

Pöytäkirja tarkastetaan kaupunginkansliassa torstaina 27.12.2018.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti pöytäkirjan tarkastajiksi Marja-Terttu Nuorivuoren ja Jukka Nybergin.

  

---

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

**Hallintosääntö 1.1.2019 alkaen****1686/00.01.01/2017****Kh 08.10.2018 § 324**

Voimassa olevan kuntalain mukaan jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jolla annetaan tarpeelliset määräykset kunnan hallinto- ja päätöksentekomenettelystä. Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimielimistä ja johtamisesta;
- b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
- c) henkilöstöorganisaatiosta;
- d) taloudenhoidosta;
- e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
- f) sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta;

2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimivallan siirtämisestä;
- b) toimielinten kokoontumisesta;
- c) varajäsenten kutsumisesta;
- d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
- e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
- f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
- g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
- h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
- i) esittelystä;
- j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
- k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
- l) asiakirjahallinnon järjestämisestä;
- m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
- n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
- o) viestinnän periaatteista;
- p) menettelyä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;

3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:

- a) valtuuston kokousmenettelystä;
- b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
- c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
- f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 1.4.2018 alkaen on vahvistettu kaupunginvaltuuston kokouksessa 12.3.2018 (§ 22). Voimassa oleva hallintosääntö on oheismateriaalina.

#### Tausta ja valmistelu

Vuoden 2019 alusta Kouvolan kaupungin nykyisistä toiminnoista siirtyy Kymenlaakson sote-kuntayhtymään lähes puolet. Kaupungille jäävät palvelut on päätetty organisoida uudelleen ja kaupunginvaltuusto on vahvistanut kokouksessaan 20.8.2018 (§ 102) kaupungin ylitason organisaatorakenteen. Toimialojen palvelujen rakennetta on valmisteltu syksyn 2018 aikana Uusi Kouvola –muutosprojektin puitteissa.

Hallintosäännön 1.1.2019 alkaen luonnos on valmisteltu valtuuston vahvistaman uuden ylitason organisaatorakenteen sekä muutosprojektin puitteissa tuotetun toimialojen palvelujen rakenteen pohjalta. Lisäksi hallintosääntöön ehdotetaan tehtävän joitakin pienempiä muutoksia ja täsmennyksiä. Hallintosääntöä on käsitelty johtoryhmän kokouksissa 24.9.2018 ja 1.10.2018.

#### Hallintosääntöön ehdotettavat muutokset

Hallintosääntöön ehdotettavat muutokset käyvät esille oheismateriaalina olevasta luonnoksesta, johon muutokset/lisäykset on merkitty punaisella ja poistettavat kohdat yliviivauksella. Hallintosääntöä ehdotetaan muutettavaksi 1.1.2019 alkaen seuraavilta osin:

#### Luku 2 Toimielinorganisaatio

- luonnoksen 7 §:ssä ehdotetaan hallintosääntöön lisättävän henkilöstöjaostoa ja sen kokoonpanoa koskevat määräykset siten, että henkilöstöjaostossa on 7 jäsentä ja jokaisella jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Jaoston jäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kaupunginhallitus valitsee jäsenistään ja varajäsenistään. Jaoston esittelijänä on henkilöstöjohtaja.

- luonnoksen 9 §:ssä ehdotetaan muutosta siten, että lasten ja nuorten lautakuntaa sekä aikuisväestön lautakuntaa ja näiden esittelijöitä koskevat määräykset poistetaan. Lisätään kasvatus- ja opetuslautakuntaa sekä liikunta- ja kulttuurilautakuntaa ja niiden esittelijöitä koskevat määräykset.

#### Luku 3 Henkilöstöorganisaatio

- luonnoksessa ehdotetaan konsernipalveluja koskevasta 14.1 §:stä poistettavaksi palveluketjua koskeva kohta, koska palveluketju-taso poistuu kaupungin organisaatorakenteesta 1.1.2019 alkaen. Konsernipalvelujen palvelujen nimet muutetaan valtuuston 20.8.2018 tekemän päätöksen mukaisiksi. Sisäisen tarkastuksen hallinnollinen sijainti ehdotetaan muutettavan konsernipalvelujen sisällä talouden ja omistajaohjauksen palveluun.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

Lisäksi ehdotetaan, että 14.1 §:ään lisätään hyvinvointijohtajan ja kehitysjohtajan virkojen osalta määräykset niiden hallinnollisen sijainnin ja esimiehen osalta.

- hyvinvointipalveluja koskevat määräykset (voimassaolevan hallintosäännön 14.2 §) poistetaan. Luonnoksessa ehdotetaan 14.2 §:ään sisällytettävän kasvatusta ja opetus –toimialaa koskevat määräykset toimialajohtajan ja tämän esimiehen sekä toimialan palvelujen ja niiden johtajien osalta.

- tekniikka- ja ympäristöpalvelut toimialan nimi muutetaan asumisen ja ympäristö –toimialaksi ( luonnoksen 14.4.§). Luonnoksessa ehdotetaan myös poistettavaksi palveluketjua koskeva kohta, koska palveluketju-taso poistuu kaupungin organisaatorakenteesta 1.1.2019 alkaen. Lisäksi asumisen ja ympäristö –toimialan palveluihin ehdotetaan lisättävän maaseutupalvelut, joiden johtajana toimii maaseutupäällikkö.

- luonnoksen 15-16 §:stä ehdotetaan poistettavan palveluketjua koskevat kohdat.

#### Luku 5 Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako

- kaupunginhallituksen tehtäviin ehdotetaan luonnoksen 20 §:ssä muutosta siten, että kohta 17 koskien joukkoliikenteen palvelutason määrittämistä poistetaan.

- luonnoksen 21 §:ään ehdotetaan muutosta siten, että konsernijaoston toimivaltaan lisätään kohta 9, jonka mukaisesti konsernijaosto päättää joukkoliikenteen palvelutason määrittämisestä ja hoitaa joukkoliikennelain mukaiset tehtävät sikäli kuin näistä tehtävistä ei ole erikseen määrätty.

- luonnoksen 22 § sisältää ehdotuksen henkilöstöjaoston tehtäviä ja toimivaltaa koskivien määräysten osalta.

- lasten ja nuorten lautakunta (voimassaolevan hallintosäännön 24 §) lakkaa 1.1.2019 alkaen. Luonnoksen 25 § sisältää ehdotuksen määräyksistä koskien kasvatusta ja opetuslautakunnan tehtäviä ja toimivaltaa.

- aikuisväestön lautakunta (voimassaolevan hallintosäännön 25 §) lakkaa 1.1.2019 alkaen. Luonnoksen 26 § sisältää ehdotuksen määräyksistä koskien liikunta- ja kulttuurilautakunnan tehtäviä ja toimivaltaa.

- teknisen lautakunnan tehtäviin ehdotetaan luonnoksen 27 §:ssä lisättävän määräykset koskien talteenotettujen eläinten tilapäisen hoidon järjestämistä. Lisäksi teknisen lautakunnan toimivaltaa koskeviin määräyksiin ehdotetaan toimivaltaa selkiyttävä täsmennys kohdan 5 osalta.

- rakennus- ja ympäristölautakunnan toimivaltaa koskeviin määräyksiin ehdotetaan toimivaltaa selkiyttävää lisäystä kohdaksi 2.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

#### Luku 6 Toimivalta henkilöstöasioissa

- luonnoksen 40 §:stä ja 42 §:stä ehdotetaan poistettavan palveluketjun johtajaa koskevat kohdat.

- luonnoksen 48 §:stä ehdotetaan poistettavan palveluketjua koskevat kohdat. Pykälään ehdotetaan lisättävän määräykset koskien toimivaltaa päättää toimialan sisällä palveluiden välillä tapahtuvista henkilöstösiirroista.

#### Luku 16 Muut määräykset

- luonnoksen 157 §:stä ehdotetaan poistettavan terveydenhuoltolain soveltamista koskeva määräys.

- luonnoksen 158 §:stä ehdotetaan poistettavan palveluketjun johtajaa koskeva kohta.

#### Luku 17 Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset

- luonnoksen 161 §:ssä ehdotetaan keskusvaalilautakunnalle varsinaisena vaalipäivänä ja äänten tarkastuslaskentapäivänä järjestetystä kokouksesta maksettavien kokouspalkkioiden selkiyttämistä siten, että niitä koskevat määräykset kirjataan omaan kappaleensa.

- luonnoksen 166 §:ään on päivitetty uuden ylitason organisaation mukaiset toimielinten puheenjohtajat.

- luonnoksen 174 §:ään ehdotetaan lisättävän määräykset koskien korvauksen maksamisesta oman tietokoneen ja internet-yhteyden käytöstä kaupungin tietokoneen ja internet-yhteyden sijaan.

Voimassa oleva hallintosääntö 1.4.2018 ja luonnos hallintosäännöstä 1.1.2019 alkaen ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(a)kouvola.fi, henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(a)kouvola.fi, talous- ja rahoitusjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(a)kouvola.fi.

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Hallintosääntö jätetään pöydälle tutustumista varten.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

**Kh 29.10.2018 § 346**

Hallintosäännön luonnos on jätetty kaupunginhallitukselle tutustuttavaksi 8.10.2018. Luonnosta on käsitelty kaupunginjohtajan listapalaverissa 8.10.2018. Valtuustoryhmiltä on pyydetty hallintosäännön luonnoksen osalta lausunnot, joista tehty yhteenveto on **liitteenä nro 5**.

Hallintosäännön luonnokseen on tehty 8.10.2018 jälkeen täsmennyksiä seuraavasti:

**Luku 17 Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja korvaukset**

-luonnoksen 161 §:ää ehdotetaan tarkennettavan edelleen siten, että pykälän nimi muutetaan vastaamaan pykälän sisältöä ja pykälän sanamuotoja edelleen selkiytetään.

- luonnoksen 175 §:n määräyksiä koskien päivärahojen maksamista ehdotetaan muutettavaksi siten, että päivärahat maksetaan KVTES:n mukaisesti.

Hallintosäännön luonnos on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(a)kouvola.fi, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(a)kouvola.fi, henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(a)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Liitteenä oleva hallintosääntö hyväksytään ja se tulee voimaan 1.1.2019.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Asia jätettiin pöydälle.

---

**Kh 03.12.2018 § 430**

Hallintosäännön luonnos on jätetty kaupunginhallitukselle tutustuttavaksi 8.10.2018. Luonnosta on käsitelty kaupunginjohtajan listapalaverissa 8.10.2018. Valtuustoryhmiltä on pyydetty hallintosäännön luonnoksen osalta lausunnot, joista tehty yhteenveto on **liitteenä** nro 5. Tarkastuslautakunta on toimittanut kaupunginhallitukselle omaa toimintaansa koskevien hallintosäännön pykäläiden osalta ehdotukset, jotka ovat **liitteenä**.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(a)kouvola.fi

### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Liitteenä oleva hallintosääntö hyväksytään ja se tulee voimaan 1.1.2019.

### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Asian käsittelyn aikana klo 18.15 - 18.29 puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Ville Kaunisto.

### **Kh 10.12.2018 § 436**

Tarkastuslautakunta on tehnyt ehdotuksen koskien hallintosäännön muutostarpeita sen oman toiminnan osalta. Kuntalain 121 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi. Tarkastuslautakunnan muista tehtävistä säädetään kuntalain 121 §:n 2 momentin 1 – 5 kohdissa seuraavasti:

” Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi”

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

Kuntalain 121 §:ssä säädetyn lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävistä määrätään voimassa olevan hallintosäännön 76 §:ssä. Hallintosäännön 74 §:n 2 momentin mukaan ulkoinen valvonta järjestetään toimivasta johdosta riippumattomaksi ja ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. Hallintosäännön 8 §:n mukaan tarkastuslautakunnan esittelijänä on ulkoisen tarkastuksen tarkastuspäällikkö.

Kuntalain 121 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta on ehdottanut voimassaolevaan hallintosääntöön muutoksia, jotka käyvät esille liitteenä olevasta lautakunnan toimittamasta ehdotuksesta.

Hallintosäännön luonnokseen on tehty seuraavat muutokset tarkastuslautakunnan ehdotusten pohjalta:

- ulkoisen tarkastuksen yksikön nimi muutetaan muotoon arviointi- ja tarkastuspalvelut (14.5 §)
- ulkoisen tarkastuksen päällikön virkanimike muutetaan muotoon arviointipäällikkö (8 §)
- arviointipäällikön esimiehenä toimii tarkastuslautakunnan puheenjohtaja (14.5 §)
- arviointipäällikön sijaisena toimivasta viranhaltijasta määrää tarkastuslautakunta. Arviointi- ja tarkastuspalvelun muun henkilöstön sijaisuuksista määrää arviointipäällikkö. (16 §)
- arviointi- ja tarkastuspalvelujen henkilöstön valitsee arviointipäällikkö (42 §)
- sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää arviointipäällikön osalta tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja arviointi- ja tarkastuspalvelujen muun henkilöstön osalta arviointipäällikkö (49 §)
- arviointipäällikön väliaikaisesta virasta pidättämisestä päättää tarkastuslautakunnan puheenjohtaja (50 §)
- muista henkilöstöasioista (56 §) päättää, ellei 57 §:stä muuta johdu, arviointipäällikön osalta tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, arviointi- ja tarkastuspalvelujen henkilöstön osalta arviointipäällikkö
- tarkastuslautakunnan tiedonsaannista määrätään kuntalain 124 §:ssä. Tämän lisäksi arviointi- ja tarkastuspalvelun henkilöstöllä on oikeus saada lautakunnan työohjelmaan perustuvan arviointi- ja tarkastustyön kannalta tarvittavat tiedot ja julkiset asiakirjat (75.2 mom.)

Tarkastuslautakunta on ehdottanut voimassaolevan hallintosäännön 75 §:n (tarkastuslautakunnan kokoukset) muuttamista siten, että pykälän lopusta poistettaisiin sanat "lautakunnan niin päättäessä". Kyseisen pykälän voimassa oleva muotoilu tarkoittaa sitä, että mikäli lautakunta tai tilintarkastaja haluaa määrätä luottamushenkilön tai viranhaltijan läsnä olevaksi lautakunnan kokouksessa, lautakunnan tulee tehdä asian osalta päätös.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

Tarkastuslautakunnan tekemä ehdotus koskien kaupunginhallituksen otto-oikeuden rajoituksen muuttamista koskee asiaa, joka ei kuntalain 121 §:n nojalla sisälly tarkastuslautakunnan tehtäviin.

Tarkastuslautakunnan tekemät ehdotukset koskien virkojen perustamista ja lakkauttamista, nimikkeen muuttamista sekä kelpoisuusvaatimuksia koskevat asioita, jotka eivät kuntalain 121 §:n nojalla sisälly tarkastuslautakunnan tehtäviin.

Hallintosäännön luonnos on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(a)kouvola.fi, apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(a)kouvola.fi, henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(a)kouvola.fi

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Liitteenä oleva hallintosääntö hyväksytään ja se tulee voimaan 1.1.2019.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tehdä hallintosäännön luonnokseen seuraavat muutokset:

- arviointipäällikön valitsee kaupunginvaltuusto
- henkilöstöjaoston tehtäviin lisätään täyttöluvista päättäminen
- hallintosäännön luonnoksen 161 §:n § 1 momentti muutetaan muotoon: "Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle kultakin äänestyksen toimituspäivältä, toimituspäiviä edeltävistä ja niitä seuranneista kokouksista maksettava palkkio on 210 euroa ja jäsenelle maksettava palkkio on 160 euroa. Palkkioihin sisältyy kultakin toimituspäivältä palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatehtävästä."
- hallintosäännön luonnoksen 161 §:n 3 momentti poistetaan
- poistetaan luonnoksen 25 §:n 1 momentista kohta "ammattillisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain"
- korjataan luonnoksen 76 §:ssä oleva sana "työohjelmanaan" muotoon "työohjelmaan"
- vuoden 2019 ajaksi kokouspalkkioita alennetaan 10 %.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Liitteenä oleva hallintosääntö hyväksytään ja se tulee voimaan 1.1.2019.

Kaupunginhallitus	§ 324	08.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 346	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 430	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 436	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 155	17.12.2018

---

**Kv 17.12.2018 § 155**

Voimassa oleva hallintosääntö 1.4.2018, valtuustoryhmien lausuntojen yhteenvedo, ote tarkastuslautakunnan pöytäkirjasta, tarkastuslautakunnan esitykset omaan toimintaansa koskevien hallintosäännön pykälien osalta ovat **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön luonnos 1.1.2019 on **liitteenä nro 1**.

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Liitteenä oleva hallintosääntö hyväksytään ja se tulee voimaan 1.1.2019.

**Asian käsittely:**

Ryhmäpuheenvuoron käytti nuorisovaltuuston edustaja Maria Palmroos (NUVA).

Valtuutettu Outi Kasurinen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi kokouspalkkioiden osalta.

Valtuutettu Pekka Korpivaara teki Topi Seppälän kannattamana seuraavan muutosesityksen:

"Hallintosäännön § 76 Tarkastuslautakunnan tehtävät ja raportointi toiseksi viimeisestä kappaleesta poistetaan seuraava teksti:

"Tämän lisäksi arviointi- ja tarkastuspalvelun henkilöstöllä on oikeus saada lautakunnan työohjelmaan perustuva arviointi- ja tarkastustyön kannalta tarvittavat julkiset tiedot ja asiakirjat."

Kaupunginvaltuuston kokous keskeytettiin neuvottelutauon pitämistä varten klo 12.07 - 12.10.

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Mika Byman, Juha Huhtala, Jukka Nyberg, Sinikka Rouvari ja Outi Kasurinen.

Outi Kasurinen veti pois palautusesityksensä ja esitti, että hallintosäännön 161 §:n 4. kappale palautetaan hallintosääntöön. Jukka Nyberg kannatti Outi Kasurisen muutosesitystä.

Puheenjohtajan tiedusteltua valtuutetuilta kukaan ei vastustanut Pekka Korpivaaran tekemää muutosesitystä, joten muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtajan tiedusteltua valtuutetuilta kukaan ei vastustanut Outi Kasurisen tekemää muutosesitystä, joten muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Kaupunginhallitus	§ 407	26.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 156	17.12.2018

## Kouvolan kaupungin pääomarahaston lakkauttaminen

5623/02.04.06/2018

Kh 26.11.2018 § 407

Kouvolan kaupungin pääomarahasto on muodostunut vuonna 2009 tehtyjen energiayhtiöiden omistusjärjestelyn yhteydessä syntyneistä myyntituotoista. Vuoden 2009 tilinpäätöksessä rahaston pääomaksi muodostui 33 864 000, ja summa on edelleen sama.

Kaupunginvaltuusto on 27.8.2012 § 73 muuttanut pääomarahaston itsenäisestä taseyksiköstä yleiskatteiseksi oman pääoman rahastoksi ja hyväksynyt rahastolle uudet säännöt. Säännöt ovat **liitteenä**.

Pääomarahastoa ei ole purettu (pääoman käyttäminen) eikä sitä ole kartutettu (oman pääoman lisääminen) sen olemassaolon aikana. Rahasto on kirjanpidossa taseen vastattavaa puolella oman pääoman muissa omissa rahastoissa.

	Ennen lakkauttamista	Lakkauttamisen vaikutus
<b>Oma pääoma</b>		
Muut omat rahastot	33 984 846,65	120 846,65
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 173 893,91	36 037 893,91

Rahaston lakkauttamisesta on keskusteltu tilintarkastajan kanssa, eikä kirjanpidollisesti ei ole perusteita pitää rahastoa erillisenä rahastona kaupungin taseen omassa pääomassa. Rahaston käytölle ei voida katsoa olevan tarvetta, koska sille ei ole ollut käyttötarkoitusta yhdeksän vuoden aikana. Kaupungin taloudelliseen tilanteeseen nähden rahaston lakkauttaminen ja siirto edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään vaikuttaa positiivisesti lisäämällä edellisten tilikausien ylijäämää 33 864 000 eurolla. Asukasta kohden vaikutus on noin 400 euroa. Muutos ei vaikuta taseen muihin tunnuslukuihin.

Omien rahastojen kirjaussuosituksiset ovat JHS-tililuettelon mukaan seuraavat:

"Rahaston säännöistä ei ole kuntalaissa säännöksiä. Rahaston hallinnoinnin selkeys edellyttää kuitenkin yleensä sääntöä, jossa määrätään rahaston kartuttamisen, käytön ja varojen hoidon periaatteet.

Rahaston pääoma voidaan muodostaa ainoastaan ylijäämäisestä tilikauden tuloksesta. Rahaston lisäyksen valtuusto hyväksyy kunnanhallituksen tilikauden tuloksen käsittelystä tekemän esityksen pohjalta.

Rahastoa voidaan käyttää valtuuston rahaston säännössä hyväksymään tarkoitukseen. Omien rahastojen pääoma taseessa ei ole määrärahan luonteinen erä, jota vastaan menoja voidaan kirjata. Jos rahastoa käytetään esimerkiksi myönnettäviin avustuksiin, on määrärahat avustuksiin otettava kunnan talousarvioon, ja rahaston käyttö kirjataan tuloslaskelman

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 407  
§ 156

26.11.2018  
17.12.2018

---

kautta rahaston vähennyksenä. Rahastoa voidaan purkaa valtuuston niin päättäessä myös peruspääomaan, muuhun rahastopääomaan, edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään tai vapaaehtoiseen varaukseen tasetilien välisin kirjauksin.

Valtuuston päätöksellä voidaan oman pääoman sisällä tehdä seuraavia siirtoja:

- siirto edellisten tilikausien ylijäämästä peruspääomaan tai muuhun omaan rahastoon
- siirto muun oman rahaston pääomasta
  - o toiseen omaan rahastoon
  - o edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään
  - o peruspääomaan
- siirto peruspääomasta
  - o oman rahaston pääomaan
  - o edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään."

Rahaston lakkauttaminen ei vaikuta rahoitusarvopaperien sijoituksiin.

Kun rahasto on aikanaan muodostettu, se on pienentänyt tilikaudelta muodostuvaa ylijäämää ja seuraavina vuosina edellisten tilikausien ylijäämää/alijäämää. Pääomarahaston 33 864 000 euron pääoma esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään, kun se lakkautetaan. Kirjauksella ei ole vaikutusta tilikauden tulokseen.

Lisätietoja: Talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(a)kouvola.fi

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupungin pääomarahasto lakkautetaan vuoden 2018 aikana ja rahastopääoma siirretään taseen edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### **Kv 17.12.2018 § 156**

Kouvolan kaupungin pääomarahaston säännöt ovat **liitteenä nro 2.**

#### **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kouvolan kaupungin pääomarahasto lakkautetaan vuoden 2018 aikana ja rahastopääoma siirretään taseen edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 407  
§ 156

26.11.2018  
17.12.2018

---

### Asian käsittely:

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Sakari Smeds, Pekka Korpivaara, Seppo Nikkanen, Harri Helminen, Jouni Suninen, Jukka Nyberg ja Juha Huhtala.

Pekka Korpivaara teki seuraavan muutosesityksen:

"Kouvolan kaupungin pääomarahastoa ei lakkauteta eikä rahastopääomaa siirretä taseen edellisen tilikauden ylijäämään/alijäämään."

Seppo Nikkanen teki seuraavan muutosesityksen:

"Rahastosta siirretään edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään 20.000.000,00 euroa; loput jätetään pääomarahastoon."

Jouni Suninen kannatti Pekka Korpivaaran ja Seppo Nikkasen tekemiä muutosesityksiä.

Kaupunginvaltuuston kokous keskeytettiin neuvottelutauon pitämistä varten klo 12.32 - 12.44.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu esitys, joka poikkeaa kaupunginhallituksen esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys. Ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Seppo Nikkasen esitystä äänestävät EI.

Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 52 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä ja 2 TYHJÄÄ.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä nro 5**.

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen esityksen tulleen hyväksytyksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty myös toinen kannatettu esitys, joka poikkeaa kaupunginhallituksen esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys. Ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Pekka Korpivaaran esitystä äänestävät EI.

Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 55 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä ja 1 TYHJÄ.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä nro 6**.

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen esityksen tulleen hyväksytyksi.

### Kaupunginvaltuuston päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Kaupunginhallitus	§ 407	26.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 156	17.12.2018

---

Liitteet	2	Kouvolan kaupungin pääomarahaston säännöt
	5	Äänestysluettelo, liite nro 5
	6	Äänestysluettelo, liite nro 6

Kaupunginhallitus	§ 408	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 420	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 157	17.12.2018

## Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021

5632/01.00.01/2018

Kh 26.11.2018 § 408

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kaupungin palveluja tuottaa riittävä määrä osaavaa henkilöstöä. Henkilöstösuunnitelmassa määritellään strategian ja toiminnan vaatima määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve. Henkilöstösuunnitelman lähtökohtana tulee olla kaupungin strategia ja palvelustrategiset linjaukset, joissa otetaan kantaa siihen, mitä palveluita tuotetaan ja miten niitä tuotetaan. Henkilöstösuunnitelmaa tarkistetaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Henkilöstösuunnittelun avulla huolehditaan palvelutuotannon edellyttämän henkilöstön määrästä ja rakenteesta, turvataan riittävä osaaminen, ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavaroja muodostetaan, vaalitaan ja johdetaan. Henkilöstösuunnittelun ydintä ovat henkilöstön määrän, laadun ja kohdentumisen määrittely tulevaisuuden tarpeita varten. Henkilöstösuunnitelmalla luodaan pohjaa myös henkilöstön kehittämiselle.

Toimintaympäristön muutokset edellyttävät palvelurakenteiden uudistamista. Henkilöstömäärää pyritään vähentämään parantamalla palvelutuotannon tuottavuutta ja tehokkuutta, kehittämällä työnjakoa, osaamista ja työhyvinvointia sekä ottamalla käyttöön sähköisiä palveluja.

Henkilöstösuunnittelun tulee olla strategiasidonnaista siten, että kaupungilla on optimaaliset henkilöstörakenteet ja -mitoitukset. Myös työtehtävien sekä työaikajärjestelmien ja työaikojen hyvällä suunnittelulla pyritään palvelujen tehokkaaseen ja tarkoituksenmukaiseen järjestämiseen. Tavoitteena on strateginen osaamisen ennakointi ja osaamisen täysimääräinen hyödyntäminen. Henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen ja sairauspoissaolojen hallinta on keskeistä myös talouden näkökulmasta.

Toimialojen tiedot talousarviokirjaa ja henkilöstösuunnitelmaa varten on kerätty samalla lomakkeella. Näin on pyritty varmistamaan, että talous- ja henkilöstösuunnittelu ovat yhdenmukaista.

Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021 on laadittu talousarvion valmistelun yhteydessä. Henkilöstösuunnitelma on vuosien 2020 - 2021 osalta alustava ja sitä tarkistetaan vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä.

Toimialojen henkilöstösuunnitelmaesitykset käsitellään asianomaisen toimialan yhteistyöryhmässä. Kaupungin yhteistyöryhmä käsittelee puolestaan kaupunkitason henkilöstösuunnitelman.

Kouvolan kaupungin palvelurakenne muuttuu merkittävästi suunnittelukaudella. Vuoden 2019 alussa käynnistyvällä Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän muodostamisella on suuria vaikutuksia henkilöstösuunnitelmaan, sillä noin 39 % kaupungin nykyisestä henkilöstöstä

Kaupunginhallitus	§ 408	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 420	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 157	17.12.2018

siirtyy liikkeen luovutuksella sote-kuntayhtymän palvelukseen. Kouvolan kaupungin koko henkilöstön määrä on tämän jälkeen vuoden 2019 alussa noin 3400. Lisäksi parhaillaan on käynnissä kiinteistöpalvelujen (puhtaus-, ruoka-, kiinteistönhoito- ja liikuntapaikkapalvelut) organisoitumista koskeva selvitys. Mahdollinen yhtiöittäminen vaikuttaisi myös merkittävästi kaupungin henkilöstömäärään ja -rakenteeseen. Maakunta- ja sote-uudistuksen vaikutukset ovat vähäisemmät ja ne koskisivat ympäristöterveydenhuollon sekä maatalouslomituksen ja maaseutuhallinnon henkilöstöä.

Kaupungin uusi organisaatio aloittaa toimintansa vuoden 2019 alussa. Alkuvuodesta tarkastellaan vielä kokonaisuudessaan kaupungin henkilöstöresurssit sekä tarpeet siirtää resursseja organisaation sisällä toiminnan vaatimusten mukaisesti.

Esitys Kouvolan kaupungin henkilöstösuunnitelmaksi vuosille 2019 - 2021 on **liitteenä**.

Uusien virkojen ja työsuhteisten tehtävien tarve on pitänyt arvioida nykyisessä tilanteessa erittäin kriittisesti. Palkkausmäärärahojen tulee sisältyä talousarvioon annetun kehyksen puitteissa.

Kooste toimialojen esittämistä uusista sekä muutetuista viroista ja tehtävistä vuodelle 2019 on **oheismateriaalina**.

Tehtäväkuvauslomakkeet uusista viroista ja tehtävistä vuodelle 2019 on **liitteenä**.

Kooste toimialojen laatimista sanallisista perusteluista uusien sekä muutettujen virkojen ja tehtävien osalta on **liitteenä**.

Mikäli uudet tehtävät hyväksytään, niiden osalta ei tarvitse hakea erillisiä täyttölupia. Ennen muita rekrytointitoimenpiteitä tulee kuitenkin tarkastella mahdollisuus täyttää uudet tehtävät ensisijaisesti uudelleensijoituksen kautta.

Toimialat esittävät henkilöstösuunnitelmassa yhteensä 6 uutta tehtävää. Viisi näistä uusista tehtävistä on ammatinohjaajia Kouvolan seudun ammattiopistoon. Lisäksi esitetään yhteensä viiden määräaikaisen tehtävän ja viran perustamista toistaiseksi. Tehtävämuutoksia on yhteensä neljä.

Kaikki lakkautettavat virat käsitellään erikseen vasta vuodenvaihteen jälkeen. Samassa yhteydessä Kymenlaakson sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymään siirtyneiden viranhaltijoiden virat voidaan lakkauttaa.

Lisätietoja: Henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, [pai-vi.karhu\(a\)kouvola.fi](mailto:pai-vi.karhu(a)kouvola.fi) ja vs. henkilöstösuunnittelupäällikkö Annamajja Saarela, puh. 020 615 7231, [annamajja.saarela\(a\)kouvola.fi](mailto:annamajja.saarela(a)kouvola.fi).

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021 hyväksytään.

Kaupunginhallitus	§ 408	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 420	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 157	17.12.2018

Vuodelle 2019 esitetyt **liitteessä** mainitut uudet työsuhteiset tehtävät hyväksytään.

Liikenneinsinöörin virka perustetaan 1.1.2019 alkaen liitteenä olevassa tehtäväkuvauksessa mainituin kelpoisuusvaatimuksin.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021 merkitään tiedoksi.

### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Asia jätettiin pöydälle.

Kaisa Spies saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 13.38.

Juha Huhtala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 13.39.

Topi Seppälä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 13.52.

### **Kh 03.12.2018 § 420**

Esitys Kouvolan kaupungin henkilöstösuunnitelmaksi vuosille 2019 - 2021 on **liitteenä**.

Kooste toimialojen esittämistä uusista sekä muutetuista viroista ja tehtävistä vuodelle 2019 on **oheismateriaalina**.

Tehtäväkuvauslomakkeet uusista viroista ja tehtävistä vuodelle 2019 on **liitteenä**.

Kooste toimialojen laatimista sanallisista perusteluista uusien sekä muutettujen virkojen ja tehtävien osalta on **liitteenä**.

Toimialat esittävät henkilöstösuunnitelmassa yhteensä 6 uutta tehtävää. Viisi näistä uusista tehtävistä on ammattiohjaajia Kouvolan seudun ammattiopistoon. Lisäksi esitetään yhteensä viiden määräaikaisen viran/tehtävän perustamista toistaiseksi. Tehtävämuutoksia on yhteensä neljä.

Kaikki lakkautettavat virat käsitellään erikseen vasta vuodenvaihteen jälkeen. Samassa yhteydessä Kymenlaakson sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymään siirtyneiden viranhaltijoiden virat voidaan lakkauttaa.

Kouvolan kaupungin palvelurakenne muuttuu merkittävästi suunnittelukaudella. Kouvolan kaupungin organisaatiota ja henkilöstöresursseja on tarkoitettu tarkastella uudestaan heti vuoden 2019 alussa, kun sote-kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt ja sen vaikutukset kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön ovat täysin selvinneet. Tarkastelu aloitetaan tekemällä nykytilakartoitus ja arvioimalla uudestaan mahdollisuudet eläkepoistuman

Kaupunginhallitus	§ 408	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 420	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 157	17.12.2018

---

hyödyntämiseen. Tarkemmat tavoitteet henkilöstön osalta on mahdollista asettaa vasta tämän kartoituksen jälkeen.

Lisätietoja: Henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, pavi.karhu(a)kouvola.fi ja vs. henkilöstösuunnittelupäällikkö Annamaija Saarela, puh. 020 615 7231, annamaija.saarela(a)kouvola.fi.

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021 hyväksytään.

Vuodelle 2019 esitetyt **liitteessä** mainitut uudet työsuhteiset tehtävät hyväksytään.

Liikenneinsinöörin virka perustetaan 1.1.2019 alkaen liitteenä olevassa tehtäväkuvauksessa mainituin kelpoisuusvaatimuksin.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021 merkitään tiedoksi.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### **Kv 17.12.2018 § 157**

Henkilöstösuunnitelmaksi vuosille 2019 - 2021 on **oheismateriaalina**.

#### **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Henkilöstösuunnitelma vuosille 2019 - 2021 merkitään tiedoksi.

#### **Asian käsittely:**

Ryhmäpuheenvuoroja käyttivät valtuutetut Jukka Nyberg (SDP), Birgit Koskela (KOK), Jenny Hasu (KESK), Jenni Aikio (VIHR), Arto Sahamies (KD), Jorma Liukkonen (VAS).

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Jouni Suninen, Verna Sydänmaanlakka ja Anna Tikka.

Vastauspuheenvuoroja käytti henkilöstöjohtaja Päivi Karhu.

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

## Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2021

3836/02.02.00/2018

Kh 29.10.2018 § 336

Kouvolan kaupungin heikentynyt taloudellinen tilanne asettaa talousarvion laadinnan lähtökohdan erittäin haastavaksi. Kaupungin kumulatiivinen alijäämä tulee olemaan tämän hetken arvioiden mukaan olemaan vuoden 2018 lopussa yli 11 milj. euroa. Vuodelle 2018 on hyväksytty säästötoimenpiteitä ja seuraavien vuosien osalta työ on aloitettu. Vaikka vuoden 2019 talousarvio on tasapainossa, niin vuodelta 2018 syntyvää alijäämää ei sillä kateta. Tämä asettaa tiukat raamit seuraavien vuosien taloussuunnitelmille kuntalain mukaiselle alijäämien kattamisvelvollisuudelle.

### Vuoden 2019 talousarvion laadinnan kehys

Kaupunginhallituksen toukokuussa 2018 hyväksymä kaupunkitasoinen kehys jaettiin toimialoille/lautakunnille vasta syyskuussa organisaatorakenteen hyväksymisen jälkeen. Kehyksessä on erillisenä eränä yhteistoiminta, joka sisältää sosiaali- ja terveystalouden sekä palo- ja pelastustoimen kustannukset. Kaupunkitasoiseen kehykseen on tehty pieniä tarkistuksia toimintakatteeseen, verotuloihin ja valtionosuuksiin, rahoitustuottoihin ja –menoihin sekä poistoihin.

### Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2020

Vuoden 2019 talousarvion laadinnan lähtötilanne on erittäin tiukka. Alijäämiseksi muodostuva vuoden 2018 tulos heijastaa myös taloussuunnitelma- vuosille. Vuodelle 2019 menopaineita asettaa valtakunnallinen palkkatarkaisu henkilöstökuluja kasvattavasti, lomarahojen leikkauksen poistuminen vuonna 2020 (lomapalkkavelan kasvu 2019) sekä vapaaehtoisen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän toiminnan alkaminen. Kymsoten myötä kaupungin palvelujen ostot tulevat kasvamaan yli 60 prosenttiin tuloslaskelman kaikista kuluista ja Kymsoten osuus kaupungin kaikista menoista on noin 50 prosenttia.

Talousarvioehdotus vuodelle 2019 on 0,5 milj. euroa alijäämäinen, mutta toimintakate on 0,3 prosenttia pienempi kuin vuoden 2018 tilinpäätöksenuste. Oman haasteensa talousarvion laadinnalle on aiheuttanut vuoden 2019 aloittava uusi organisaatio ja kustannuksien jakaminen sen mukaisesti. Heikon taloudellisen tilanteen johdosta on käynnistetty työ talouden sopeuttamiseksi kestäväälle tasolle. Myös suunnitelmavuosien 2020 ja 2021 osalta toimintakatteen kasvu on erittäin niukka. Vuoden 2021 osalta esitetään myös laskelma perustuen siihen, että maakunta- ja sote-uudistus tulee voimaan. Talousarvioehdotus ei sisällä veronkorotuksia.

### Investoinnit

Kaupungin investointimenot vuodelle 2019 ovat 68,7 milj. euroa. Kärkihankkeiden osuus tästä on 26,5 milj. euroa. Kärkihankkeita ovat Keskustan kehittäminen/Manski ja Matkakeskuksen liikennejärjestelyt, Pioneeri-

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

puisto/Asuntomessut , RR-terminaalin suunnittelu, Kimolan kanava, teatteri sekä tapahtumakeskus. Investointien myyntitulojen ja rahoitusosuuksien vähentämisen jälkeen nettoinvestoinnit ovat yhteensä 64,9 milj. euroa.

#### **Rahoitus ja lainakanta**

Uutta pitkäaikaista lainaa on arvioitu vuonna 2019 tarvittavan 66 milj. euroa, jolloin lainakantaa nousee 271 milj. euroon eli 3 219 euroon asukasta kohden. Lainamäärän arvioidaan kuitenkin pysyvän kuntien keskimääräisellä tasolla (2 933 e/as vuonna 2017). Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta tulee kuitenkin pysymään edelleen negatiivisena investointien korkeasta määrästä johtuen. Lainanmaksukyvyistä kertova tunnusluku, lainanhoitokate vuonna 2019 on 0,9 eli tyydyttävällä tasolla.

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019 - 2021 taloussuunnitelma sekä tiivistelmä on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: Talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(a)kouvola.fi.

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelma jätetään pöydälle tutustumista varten.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vesa Toikka saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 13.49.

Vesa Toikka ja Ismo Korhonen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.03.

Topi Seppälä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.25.

Jouko Leppänen, Paula Werning ja Juha Jormanainen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.39.

Kirsi Vainio saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.40 ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.18.

#### **Kh 26.11.2018 § 409**

Kouvolan kaupungin taloudelliset lähtökohdat ovat heikentyneet syksyn aikana. Tämän hetkisten toteumaennusteiden mukaan alijäämä vuodelta 2018 kasvaa 14-18 milj. euroon. Alijäämään merkittävimmin vaikuttavat te-

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

kijät ovat aikuisväestön menojen kasvu sekä verotuloissa tapahtunut romahdus vuoden 2017 maksuunpanotilityksen osalta. Verotulot toteutuvat vuonna 2018 noin 8,5 milj. euroa talousarviota heikommin.

Taloudellisen tasapainon saavuttamiseksi vuosien 2019-2021 sopeuttamistoimenpiteiden laatimista on aikaistettu. Toimenpiteet on laadittu niin, että niiden vaikutukset on pystytty ottamaan huomioon vuoden 2019 talousarviossa ja vuosien 2019–2021 taloussuunnitelmassa.

Sopeuttamistoimenpiteiden kokonaisuus on laadittu toimialojen kanssa. Kokonaisuuteen on sisällytetty kaikki sellaiset toimenpiteet, joiden arvioidaan vähentävän kaupungin menoja tai lisäävän tuloja vuosina 2019–2021 niin, että taloudellinen tasapaino saavutetaan. Tasapainottamistarpeeksi on arvioitu vuositasolla 15 milj. euroa. Talousarvion toiseen versioon sisällytetyllä talouden ja toiminnan sopeuttamissuunnitelmalla ei ole saavutettu kokonaan 15 milj. euron sopeuttamistarvetta. Säästötoimenpiteissä ei ole huomioitu kouluverkon kehittämisen kustannusvaikutuksia, joiden arvioidaan lisäävän kustannushyötyä. Toimenpiteitä on jatkettava edelleen ja löydettävä ratkaisuja mm. palveluverkon kehittämisen kautta. Sopeuttamissuunnitelman perustelut on esitetty talousarviokirjassa ja suunnitelma esitetään talousarviokirjan liitteenä.

Henkilöstöä koskevien toimenpiteiden ensisijaisena tavoitteena on em. säästön saavuttaminen eläke- ja muun poistuman, määräaikaisten henkilöstön vähentämisen, työ- ja työaikajärjestelyjen sekä erilaisten vapaaehtoiseen keinojen avulla. Säästöjä haetaan kaikin keinoin, jotta vältettäisiin työvoiman käytön vähentämiseen, kuten esimerkiksi lomauttamiseen, liittyvät yhteistoimintaneuvottelut ja toimenpiteet. Lomautukset voivat olla ainoastaan väliaikainen toimenpide silloin, kun on pakottava tarve kustannusten vähentämiseen. Ne eivät saa kuitenkaan hidastaa pysyvien, rakenteellisten ratkaisujen hakemista talouden tasapainottamiseksi.

### Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2021

Uusi talousarvioehdotus vuodelle 2019 on 9,6 milj. euroa alijäämäinen. Tämä summa sisältää edelliseen versioon nähden seuraavat muutokset: Kymsojen maksuosuuksien lisäys 13,0 milj. euroa, sopeuttamistoimenpiteet 5,5 milj. euroa sekä verotulojen alentuminen 2,5 milj. euroa sekä lisäksi joitain pieniä yksittäisiä muutoksia. Taloussuunnitelmavuosien 2020 ja 2021 osalta sopeuttamistoimenpiteet ovat 8,8 milj. euroa ja 12,1 milj. euroa aikaisempaan laadittuun talousarvioesitykseen nähden. Pääomarahaston lakkauttamisen vaikutus edellisten vuosien ylijäämään/alijäämään on otettu huomioon. Vuosi 2020 tulee olemaan alijäämäinen, mutta talouden sopeuttamisohjelman vaikutuksesta vuonna 2021 saavutettaisiin noin 5,0 milj. euron ylijäämäinen tulos.

### Käyttötaloulosa

Toimintakate on 510,3 milj. euroa eli 7,5 milj. euroa edellistä esitystä suurempi. Säästötoimenpiteiden vaikutus toimintakatteeseen on 5,5 milj. euroa, josta tulojen lisäystä 1,0 milj. euroa ja menojen vähennyksiä 4,5 milj.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

euroa. Suurimmat menojen vähennykset ovat henkilöstökuluissa, 2,1 milj. euroa ja palvelujen ostoissa, 1,3 milj. euroa.

### Tuloslaskelmaosa

Toimintakatteeseen tehdyt muutokset sekä verotuloarvioiden pienentyminen vaikuttavat vuosikatteeseen niin, että se on 10,1 milj. euroa edellistä talousarvioesitystä pienempi. Vuosikate on 10,9 milj. euroa eli noin 130 euroa asukasta kohden. Tilikauden tulos on 9,6 milj. euroa negatiivinen.

### Investointiosa

Investointimenoja on tarkennettu edelliseen talousarvioehdotukseen nähden. Kaupungin investointimenot vuodelle 2019 ovat 65,4 milj. euroa. Kärkihankkeiden osuus tästä on 23,9 milj. euroa. Kärkihankkeita ovat Keskustan kehittäminen/Manski ja Aseman seudun liikennejärjestelyt, Pioneeri-puisto/Asuntomessut, RR-terminaalin suunnittelu ja Kimolan kanava. Investointien myyntitulojen ja rahoitusosuuksien vähentämisen jälkeen nettoinvestoinnit ovat yhteensä 61,6 milj. euroa.

### Rahoitusosa

Uutta pitkäaikaista lainaa on arvioitu vuonna 2019 tarvittavan 73 milj. euroa, jolloin lainakantaa nousee 277,5 milj. euroon eli 3 339 euroon asukasta kohden. Lainamäärän arvioidaan kuitenkin pysyvän kuntien keskimääräisellä tasolla (2 933 e/as vuonna 2017). Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta tulee kuitenkin pysymään edelleen negatiivisena investointien korkeasta määrästä johtuen. Lainanmaksukyvyistä kertova tunnusluku, lainanhoitokate on 0,5 vuonna 2019 eli heikolla tasolla. Antolainasaamisten lisäys sisältää Kymijoen Kyläkuitu Osuuskunnalle myönnettävän antolainan 1,2 milj. euroa.

Kokonaisuutena tilikauden alijäämä, 9,6 milj. euroa, pienentää edellisten tilikausien ylijäämää/alijäämää vastaavalla summalla. Talousarvioesityksen laskelmissa on huomioitu edellisten tilikausien ylijäämässä/alijäämässä pääomarahaston lakkauttamisen vaikutus (33 864 000 euroa) vuonna 2018. Talousarvioesityksen mukaan vuoden 2019 kertynyt ylijäämä on 10,2 milj. euroa ja ilman pääomarahaston lakkauttamista se olisi noin 24 milj. euroa alijäämäinen.

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019 - 2021 taloussuunnitelma sekä tiivistelmä ovat **ohesmateriaalina**.

Lisätietoja: Talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(a)kouvola.fi

### Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelma hyväksytään ja talousjohtaja oikeutetaan tekemään talousarvioon teknisiä muutoksia.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

### Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti poistaa talousarvion liitteenä olevasta menojen vähennykset ja tulojen lisäykset -listasta kohdat 29 – 33, 47, 62, 63, 65 ja 66. Muilta osin asia palautettiin uudelleen valmisteluun.

Päivi Karhu ja Hellevi Kunnas poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.55.

### Kh 03.12.2018 § 421

Kaupunginjohtajan talousarvioehdotus on valmistelu uudestaan. **Käyttötalouden** osalta kaupunginhallituksen 26.11.2018 kokouksen päätöksen mukainen säästöesitysten poistamisen vaikutus on 547 050 euroa toimintakattetta heikentävä. Tämän muutoksen jälkeen tilikauden alijäämä vuodelle 2019 on 10,2 milj. euroa.

**Investointeihin** tehtyjen muutoksia jälkeen investointimenot vuodelle 2019 ovat 64,6 milj. euroa, nettoinvestointien ollessa 60,8 milj. euroa. Investoinneista poistettiin kaupungintalon peruskorjaus, lisättiin kouluverkon kehittämisen määrärahoja ja vähennettiin Keskustan kehittämisen osalta Asemanseudun määrärahoja. Yhteensä muutokset vähensivät vuoden 2019 investointeja 0,8 milj. eurolla, vuodelta 2020 3,9 milj. euroa ja vuodelta 2021 1,9 milj. euroa.

**Rahoituksen** osalta tehdyt muutokset eivät vaikuta vuoden 2019 lainamäärään, mutta vähentävät lainakantaa 5,0 milj. euroa vuosien 2020 ja 2021 osalta yhteensä edelliseen esitykseen nähden.

Kouvolan kaupungin palvelurakenne muuttuu merkittävästi suunnittelukaudella. Vuoden 2019 alussa toimintansa aloittavalla Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymällä on suuria vaikutuksia kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön. Kaupungin nykyisestä henkilöstöstä noin 39 prosenttia siirtyy kuntayhtymän palvelukseen. Kouvolan kaupungin uusi organisaatio aloittaa toimintansa myös vuoden 2019 alussa. Kaupungin organisaatio ja henkilöstöresurssit on tarpeen tarkastella uudestaan heti vuoden 2019 alussa, kun sote-kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt ja sen vaikutukset kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön ovat täysin selvinneet. Tarkastelu tulee aloittaa tekemällä nykytilakartoitus ja arvioimalla uudestaan mahdollisuudet eläkepoistuman hyödyntämiseen. Tarkemmat tavoitteet henkilöstön osalta on mahdollista asettaa vasta tämän alkukartoituksen jälkeen.

Lisätietoja: Talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(a)kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(a)kouvola.fi

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

**Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen päätös:

Kouvolan kaupungin organisaatio ja henkilöstöresurssit tarkastellaan uudestaan heti vuoden 2019 alussa, kun sote-kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt ja sen vaikutukset kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön ovat täysin selvinneet. Tarkastelu aloitetaan tekemällä helmikuun 2019 puoliväliin mennessä nykytilakartoitus ja arvioimalla uudestaan mahdollisuudet eläkepoistuman hyödyntämiseen. Tarkemmat tavoitteet henkilöstön osalta asetetaan tämän alkukartoituksen jälkeen.

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelma hyväksytään ja talousjohtaja oikeutetaan tekemään talousarvioon teknisiä korjauksia.

Talousarviovalmistelun jälkeen vapautuneiden virkojen/tehtävien (esim. palveluksesta eronneet) palkkausmäärärahat poistetaan talousarviosta talousarviomuutoksella maaliskuussa 2019.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Asia jätettiin pöydälle.

Helena Kuusisto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.07.

Katri Kemppi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.23.

Kh

Asia on jäänyt pöydälle kaupunginhallituksen 3.12.2018 kokouksessa. Jatketaan asian käsittelyä.

**Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen päätös:

Kouvolan kaupungin organisaatio ja henkilöstöresurssit tarkastellaan uudestaan heti vuoden 2019 alussa, kun sote-kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt ja sen vaikutukset kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön ovat täysin selvinneet. Tarkastelu aloitetaan tekemällä helmikuun 2019 puoliväliin mennessä nykytilakartoitus ja arvioimalla uudestaan mahdollisuudet eläkepoistuman hyödyntämiseen. Tarkemmat tavoitteet henkilöstön osalta asetetaan tämän alkukartoituksen jälkeen.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelma hyväksytään ja talousjohtaja oikeutetaan tekemään talousarvioon teknisiä korjauksia.

Talousarviovalmistelun jälkeen vapautuneiden virkojen/tehtävien (esim. palveluksesta eronneet) palkkausmäärärahat poistetaan talousarviosta talousarviomuutoksella maaliskuussa 2019.

#### Asian käsittely:

Jukka Nyberg esitti Jenny Hasun kannattamana että, säästöjä haetaan seuraavista asioista:

- organisaation tarkastelu sisältäen YT-menettelyt
- resurssien tehostaminen, uudelleen tarkastelu vastaamaan peruskunnassa tapahtuvaa muutosta
- vapaaehtoinen määräaikainen palkanalennus (1 vuoden ajalle) 5 %, ylemmät toimihenkilöt
- määräaikainen luottamushenkilöiden kokouspalkkioiden alennus 10 % (1 vuoden ajalle)
- perustetaan täyttölupatoimikunta (henkilöstöjaosto)
- organisaatiouudistuksen yhteydessä hallintosääntö tarkastellaan uudelleen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Nybergin esitykset. Puheenjohtaja totesi Nybergin muutosesitysten tulleen hyväksytyksi.

Tapio Karvonen esitti Jenny Hasun ja Kaisa Spiesin kannattamana säästöjen osalta, että

- kotihoidontuen kuntalisä maksetaan vain alle 2-vuotiaille lapsille
- yksityisteiden kunnossapidosta vähennetään 75 000 euroa
- jalkakäytävien kunnossapitoa koskeva määrärahalleikkaus perutaan.

Vesa Vainio esitti Jari Käen kannattamana, että kotihoidon kuntalisät pysyvät nykyisellään.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kotihoidon kuntalisän osalta kaksi kannatettua muutosesitystä, jotka poikkeavat vs. kaupunginjohtajan esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat Tapio Karvosen muutosesitystä, äänestävät "jaa", ja ne jotka kannattavat Vesa Vainion muutosesitystä, äänestävät "ei". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Äänestyksessä annettiin 11 jaa-ääntä (Kaunisto, Hasu, Eloranta, Tähtinen, Nyberg, Karvonen, Koskela, Witting, Jokiranta, Spies ja Helminen) ja 2 ei-ääntä (Käki ja Vainio). Puheenjohtaja totesi Tapio Karvosen muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Puheenjohtaja totesi, että seuraavaksi äänestetään seuraavien esitysten välillä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat vs. kaupunginjohtajan ehdotusta, äänestävät ”jaa”, ja ne jotka kannattavat Tapio Karvosen muutosesitystä, äänestävät ”ei”. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 13 ei-ääntä (Kaunisto, Hasu, Eloranta, Tähtinen, Nyberg, Karvonen, Koskela, Witting, Jokiranta, Spies, Käki, Vainio ja Helminen), jaa-ääniä ei annettu lainkaan. Puheenjohtaja totesi Tapio Karvosen muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Tapio Karvosen esitykset siitä, että yksityisteiden kunnossapidosta vähennetään 75 000 euroa ja jalkakäytävien kunnossapitoa koskeva määrärahaileikkaus perutaan. Puheenjohtaja totesi Karvosen muutosesitysten tuleen hyväksytyksi.

Kaisa Spies esitti Jenny Hasun kannattamana, että päiväkotien mitoituksen tarkastelu poistetaan säästöistä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Kaisa Spiesin esityksen. Puheenjohtaja totesi Spiesin muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Tapio Karvonen esitti Harri Helmisen kannattamana, että liikuntatilojen käytön seuranta kehitetään ja otetaan tarvittaessa käyttöön sakkomaksu, jollei varattujen tilojen käyttö tehostu.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Tapio Karvosen esityksen. Puheenjohtaja totesi Karvosen muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Jukka Nyberg esitti Ville Kauniston kannattamana, että teatterin suunnitteluun varattua määrärahaa vähennetään 250 000 euroa, ja monitoimihallin suunnitteluun varataan 250 000 euron määräraha.

Vasa Vainio esitti, että monitoimihallin suunnitteluun ei varata 250 000 euron määrärahaa. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Jukka Nybergin esitykset teatterin suunnitteluun varattujen määrärahan vähentämisestä 250 000 eurolla ja monitoimihallin suunnitteluun varattavan 250 000 euron määrärahan osalta. Puheenjohtaja totesi Nybergin muutosesitysten tulleen hyväksytyksi.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

### Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä seuraavat muutosesitykset:

- organisaation tarkastelu sisältäen YT-menettelyt
- resurssien tehostaminen, uudelleen tarkastelu vastaamaan peruskunnassa tapahtuvaa muutosta
- vapaaehtoinen määräaikainen palkanalennus (1 vuoden ajan) 5 %, ylemmät toimihenkilöt
- määräaikainen kokouspalkkioiden alennus 10 % (1 vuoden ajan)
- perustetaan täyttölupatoimikunta (henkilöstöjaosto)
- organisaatiouudistuksen yhteydessä hallintosääntö tarkastellaan uudelleen
- kotihoidon kuntalisä maksetaan vain alle 2-vuotiaille lapsille
- yksityisteiden kunnossapidosta vähennetään 75 000 euroa
- jalkakäytävien kunnossapitoa koskeva määrärahalleikkaus poistetaan säästöistä
- päiväkotien mitoituksen tarkastelu poistetaan säästöistä
- liikuntatilojen käytön seurantaa kehitetään ja otetaan tarvittaessa käyttöön sakkomaksu, jollei varattujen tilojen käyttö tehostu
- teatterin suunnitteluun varattua määrärahaa vähennetään 250 000 euroa
- monitoimihallin suunnitteluun varataan 250 000 euron määräraha.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä seuraavat muutokset talousarvioon:

- kaupunginhallituksen alaisia jaostoja ei lakkauteta
- Kuusaanrantapuistoon liittyvä sillan korjaus ja muuttaminen kevyenliikenteen väyläksi toteutetaan mikäli hankkeeseen saadaan valtionavustus.

Kouvolan kaupungin organisaatio ja henkilöstöresurssit tarkastellaan uudestaan heti vuoden 2019 alussa, kun sote-kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt ja sen vaikutukset kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön ovat täysin selvinneet. Tarkastelu aloitetaan tekemällä helmikuun 2019 puoliväliin mennessä nykytilakartoitus ja arvioimalla uudestaan mahdollisuudet eläkepoistuman hyödyntämiseen. Tarkemmat tavoitteet henkilöstön osalta asetetaan tämän alkukartoituksen jälkeen. Henkilöstösäästöihin ja organisaatiomuutokseen määritellään euromääräinen tavoite helmikuun aikana, kun nykytilaselvitys on valmistunut.

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelma hyväksytään ja talousjohtaja oikeutetaan tekemään talousarvioon teknisiä korjauksia.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Talousarviovalmistelun jälkeen vapautuneiden virkojen/tehtävien (esim. palveluksesta eronneet) palkkausmäärärahat poistetaan talousarviosta talousarviomuutoksella maaliskuussa 2019.

Vesa Vainio jätti eriyvän mielipiteen monitoimihallin suunnitteluun varattua määrärahaa koskevan asian osalta.

Päivi Karhu ja Hellevi Kunnas poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.25.

### **Kv 17.12.2018 § 158**

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019 - 2021 taloussuunnitelma on **liitteenä nro 3**.

Talousarvion tiivistelmä, ammattijärjestöjen pääluottamusmiesten kannanotto talouden tasapainottamissuunnitelmaan ja yhteistyöryhmän pöytäkirjanote 21.11.2018 ovat **oheismateriaalina**.

#### **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelma hyväksytään ja talousjohtaja oikeutetaan tekemään talousarvioon teknisiä korjauksia.

Talousarviovalmistelun jälkeen vapautuneiden virkojen/tehtävien (esim. palveluksesta eronneet) palkkausmäärärahat poistetaan talousarviosta talousarviomuutoksella maaliskuussa 2019.

#### **Asian käsittely:**

Talousarvion ja taloussuunnitelman esittelypuheenvuonon käyttivät vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell, talousjohtaja Hellevi Kunnas ja hallituksen puheenjohtaja Harri helminen.

#### **RYHMÄPUHEENVUOROT**

Ryhmäpuheenvuoroja käyttivät valtuutetut Jukka Nyberg (SDP) ja Tapio Karvonen (KOK).

Kaupunginvaltuuston kokous keskeytettiin tauon pitämistä varten klo 13.58 - 14.23.

Ryhmäpuheenvuoroja käyttivät valtuutetut Topi Seppälä (KESK), Juha Huhtala (VIHR), Jari Käki (PS), Vesa Vainio (KD), Mika Byman (VAS), Jouni Suninen (S-KS) ja Elma Mettälä (NUVA).

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Topi Seppälä jätti Keskustan valtuustoryhmän puolesta seuraavan toimenpidealoitteen:

"Kouvolan kaupunki laatii jatkossa budjettimuistion, johon on koottu poliittista päätöksentekoa tukevat toimet ja priorisoitu investoinnit."

sekä muutosesityksen:

"Teatterille myönnetään suunnittelurahat vuodelle 2019 ja investoinnista ja sen rahoituksesta päätetään suunnitelmien valmistuttua."

Juha Huhtala jätti Vihreiden valtuustoryhmän puolesta seuraavan toimenpidealoitteen:

"Kouvolan kaupungille laaditaan pitkän aikavälin investointisuunnitelma."

Topi Seppälä tarkensi muutosesitystään niin, että talousarviosta poistetaan suunnitelmavuosilla olevat määrärahat.

## YLEISKESKUSTELU

Talousjohtaja Hellevi Kunnas ja hallituksen puheenjohtaja Harri Helminen esittivät talousarvion teknisiä korjauksia, jotka hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Ville Kaunisto, Vesa Vainio, Arto Sahamies, Jenny Hasu, Sheikki Laakso, Aimo Rautiainen, Pekka Korpivaara, Risto Kuisma, Sinikka Rouvari, Sari Melkko, Marjatta Nykänen, Kaisa Spies, Raimo Kinnunen, Topi Seppälä, Kalle Ylimäki, Juha Huhtala, Niina Ristolainen, Anna Tikka, Mika Byman, Birgit Koskela, Matti Norppa, Paula Werning, Jorma Liukkonen, Tapio Karvonen ja Harri Helminen.

Kaisa Spies kannatti Juha Huhtalan toimenpidealoitetta ja Jenny Hasu kannatti Topi Seppälän toimenpidealoitetta.

Vastauspuheenvuoroja käytti hyvinvointipalveluiden johtaja Arja Kumpu ja talousjohtaja Hellevi Kunnas.

Kaupunginvaltuuston kokous keskeytettiin tauon pitämistä varten klo 16.00 - 16.23.

## TALOUSARVION YKSITYISKOHTAINEN KÄSITTELY

### Kohta 1 Yleiset lähtökohdat

#### 1.1 Kouvolan toimintaympäristö

Hyväksyttiin yksimielisesti.

#### 1.2 Taloudelliset lähtökohdat

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Valtuutettu Vesa Vainio teki seuraavan muutosesityksen:

"Kotihoidontuen kuntalisä (Kouvola-lisä) maksetaan 1.3.2019 alkaen edelleen alle 3-vuotiaista lapsista."

Valtuutetut Sakari Smeds, Jouni Suninen ja Pertti Paloranta kannattivat Vesa Vainion muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu esitys, joka poikkeaa kaupunginhallituksen esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys. Ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Vesa Vainion esitystä äänestävät EI. Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 46 JAA-ääntä ja 13 EI-ääntä.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä nro 7**.

Puheenjohtaja totesi Vesa Vainion muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Hyväksyttiin.

- 1.3 Talousarvion rakenne ja sitovuus
- 1.4 Henkilöstö
- 1.5 Kouvolan kaupunkistrategia
- 1.6 Kuntakonsernin ristianalyysi

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Kohta 2 Käyttötalousosa**

- 2.1 Yhteistoiminta
- 2.2 Konsernipalvelut
- 2.3 Kasvatus ja opetus
- 2.4 Liikunta ja kulttuuri
- 2.5 Asuminen ja ympäristö

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Kohta 3 Tuloslaskelmaosa**

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Kari Taskinen ja Sheikki Laakso. Vastauspuheenvuoroja käyttivät talousjohtaja Hellevi Kunnas ja vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Kohta 4 Investointiosa**

Valtuutettu Marjatta Nykänen teki seuraavan muutosesityksen:

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

"Esitän, että Keskustan kehittäminen/Manskin kattaus 1,2 milj. euroa poistetaan investontilistalta."

Valtuutetut Sinikka Rouvari ja Mika Byman kannattivat Marjatta Nykäsen muutosesitystä.

Valtuutettu Vesa Vainio teki seuraavan muutosesityksen talousarvion sivulle 78 kohtaan 9240 monitoimihalli:

"Kristillisdemokraatit esittävät, että 250.000 €:n suunnitteluraha poistetaan 2019 talousarviosta."

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Kari Taskinen, Jenny Hasu, Sakari Smeds, Pekka Korpivaara, Juha Huhtala, Jouni Suninen, Matti Lindholm, Harri Helminen, Pertti Paloranta, Aimo Rautiainen, Raimo Kinnunen, Jukka Silén, Päivi Kossila, Jukka Nyberg, Sheikki Laakso, Kaisa Spies, Risto Kuisma ja Marja-Leena Vainio.

Vastauspuheenvuoroja käyttivät talousjohtaja Hellevi Kunnas, tekninen johtaja Hannu Tylli ja vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell.

Jenny Hasu kannatti Topi Seppälän tekemää muutosesitystä ja Sakari Smeds sekä Jouni Suninen kannattivat Vesa Vainion tekemää muutosesitystä.

Valtuutettu Sakari Smeds teki seuraavan muutosesityksen talousarvion sivulle 78 kohtaan 9240 monitoimihalli:

"Kristillisdemokraatit esittävät, että 250.000 €:n suunnitteluraha poistetaan 2019 talousarviosta."

Sheikki Laakso ja Arto Sahamies kannattivat Sakari Smedsin tekemää muutosesitystä.

Kaupunginvaltuuston kokous keskeytettiin neuvottelutauon pitämistä varten klo 17.09 - 17.24.

Valtuutettu Topi Seppälä muutti muutosesitystään siten, että 250.000 €:n suunnitteluraha teatterille myönnetään ja investoinnista ja sen rahoituksesta päätetään suunnitelman valmistuttua ehdollisesti riippuen siitä myönnetäänkö valtionavustus vai ei.

Tapio Karvonen kannatti Topi Seppälän muutosesitystä.

Puheenjohtajan tiedusteltua valtuutetuilta kukaan ei vastustanut Topi Seppälän tekemää muutosesitystä, joten muutettu muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Vesa Vainion tekemä muutosesitys raukesi hänen poistuttuaan kokouksesta.

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu esitys, joka poikkeaa kaupunginhallituksen esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys. Ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Sakari Smedsin esitystä äänestävät EI.

Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 43 JAA-ääntä ja 15 EI-ääntä Poissa oli 1 valtuutettua.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä nro 8**.

Puheenjohtaja totesi Sakari Smedsin muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Puheenjohtajan tiedusteltua valtuutetuilta kukaan ei vastustanut Marjatta Nykäsen tekemää muutosesitystä, joten muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyväksyttiin tehdyin muutoksin.

#### **Kohta 5 Rahoitusosa**

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Kari Taskinen ja Jukka Nyberg.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Kohta 6 Konserniyhteisöt**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Kohta 7 Liitteet**

##### 7.1 Talouden ja toiminnan sopeuttamissuunnitelma

Valtuutettu Mika Byman teki seuraavan muutosesityksen talousarvion sivulle 93:

"Esitän, että kohta "kokouspalkkioiden määräaikainen alentaminen - 10 %" muutetaan muotoon "kokouspalkkioiden alentaminen - 10 %". Samalla poistetaan samalta riviltä toisesta lauseesta sen määräaikaisuutta määrittävä "1 vuosi"."

Valtuutettu Raimo Laine teki seuraavan muutosesityksen talousarvion sivulle 99:

"Palveluverkko kohta nro 60 poistetaan teksti "Uimahalliverkkosuunnitelman EVA 2 pohjalta säästöpotentiaali ylläpitokustannuksista. Haanojan vaikutus 2019 puolelta vuodelta ja 2020 koko vuodelta. Suuremmat säästöt vasta 2021, jolloin Haanojan lisäksi yksi uimahalli lakkautuu, jos uusi uimahalli valmistuu 2021."

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

---

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Jorma Liukkonen, Pekka Korpivaara, Mika Byman, Risto Kuisma, Sinikka Rouvari, Pertti Paloranta, Aimo Rautiainen, Raimo Laine, Arto Sahamies ja Jukka Nyberg.

Jorma Liukkonen kannatti Mika Bymanin tekemää muutosesitystä.

Vastauspuheenvuoron käytti henkilöstöjohtaja Päivi Karhu.

Raimo Laine muutti muutosesitystään siten, että sivulta 99 kohdasta nro 60 poistetaan teksti "Suuremmat säästöt vasta 2021, jolloin Haanojan lisäksi yksi uimahalli lakkautuu, jos uusi uimahalli valmistuu 2021."

Risto Kuisma, Pertti Paloranta ja Jukka Nyberg kannattivat Raimo Laineen muutettua muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu esitys, joka poikkeaa kaupunginhallituksen esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys. Ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Mika Bymanin esitystä äänestävät EI.

Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 41 JAA-ääntä, 13 EI-ääntä ja 3 TYHJÄÄ. Poissa oli 2 valtuutettua.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä nro 9**.

Puheenjohtaja totesi Mika Bymanin muutosesityksen tulleen hylätyksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty myös toinen kannatettu esitys, joka poikkeaa kaupunginhallituksen esityksestä, asiasta on suoritettava äänestys. Ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Raimo Laineen esitystä äänestävät EI.

Äänestysesityksen ja äänestystavan tultua hyväksytyiksi suoritettiin äänestys, jossa annettiin 20 JAA-ääntä, 33 EI-ääntä ja 4 TYHJÄÄ. Poissa oli 2 valtuutettua.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä nro 10**.

Puheenjohtaja totesi Raimo Laineen muutosesityksen tulleen hyväksytyksi.

Hyväksyttiin tehdyin muutoksin.

Topi Seppälän tekemä toimenpideoite raukesi hänen poistuttuaan kokouksesta.

Valtuutettu Kalle Ylimäki teki Kimmo Jokirannan kannattamana seuraavan toimenpideoitteen:

Kaupunginhallitus	§ 336	29.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 409	26.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 421	03.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 437	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 158	17.12.2018

"Kouvolan kaupunki laatii jatkossa budjettimuistion, johon on koottu poliittista päätöksentekoa tukevat toimet ja priorisoitu investoinnit."

Puheenjohtajan tiedusteltua valtuutetuilta kukaan ei vastustanut Kalle Ylimäen tekemää toimenpideoitetta, joten toimenpideoite hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtajan tiedusteltua valtuutetuilta kukaan ei vastustanut Juha Huh-talan tekemää toimenpideoitetta, joten toimenpideoite hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2019 ja taloussuunnitelman vuosille 2019-2021 siten muutettuna, että

- teatterille myönnetään 250.000 €:n suunnitteluraha ja investoinnista ja sen rahoituksesta päätetään suunnitelman valmistuttua ehdollisesti riippuen siitä myönnetäänkö valtionavustus vai ei.
- keskustan kehittäminen/Manskin kattaus 1,2 milj. euroa poistetaan investointilistalta
- palveluverkko kohdasta nro 60 poistetaan teksti "Suuremmat säästöt vasta 2021, jolloin Haanojan lisäksi yksi uimahalli lakkautuu, jos uusi uimahalli valmistuu 2021."

Kaupunginvaltuusto hyväksyi myös yksimielisesti toimenpideoitteet:

- Kouvolan kaupunki laatii jatkossa budjettimuistion, johon on koottu poliittista päätöksentekoa tukevat toimet ja priorisoitu investoinnit
- Kouvolan kaupungille laaditaan pitkän aikavälin investointisuunnitelma.

Tämän asian käsittelyn aikana valtuutettu Markku Pakkanen poistui ja varajäsen Kalle Ylimäki saapui klo 13.52, valtuutettu Vesa Vainio poistui ja varajäsen Tiina Hämäläinen saapui klo 17.00, valtuutettu Kirsi Seppälä poistui klo 17.00, valtuutettu Ville Kaunisto poistui klo 17.36 ja valtuutettu Topi Seppälä poistui klo 17.53.

### Liitteet

3	Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2021
7	Äänestysluettelo, liite nro 7
8	Äänestysluettelo, liite nro 8
9	Äänestysluettelo, liite nro 9
10	Äänestysluettelo, liite nro 10

Kaupunginvaltuusto	§ 91	11.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 244	13.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 412	26.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 159	17.12.2018

---

## Vastaus valtuustoaloitteeseen keskustan parkkipaikkojen muuttamisesta vähintään kahden tunnin paikoiksi

4260/09.01.00/2018

Kv 11.06.2018 § 91

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli Sinikka Rouvarin ja kolmen muun valtuutetun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan strategiassa kaupunkikeskustan kehittäminen ja elävöittäminen on keskeisiä asioita. Nykyisellään Kouvolan keskustassa on kuitenkin edelleen autojen parkkipaikkoja, joissa pysäköintiäikää on vain ½ tuntia tai 1 tunti. Alle kahden tunnin ajat auton pysäköintiin ovat usein liian lyhyitä asioiden hoitamiselle keskustan alueella ja hankaloittavat turhaan niin yrittäjien kuin asiakkaiden asiointia. Tästä johtuen monet hoitavat asiointiaan kauempana sijaitsevissa ostoskeskuksissamme ilman auton parkkipaikka-huolia, kuten Veturissa ja Prismassa. Näissä auton saa pysäköityä ilman aikarajoituksia ja maksuja.

Kaupunkikeskustamme kauppialta ja taajamiemme asukkailta tulleiden palautteiden myötä esitän, että kaikki Kouvolan keskustan parkkipaikat muutetaan vähintään kahden tunnin paikoiksi pikaisella aikataululla!"

### Kaupunginvaltuuston päätös:

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tela 13.11.2018 § 244

Yhdyskuntatekniikka on saanut käsiteltäväksi valtuustoaloitteen 4260/09.01.00/2018. Aloitteessa esitetään Kouvolan keskustan pysäköintipaikkojen aikarajoitusten muutosta niin, että aikarajoitetuilla pysäköintipaikoilla on oikeus vähintään kahden tunnin pysäköintiin. Aloitteen mukaan alle kahden tunnin ajat auton pysäköintiin ovat usein liian lyhyitä asioiden hoitamiselle keskustan alueella ja hankaloittavat turhaan yrittäjien kuin asiakkaidenkin asiointia. Aloitteen mukaan tämä johtaa siihen, että monet hoitavat asiointiaan kauempana keskustasta ilman parkkihuolia. Aloitteessa nostetaan esiin Kouvolan strategia, jossa kaupunkikeskustan kehittäminen ja elävöittäminen ovat keskeisiä asioita.

Kiinteistöillä on lain mukaan (MRL 156 §) velvollisuus järjestää pysäköintipaikat kiinteistössä toimiville tai siellä asioiville, eli työntekijöilleen, asiakkailleen, asukkailleen sekä vierailijoille sopivaksi katsomaansa korvausta vastaan. Tämän toteutuessa olisi kaduilla tarve vain liikennöinnin ja tilapäisen pysähtymisen vaatimalle tilalle. Kiinteistöillä ei käytännössä ole aina riittävästi pysäköintipaikkoja. Kadunvarsipysäköinti täydentää kiinteistöjen

Kaupunginvaltuusto	§ 91	11.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 244	13.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 412	26.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 159	17.12.2018

pysäköintipaikkavajetta erityisesti silloin, kun pysäköintialoa tai -aluetta ei ole lähistöllä tarjolla.

Kadunvarsipysäköinti on tarkoitettu

- ensisijaisesti lyhytaikaista asiakas- ja muuta asiointipysäköintiä varten
- toissijaisesti asukaspysäköintiä sekä työpaikkapysäköintiä varten.

Kouvolan kaupungin hallinnoimat pysäköintipaikat ovat ilmaisia käyttäjille, mutta paikoitellen pysäköintiä on rajoitettu ajallisesti. Aikarajoitukset vaihtelevat 30 minuutista 72 tuntiin. Pysäköinnin aikarajoitukset ovat pääosin voimassa arkisin kello 8.00 – 17.00 välisenä aikana. Valtaosalla pysäköintipaikoista pysäköintiä ei ole rajoitettu ajallisesti lauantaisin ja sunnuntaisin. Aikarajoitetun pysäköinnin lisäksi keskustassa kävelyetäisyydellä on runsaasti vapaan pysäköinnin alueita sekä yksityisen tahon ylläpitämää pysäköintiä. Kouvolassa on käytössä myös asukas- ja yleispysäköintiluvat, mitkä mahdollistavat aikarajoitusten huomioimatta jättämisen tietyillä pysäköintipaikoilla.

Vuonna 2017 valmistuneen Kouvolan keskustan pysäköintiselvityksen mukaan virka-aikaan aamu- ja iltapäivällä on käyttöaste korkein keskustan länsipuolisilla vapaan 8 tunnin ja 72 tunnin pysäköintipaikoilla sekä Välikadulla. Muualla Kouvolan keskustassa pysäköintipaikkojen käyttöaste on maltillinen, eikä pysäköintiongelmia ns. virka-aikaan (klo 8-16) ole. Virka-aikaan aamupäivällä käyttöaste on 59 % ja virka-aikaan iltapäivällä 55 %. Virka-aikana esiintyy satunnaisia ruuhkapiikkejä. Virka-ajan jälkeen arkena on Kouvolan keskustassa kaikilla pysäköintialueilla hyvin tilaa (käyttöaste 36 %), lukuunottamatta Välikadun päätyä. Myös lauantaisin on hyvin pysäköintitilaa vapaana Kouvolan keskustan alueella (käyttöaste 31 %). Aiempien vuosien tuloksiin verrattuna useiden parkkialueiden käyttöaste on laskenut. Käyttöaste on korkein vapaan pysäköinnin pysäköintialueilla katutasossa. Kokonaisuudessaan keskustan pysäköintipaikkojen käyttöaste vuonna 2017 oli maltillinen (45 %). Korkein käyttöaste on matkakeskuksen länsipuolisella 72 tunnin pysäköintialueella.

Kouvolan keskustan pysäköintijärjestelyjä on laajemmin tarkasteltu vuonna 2016 ydinkeskustan osayleiskaavan laadinnan yhteydessä, Trafixin laatimassa selvityksessä "Kouvolan ydinkeskustan liikenneverkon ja pysäköinnin kehityssuunnitelma 2030". Kehityssuunnitelmassa keskustan alueella esitetään käytettäväksi pysäköintipaikoilla vaihtelevia aikarajoituksia pääsääntöisesti 30 minuutin ja 8 tunnin väliltä. Selvityksen pohjalta tekninen lautakunta on tehnyt päätöksen (13.09.2016 § 167) kokonaisvaltaisesta pysäköintijärjestelmän uudistuksesta vuonna 2016, jolloin pysäköinnin maksullisuudesta luovuttiin.

Nykytilanteessa keskustan kadunvarsipaikoista suurin osa jakautuu tasaisesti 1 ja 2 tunnin paikkojen välillä. 30 minuutin paikkoja on huomattavasti 1 ja 2 tunnin paikkoja vähemmän. Pysäköintialueilla aikarajoitus on suurimassa osassa tapauksista joko 2 tuntia, yli 2 tuntia tai kokonaan aikarajoittamatonta. Suurin osa keskustan pysäköintikapasiteetista sijaitsee pysäköintialueilla.

Kaupunginvaltuusto	§ 91	11.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 244	13.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 412	26.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 159	17.12.2018

---

Aikarajoitettu pysäköinti mahdollistaa sujuvan asioinnin keskustan liiketoimissa, kun pysäköintipaikkoja ei käytetä ajoneuvojen pitkäaikaissäilytykseen. Pysäköintiajan pidentyminen voi johtaa tilanteisiin, jossa keskustassa työssäkäyvät jättävät auton aikarajoitetulle pysäköintipaikalle, ja kääntävät kiekkoa päivän mittaan. Ilmiö on havaittavissa jo 2 tunnin pysäköintipaikoilla. Tämä johtaa asiakkaiden käytössä olevien paikkojen vähenemiseen. On sekä asiakkaiden että yrittäjien etu, että autot vaihtuvat ja pysäköintipaikka löytyy aina sitä tarvitsevalle. 30 minuutin sekä 1 tunnin paikat palvelevat pikaista asiointia ja varmistavat jatkuvan kierron pysäköintipaikoilla. Näin pysäköintipaikat pysyvät kierrossa myös ruuhka-aikoina. Myös alle 2 tunnin aikarajoitus mahdollistaa monen tyyppisen asiakaspysäköinnin. Suurin osa keskustan pysäköintipaikoista on varustettu pidemmällä aikarajoituksella tai kokonaan ilman aikarajoitusta. Tämä mahdollistaa pidempikestoisen pysäköinnin keskustassa.

Keskustan nykyiset pysäköintijärjestelyt perustuvat aiemmin tehtyihin selvityksiin. Keskustan pysäköintijärjestelyiden monipuolisuuden ja toimivuuden kannalta pysäköintipaikkojen kokonaisvaltainen muutos vähintään 2 tunnin paikoiksi ei ole tarpeellista. Keskustan toimijoiden ja siellä asioivien kannalta on hyväksi, että keskustassa on tarjolla pysäköintipaikkoja myös lyhyellä aikarajoituksella.

Lisätietoja: liikenneinsinööri Antti Tamminen, p. 02061 54934, antti.tamminen(a)kouvola.fi

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### **Kh 26.11.2018 § 412**

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Kaupunginvaltuusto	§ 91	11.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 244	13.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 412	26.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 159	17.12.2018

---

**Kv 17.12.2018 § 159****Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Sinikka Rouvari ja Pekka Korpivaara.

Vastauspuheenvuoron käytti tekninen johtaja Hannu Tylli.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

  

---

Kaupunginvaltuusto	§ 120	10.09.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 103	31.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 401	19.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 160	17.12.2018

---

## Vastaus valtuustoaloitteeseen golftalviharjoittelupaikan järjestämiseksi Kouvolaan

4950/12.04.01/2018

Kv 10.09.2018 § 120

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli valtuutettu Birgit Koskelan ja Marjatta Nykäsen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Golfin harrastus on lisääntynyt voimakkaasti viime vuosina niin aikuisten kuin nuorten keskuudessa. Lajista on tullut koko perheen harrastus. Lajiin tutustumista viedään eteenpäin tällä hetkellä myös kouluissa. Golf on myös kaikenikäisille monipuolista terveysliikuntaa; siinä yhdistyvät sekä fyysinen että psyykinen hyvinvointi. Tutkimusten mukaan golfin positiivisia vaikutuksia ovat mm. lievittää stressiä, pitää muistin vireänä, vahvistaa luustoa, auttaa painonhallintaa sekä lajissa on pieni loukkaantumisriski verrattuna moniin muihin pallopeleihin.

Kouvolaan puuttuu tällä hetkellä talviharjoittelupaikka. Yksityisiä golfsimulaattoreita Kouvolaan löytyy, mutta ne eivät korvaa todellista golfharjoittelua. Talviharjoittelupaikkana on muutamana viime vuotena toiminut Sarkolassa oleva yksityinen kuplahalli, mikä sekin on nyt purettu pois. Lähin harjoittelupaikka löytyy Lappeenrannasta. Ei ole oikein, että Kouvola liikunta-kaupunkina ei pysty mahdollistamaan lajin harrastamista myös talvella, erityisesti nuorten kehittämisen kannalta.

Tietoja KoskiGolf ry. seurasta:

KoskiGolffin jäsenmäärä on tällä hetkellä 1521, kursseja pidetään useita joka kesä ja kurssit ovat täynnä kaikenikäisiä kuntalaisia. Junioreita on (alle 21 v.) 120-130. Säännöllisesti harjoituksissa käy 30-40 junioria ympäri vuoden tähtäimenään päästä lajissa korkealle. KoskiGolfin juniorit ovat menestyneet erinomaisesti valtakunnan tasolla. Tästä ovat osoituksena mm. kahden juniorin pääsy Suomen golfliiton valmennusryhmään sekä heistä toisen pääsy myös Suomen maajoukkueeseen. Tänä vuonna juniorit voittivat joukkuesuomenmestaruuden sekä monia muita hyviä yksilösuorituksia Suomen tasolla.

KoskiGolf on valittu vuoden 2017 golfseuraksi golfliiton toimesta. Kriteereinä olivat mm. junioritoiminta, jäsenoiminta, kilpa- ja huippu-urheilu, järjestötoiminta, yhteiskuntavastuu ja muut erityistoimet.

SGS:n (Suomen golfliitto) seuratoimintayksikön päällikkö Aleksi Valta sanoo valinnasta:

"KoskiGolfista löytyy useita selkeitä mittareita vuoden golfseuraksi: Uusien pelaajien ja jäsenten asiakastyytyväisyys, jäsenmäärän kehitys, junioritoiminnan laatutekijät, järjestötoimintaan osallistuminen, koulutustoimintaan osallistuminen, menestys kilpagolfissa, ympäristöohjelman toteuttaminen ja aloittelijan polun toimenpiteet."

Kaupunginvaltuusto	§ 120	10.09.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 103	31.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 401	19.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 160	17.12.2018

---

Junioritoiminnan laatuseura KoskiGolf on mukana myös lajien koulutusohjelman ” Draivia kouluun!”- toteuttamisessa.

Esitän, että Kouvolan kaupunki järjestää talviharjoittelupaikan golfin harrastajille. Asia tulee ottaa huomioon liikuntapaikkaselvitysten yhteydessä.”

### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

### **Aikla § 103**

Aikuisväestön lautakunnalle on saapunut valtuustoaloite golftalviharjoittelupaikan järjestämisestä Kouvolaan. Aloitteen allekirjoittanut valtuutettu esittää, että kaupunki järjestäisi talviharjoittelupaikan golfin harrastajille, koska aikaisempi talviharjoittelupaikka Sarkolan yksityinen kuplahalli on purettu. Aloitteessa esitetään, että asia otetaan huomioon liikuntapaikkaselvityksen yhteydessä.

Golfin harrastajien talviharjoittelupaikka on poistunut, kun Sarkolan yksityinen kuplahalli on purettu. Tilan tarve perustasoiseen harrastamiseen on noin 200 m<sup>2</sup> hallitilaa, joka olisi korkeudeltaan noin nelisen metriä. Liikuntapalvelut on ollut asian suhteen yhteydessä paikallisiin golfkenttiin, golfyhdistyksiin sekä Suomen Golfliittoon. Suomen Golfliiton mukaan Suomessa on erilaisia toteutusmalleja golfin talviharjoittelun järjestämiseksi aina kunnallisista vuokratuista tiloista yksityisiin tiloihin. Iitti Golfin talviharjoittelu järjestetään GolfPoint Oy:n tiloissa Lahdessa kauppakeskus Valossa. Koski Golf ry on etsinyt mahdollisia tiloja golfin talviharjoitteluun. Seuran tulevan toiminnanjohtajan mukaan seura on löytänyt Kymintehtaan alueelta lajille sopivan harjoittelutilan, johon on tarkoitus päästä harjoittelemaan joulukuussa.

Seura voi anoa tilasta tilavuokra-avustusta, joka voidaan myöntää toissijaisesti sellaisen kaupungin ulkopuolisen ja kotimaisen sisä- ja ulkoliikuntatilan käytöstä, jota kaupunki ei voi tarjota ja jonka käytön katsotaan olevan ehto menestyksekkäälle 10-20-vuotiaiden lajiharjoittelulle ja kilpailuissa menestymiselle.

Liikuntapalvelut arvioi, että tällä hetkellä kaupungilla ei ole tarjota tilaa golfin talviharjoitteluun. Liikuntapalvelut aloittaa liikuntapaikkaselvityksen vuoden 2019 alusta, jolloin voidaan selvittää ja kartoittaa lajin vaatimia talviharjoittelupaikkoja.

Lisätietoja: Liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(a)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto	§ 120	10.09.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 103	31.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 401	19.11.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 160	17.12.2018

---

**Aikuisväestön palvelujen johtajan ehdotus:**

Päätetään selvittää golfin talviharjoittelua koskevaa asiaa liikuntapaikkojen selvityksen yhteydessä 2019.

**Aikuisväestön lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kh 19.11.2018 § 401****Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kv 17.12.2018 § 160****Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Birgit Koskela.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginvaltuusto	§ 92	11.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 427	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 161	17.12.2018

**Vastaus valtuustoaloitteeseen matkailuneuvonnan täydentämistä Kouvola Bike -infopisteellä****4261/14.02.02/2018****Kv 11.06.2018 § 92**

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli Minna-Kristiina Mattilan ja 19 muun valtuutetun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Allekirjoittajat esittävät, että Kouvolan kaupungin matkailuneuvontaa täydennetään Kouvola Bike -infopisteellä.

Kouvola Bike on pyörillä liikkuva matkailijoiden infopiste, jossa samalla brändätään Kouvola tarjoamalla sekä matkailijoille että paikallisille tuotemyyntinä kouvoolalaisia tuoteinnovaatioita. Pyörän valikoimissa olisi paikallisia tuotteita, esimerkiksi Kouvola kahvia, lakua, teetä ja Kaslink, Hovi Ruoka, Littlebit Design -yritysten tuotteita.

Nykyajan trendinä on digitaalisiin palveluihin panostaminen laaja-alaisen käyttömahdollisuuksien ja yhä kasvavan käyttäjäjoukon takia. Henkilökohmainen palveluote on kuitenkin myös tärkeää säilyttää osana matkailualan palvelukokonaisuutta. VisitKouvolan sivuilla kirjoitetaan: "Matkailuneuvonta jalkautuu sinne, missä matkailijat ovat - -."

Liitteenä on alkuideointina Sanna Holmin laatima kuvaus Kouvola Bikesta.

Me allekirjoittajat kannatamme aloitetta Matkailuneuvonnan täydentäminen – Kouvola Bike."

Kouvolan Bike -esite on pöytäkirjan **liitteenä nro 11**.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

**Kh 03.12.2018 § 427**

Kouvola Innovation Oy on antanut asian osalta lausunnon:

"Kouvolan Innovation Oy/VisitKouvola vastaa kaupungin matkailumarkkinoinnista ja –neuvonnasta kaupungin ja Kinnon väliseen palvelusopimukseen perustuen. VisitKouvolan matkailuneuvonta tapahtuu nykyisin pääasiassa sähköisissä kanavissa. Kesäaikana on ollut lisäksi pop up – tyyppistä matkailuneuvontaa tapahtumissa ja matkailukohteissa.

Kesällä 2019 tullaan tarvitsemaan tehokkaampia matkailuneuvonnan palveluja kaupungin keskustassa Asuntomessujen vuoksi. VisitKouvola on neuvotellut Kouvolan Ydinkeskusta ry:n kanssa matkailuneuvontayhteis-

Kaupunginvaltuusto	§ 92	11.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 427	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 161	17.12.2018

---

työn järjestämisestä yhdistyksen uusissa tulevilla toimitiloissa kaupungin keskustassa. Lisäksi matkailuneuvonta palvelee asuatomessualueen Kouvola-pisteellä ja normaaleissa asiakaspalvelukanavissa. Suunnitelman toteutuminen riippuu Kinnon ja Kouvolan kaupungin välisen vuoden 2019 palvelusopimuksen sisällöstä.

Valtuustoaloitteessa esitetty Kouvola Bike –info olisi tervetullut lisä paikallisten palveluiden markkinointiin sekä myyntiin ja se toisi myös mukavaa lisäväriä kaupunkikuvaan. Sen toteutus tulee kuitenkin olla yrittäjälähtöinen ja –vetoinen."

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(a)kouvola.fi

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### **Kv 17.12.2018 § 161**

#### **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

#### **Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Minna-Kristiina Mattila.

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginvaltuusto	§ 94	11.06.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 114	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 439	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 162	17.12.2018

## Vastaus valtuustoaloitteeseen 80-vuotta täyttäneiden liikuntakyvyn ja ko. henkilöiden SO-TE-taksikortin tarpeellisuuden selvittäminen

4263/05.17.02/2018

Kv 11.06.2018 § 94

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli Jouni Sunisen ja 9 muun valtuutetun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Esitämme että Kouvolan kaupunki selvittää 80 vuotta täyttäneiden kouvolaisten liikuntakyvyn, ja siihen liittyen asianomaisten henkilöiden SO-TE-taksikortin tarpeellisuuden.

Perustelu: Aiempi aloite SOTE-taksikortin myöntämiseksi ei johtanut toimenpiteisiin, koska aihe on siirtymässä perustettavalle maakuntahallinnolle. Maakuntamallin toteutuminen on kuitenkin osoittautumassa epävarmaksi. Jos maakuntamalli toteutuu, voidaan selvitystä käyttää maakuntahallinnon työkaluna SOTE-taksikorttien myöntämisestä päätettäessä."

### Kaupunginvaltuuston päätös:

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

### Aikla § 114

SOTE-taksikortilla tarkoitetaan ensisijaisesti vammaispalvelulain perusteella myönnettävää oikeutta käyttää taksia, invataksia tai muuta vastaavaa ajoneuvoa silloin, kun julkisten liikennevälineiden käyttö tuottaa vamman tai sairauden vuoksi pitkäaikaisesti kohtuuttoman suuria vaikeuksia. SO-TE-taksikortilla voidaan tarkoittaa myös sosiaalihoitolain perusteella myönnettävää oikeutta käyttää taksia, invataksia tai muuta vastaavaa ajoneuvoa silloin, kun henkilö ei kykene käyttämään joukkoliikennettä, palvelulinjoja tai -takseja itsenäiseen asiointiin.

Sosiaalihoitolaissa em. palvelut nähdään osana liikkumisen tuen palveluita, joita voidaan toteuttaa mm. julkisten liikennevälineiden käytön ohjauksella, saattajapalveluina ja ryhmäkuljetuksina. Kouvolassa mm. ikääntyvien liikkumista tuetaan myös joukkoliikennepalveluilla kuten palvelulinjoilla ja -takseilla.

On mahdollista, että Kouvolassa on sekä alle- että yli 80-vuotiaita, jotka eivät tiedä, että heidän elämäntilanteensa saattaisi täyttää edellytykset saada SOTE-taksikortti joko vammaispalvelulain tai sosiaalihoitolain perusteella. Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyö liikkumisen tuen tarpeiden havaitsemiseksi ja palvelutarpeen arvioinnin käynnistämiseksi on kuitenkin hyvällä tasolla. Sitä voidaan edelleen parantaa kiinnittämällä asiaan erityistä huomiota asiakastyössä ja säännöllisen henkilöstökoulutuksen avulla.

Kaupunginvaltuusto	§ 94	11.06.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 114	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 439	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 162	17.12.2018

---

Yli 80-vuotiaiden sekä sitä nuorempien liikuntakykyä arvioidaan terveydenhuollossa vastaanottokäyntien ja terveystarkastusten yhteydessä, mutta laajempia ikäryhmäkohtaisia selvityksiä ei ole tehty. Kouvolan kaupunki myöntää maksuttoman julkisen liikenteen 80-vuotta täyttäneille kuntalaisille. Tulisi harkita voidaanko yhdenvertaiseen kohteluun perustuen yli 80-vuotiaille SOTE-taksikortin haltijoille myöntää oikeus käyttää taksia kaikkeen liikkumistarpeeseensa vammaispalvelulain tai sosiaalihoitolain perusteella myönnettyt matkamäärät ja -rajoitteet (esim. terveydenhuollon asiointi) ylittäen. Tällöin mm. terveydenhuollon palveluihin tehdyistä pidemmistä taksimatkoista, (ei saa tehdä SOTE-taksikortilla) syntyvät kustannukset tulisivat kaupungille, kun nykyisin ne jakautuvat asiakkaan ja kansaneläkelaitoksen kesken. SOTE-taksikortin matkaoikeuden ylittävät matkat tulisi kattaa kaupungin joukkoliikenteen menoista, koska niitä ei myönnettäisi vammaispalvelulain tai sosiaalihoitolain perusteella.

Lisätietoja: Palvelupäällikkö Minna Laakso, puh. 020 615 7783, minna.laakso(a)kouvola.fi, terveysjohtaja Kari Kristeri, puh. 020 615 9399, kari.kristeri(a)kouvola.fi

#### **Aikuisväestön palvelujen johtajan ehdotus:**

Annetaan asiassa seuraava linjaus: Yli 80-vuotiaiden sekä sitä nuorempien liikuntakykyä arvioidaan terveydenhuollossa vastaanottokäyntien ja terveystarkastusten yhteydessä. Tarvittaessa käynnistetään asiakaskohdainen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyö liikkumista tukevien palveluiden tarpeen arvioimiseksi.

Erillisen selvityksen tekeminen Kouvolan 80-vuotta täyttäneiden liikuntakyvystä ei ole tarkoituksenmukaista, koska vammaispalvelulain ja sosiaalihoitolain perusteella myönnettävät liikkumisen tuen palvelut siirtyvät sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän järjestettäväksi ja toimeenpantaviksi 1.1.2019 alkaen.

#### **Aikuisväestön lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kh 10.12.2018 § 439**

#### **Ikäihmisten lautakunta 28.11.2018 § 74:**

"Valtuutettu Jouni Suninen ja yhdeksän muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen 80 vuotta täyttäneiden kouvolaisten liikuntakyvyn ja siihen liittyen asianomaisten henkilöiden SOTE -taksikortin tarpeellisuuden selvittämiseksi (kaupunginvaltuusto 11.6.2018 § 94).

|pj. \_\_\_\_\_

|ptk. tark. \_\_\_\_\_

|ptk. tark. \_\_\_\_\_

Kaupunginvaltuusto	§ 94	11.06.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 114	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 439	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 162	17.12.2018

---

Valtuustoaloitteessa todetaan: ”Esitämme että Kouvolan kaupunki selvittää 80 -vuotta täyttäneiden kouvolaisten liikuntakyvyn, ja siihen liittyen asianomaisten henkilöiden SOTE -taksikortin tarpeellisuuden.

Perustelu: Aiempi aloite SOTE -taksikortin myöntämiseksi ei johtanut toimenpiteisiin, koska aihe on siirtymässä perustettavalle maakuntahallinnolle. Maakuntamallin toteutuminen on kuitenkin osoittautumassa epävarmaksi. Jos maakuntamalli toteutuu, voidaan selvitystä käyttää maakuntahallinnon työkaluna SOTE -taksikorttien myöntämisestä päätettäessä.”

Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyö liikkumisen tuen tarpeiden havaitsemiseksi ja palvelutarpeen arvioinnin käynnistämiseksi on hyvällä tasolla. Sitä voidaan edelleen parantaa kiinnittämällä asiaan erityistä huomioita asiakastyössä ja säännöllisen henkilöstökoulutuksen avulla. Yli 80 -vuotiaiden sekä sitä nuorempien liikuntakykyä arvioidaan terveydenhuollossa vastaanottokäyntien ja terveystarkastusten yhteydessä, mutta laajempia ikäryhmäselvityksiä ei ole tehty. Kuljetuspalvelua hakevan ikäihmisen palvelutarve arvioidaan kotikäynnillä laaja-alaisella, kokonaisvaltaisella palvelutarpeen arvioinnilla pitäen sisällään asiakkaan liikunta- ja toimintakyvyn arvioinnin.

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §:n mukaan kunnallisena sosiaalipalveluna on järjestettävä sen sisältöisenä ja siinä laajuudessa kuin laissa säädetään liikkumista tukevia palveluja. Sosiaalihuoltolain 23 §:n mukaan esteetön ja toimiva julkinen joukkoliikenne mukaan lukien kutsu- ja palveluliikenne on ensisijainen tapa järjestää kaikille soveltuva liikkuminen. Liikkumista tukevia palveluja järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen toimintakykyä alentavan syyn takia ja jotka tarvitsevat palvelua asioimisen tai muun jokapäiväiseen elämään kuuluvan tarpeen vuoksi. Liikkumisen tukea voidaan järjestää mm. julkisten liikennevälineiden käytön ohjauksella ja ohjatulla harjoittelulla, saattajapalveluna ja ryhmäkuljetuksina. Yksilöllisiä kuljetuspalveluja ei järjestetä henkilölle, joka on oikeutettu kuljetuksiin tai niiden kustannusten korvaamiseen muun lain nojalla.

Kouvolassa liikkumista edistävinä palveluina on ikääntyneiden varhaisissa palveluissa julkisten liikennevälineiden käytön ohjaus ja ohjattu harjoittelu, saattajapalvelu, ryhmäkuljetukset sosiaalisen kuntoutuksen ryhmiin sekä Sote -kuljetuspalvelukortilla siihen oikeutetuille henkilöille järjestettävät taksilla tai invataksilla järjestetyt kuljetukset. Sotekuljetuspalvelukortilla matkustaessaan asiakas maksaa itse julkisen liikenteen mukaisen maksun ja kunta korvaa loput matkan kustannukset.

Sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalveluiden perusteet 1.9.2018 lukien on hyväksytty ikäihmisten lautakunnan kokouksessa 29.8.2018 § 53. Näiden perusteiden mukaan palvelua voidaan myöntää, kun perusteena on jatkuva palvelutarve ja henkilö ei voi käyttää julkisia liikennevälineitä ja joilla on perusteltu yksilöllinen ja elämäntilanteeseen liittyvä kuljetuspalvelun tarve eikä henkilö ole oikeutettu vammaispalvelulain mukaiseen kuljetuspalveluun eivätkä tulo- ja säästörajat täyty. Kuljetuspalvelua hakevan ikäih-

Kaupunginvaltuusto	§ 94	11.06.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 114	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 439	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 162	17.12.2018

misen palvelutarve arvioidaan kotikäynnillä laaja-alaisella, kokonaisvaltaisella palvelutarpeen arvioinnilla.

Sosiaalihoitolain mukaista kuljetuspalvelua myönnetään enintään kahdeksan yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa. Vammaispuolustolain mukaista kuljetuspalvelua siihen oikeutetuille henkilöille myönnetään enintään 18 yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa.

Kaupungin palveluliikennettä on kehitetty asiakkaiden tarpeiden perusteella. Tällä on ollut vaikutusta sosiaalihoitolain mukaisen kuljetuspalvelun tarpeeseen. Kouvolan kaupunki on tehnyt päätöksen ilmaisesta joukkoliikenteestä 80 -vuotta täyttäneille.

Kouvolassa ikäihmisten liikkumista tukevat toimintamallit/palvelut toteutuvat sosiaalihoitolain tarkoittamalla tavalla; palveluliikenne, julkisten liikennevälineiden käytön ohjaus ja ohjattu harjoittelu, saattajapalvelu, ryhmäkuljetus sosiaalisen kuntoutuksen ryhmiin. Lisäksi sosiaalihoitolain mukaiseen kuljetuspalveluun oikeutetulla henkilöllä on mahdollisuus saada Sote-kuljetuspalvelukortti.

Kouvolan kaupungin ei ole tarkoituksenmukaista tässä vaiheessa käynnistää selvitystä 80 -vuotta täyttäneiden kouvolaisten liikuntakyvyn ja siihen liittyen asianomaisten henkilöiden SOTE -taksikortin tarpeellisuudesta. Sosiaalihoitolain mukaisen kuljetuspalvelun järjestäminen kuuluu ikääntyneiden palveluille. Ikääntyneiden palvelut siirtyvät kokonaisuudessaan 1.1.2019 käynnistyvän sote kuntayhtymän (Kymsote) järjestämisvastuulle. Tulevan kuntayhtymän palvelujen valmistelussa haetaan yhteisiä linjauksia tuleville palveluille ja niiden perusteille. Kymsoten valmistelussa ja toimintamallien yhtenäistämiseksi huomioidaan myös sosiaalihoitolain mukainen kuljetuspalvelu.

Lisätietoja; palvelupäällikkö Kirsi Kiiski puh. 020 615 7784, kirsi.kiiski(a)kouvola.fi

#### **Vs. ikääntyneiden palvelujen johtajan ehdotus:**

Lautakunta hyväksyy annetun selvityksen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

#### **Ikäihmisten lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_ "

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen

Kaupunginvaltuusto	§ 94	11.06.2018
Aikuisväestön lautakunta	§ 114	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 439	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 162	17.12.2018

---

tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Kv 17.12.2018 § 162**

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Jouni Suninen.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Kaupunginvaltuusto	§ 58	23.04.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 76	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 440	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 163	17.12.2018

---

## Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhusten kotihoidon tiimimallista

3542/05.05.00/2018

Kv 23.04.2018 § 58

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli Pekka Korpivaaran ja 11 muun valtuutetun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan vanhusten kotihoitoa vaivaa kiristynyt työtahti, kiire ja työntekijöiden jaksaminen. Nyt pitäisi katse suunnata työn organisointiin ja tuoda uudet toimintamallit työhön.

Mallia voi ottaa hollantilaisen kotihoivayritys Buurtzorgin toiminnasta. Yrityksen 9000 hoitajaa toimivat noin 12 hengen itsenäisinä tiiminä, eikä keskijohtoa ole ollenkaan. Asiakasta hoidetaan kokonaisvaltaisesti ja hänen kykyä selvittää itsenäisesti arjesta tuetaan. Yrityksen asiakastytyväisyys on huippuluokkaa ja hinta 20 prosenttia kilpailijayrityksiä halvempi. Lisäksi yritys on valittu Hollannin parhaaksi työpaikaksi. Buurtzorgin mallissa keventynyt hallinto mahdollistaa suuremman resurssin kotihoitajille.

Suomessa mallia on sovellettu vuodesta 2015 Debora-hoivayrityksessä, jonka henkilöstö on kymmenkertaistunut muutamassa vuodessa. Hoitajia on 700. Hallinnossa on vain kuusi henkilöä, kaikki muut tekevät asiakastyötä. Deboran kodinhoitajien asiakastyöhön käyttämän työajan osuus on korkea eli toiminta on tehokasta. Opintomatka Lahteen ja Hollantiin olisi paikallaan.

Mallia pitäisi alkaa pilotoida jollakin kotihoitoalueella. Tältä osin kannattaa selvittää Sitran rahoitus esimerkiksi Uudistumiskyky-teemasta.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kouvolan kaupunki selvittää toimintamallia ja pilotointiin saatavaa rahoitusta tavoitteena toimintamallin kokeilu jollakin Kouvolan kotihoidon alueella.

Pekka Korpivaara

Lisää asiasta:

<https://sairaanhoitajat.fi/2015/mies-joka-sekoitti-hollannin/>

<https://muistiasiantuntijatblogi.wordpress.com/2017/08/29/hollantilainen-kotihoidon-malli-buurtzorg-vahentaa-byrokratiaa-ja-korostaa-asiakaslahtoisyytta/>

### Kaupunginvaltuuston päätös:

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 58	23.04.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 76	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 440	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 163	17.12.2018

---

## Ikäla § 76

Kouvolan kotihoidossa on 355 työntekijää. Ammattiryhmiä ovat kotiaavustajat, lähihoitajat ja sairaanhoitajat. Suurin henkilöstöryhmä ovat lähihoitajat 271. Kotihoidossa on ollut runsaasti sairauspoissaoloja. Kotihoidossa on käytössä Hilka-toiminnanohjaus, jonka avulla asiakaskäynnit voidaan järjestellä asiakkaan tarpeiden sekä ohjelmaan määriteltujen painopisteiden mukaisesti. Henkilöstön yllättävät poissaolot aiheuttavat kuitenkin muutoksia suunniteltuihin asiakaskäynteihin sekä jossain tilanteissa henkilöstön työvuoroihinkin. Työtahti on ajoittain kiireistä, mikä osaltaan vaikuttaa henkilöstön jaksamiseen. Kotihoidossa onkin mietitty keinoja miten esim. työnorganisoinnilla voitaisiin tilanteeseen vaikuttaa.

Kotihoidon esimiehet ovat tutustuneet erilaisiin toimintamalleihin ja käytäntöihin kotihoidon työn organisointiin liittyen. Kouvolan ikääntyneiden palveluiden viranhaltijoita osallistui elokuussa 2018 kahteen eri tilaisuuteen Helsingissä ja Espoossa, joissa käsiteltiin mm. erilaisia työn organisointimalleja. FCG:n järjestämä koulutus *"Ikäihmisten modernit palvelut Hollannissa ja Suomessa"* sekä THL:n järjestämä seminaari *"Katse kotihoidon henkilöstön hyvinvointiin – ongelmia ja ratkaisuja"*.

Ikäihmisten modernit palvelut Hollannissa ja Suomessa koulutuksessa esiteltiin Hollannissa toimivan kotihoivayritys Bootzorgin mallia. Hollannissa toimiva Bootzorgin toimintamalli on pyrkinyt vähentämään kotihoidon byrokratiaa ja hierarkkisuutta sekä panostamaan aitoon kohtaamiseen asiakkaiden kanssa.

THL:n järjestämässä tilaisuudessa esiteltiin Helsingin kaupungin kotihoidon Voima –hankkeeseen liittyvän työvuorosuunnittelun toimintamalli kokeilun tuloksia kotihoidon henkilöstön työhyvinvoinnin näkökulmasta. Kyseisellä työvuorosuunnittelun mallilla tuetaan asiakkaiden ja asukkaiden aktiivista arkea sekä henkilökunnan hyvinvointia. Voima hankkeen tavoitteena on ollut kehittää työn tehokkuuteen ja työntekijöiden hyvinvointiin positiivisesti vaikuttava työvuoromalli.

Voima hankkeen johtopäätöksissä on mainittu, että toisten jaksamista uudet pidemmät työvuorot lisäsivät, kun taas toisten jaksamista heikensivät. Vuosaaren lähipalvelualueella sairauslomat vähenivät kokeilun aikana 55 päivää vertailukohtana samanmittaiseen ajanjaksoon ennen kokeilua. Hankkeessa mukana olleiden hoitajien arvion mukaan uusi malli vaikutti asiakkaiden hoitoon positiivisesti. Hoitajat kokivat, että heillä oli enemmän aikaa käytettävissä asiakkaiden luona ja asiakaskäynneistä oli tullut rauhallisempia. Työn ja vapaa-ajan yhteensovittaminen helpottui ja kuormittavasta työstä palautuminen onnistui tehokkaammin.

Voima hankkeen loppuraportissa korostetaan työntekijöiden vapaaehtoisuutta tällaiseen hankkeeseen osallistumisessa. Huolellinen valmistautuminen on tärkeää, sillä kyse ei ole vain erilaisista työvuorolistoista, vaan toiminta tulee järjestää uudelleen. Tämä vaatii työpanoksen tiimin henkilöstöltä sekä tiimin esimieheltä. Mallin toimivuuden arviointi edellyttää sen työstämistä ja siihen totuttelua ja ne molemmat vaativat aikaa.

Kaupunginvaltuusto	§ 58	23.04.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 76	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 440	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 163	17.12.2018

---

Kouvolan kotihoidossa on tehty alustavaa suunnittelua Voima hankkeen tiimoilta kuultujen kokemusten pohjalta mahdollisen uudenlaisen toimintamallin pilotoinnista. Uudenlaisen toimintamallin tavoitteena olisi vahvistaa henkilöstön työhyvinvointia ja sitä kautta vähentää sairauspoissaoloja. Ns. työn ruuhkahuippuja tasaamalla ja asiakasajan tasaisemmalla jakaantumisella voidaan vaikuttaa myös työssä jaksamiseen. Toimintamallin uudistamisen tavoitteena olisi myös edistää kotihoidon asiakaslähtöisyyttä ja toimintatapojen vaikuttavuutta.

Uudenlainen toimintamalli ja sen pilotointi vaatii hyvää suunnittelua ja valmistelua. Henkilöstön tulee olla tiivisti osallisena suunnittelussa. Kouvolan kotihoidon palvelut siirtyvät 1.1.2019 alkaen käynnistyvän sote-kuntayhtymän, Kymsoten vastuulle. Kouvolan kaupungin ei ole tarkoituksenmukaista tässä vaiheessa käynnistää selvitystä toimintamallin ja pilotointiin saatavan rahoituksen osalta. Kotihoidon uudenlaisen toimintamallin ja sen pilotoinnin valmistelu ja suunnittelu huomioidaan Kymsotessa kotihoidon palveluiden ja toimintamallien kehittämisessä.

Lisätietoja; vs. kotihoidon palvelupäällikkö Tiina Köninki, puh. 0206158243, tiina.koninki(a)kouvola.fi, vs. henkilöstövastaava Krista Puustinen, puh. 0206158630, krista.puustinen(a)kouvola.fi

#### **Vs. ikääntyneiden palvelujen johtajan ehdotus:**

Lautakunta hyväksyy annetun selvityksen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

#### **Ikäihmisten lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Kh 10.12.2018 § 440**

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 58	23.04.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 76	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 440	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 163	17.12.2018

---

**Kv 17.12.2018 § 163****Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Päivi Kossila, Verna Sydänmaanlakka, Pekka Korpivaara, Kalle Ylimäki, Jukka Nyberg, Mika Byman ja Marjatta Nykänen.

Vastauspuheenvuoron käytti hyvinvointipalveluiden johtaja Arja Kumpu.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

  

---

Kaupunginvaltuusto	§ 74	21.05.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 75	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 441	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 164	17.12.2018

## Vastaus valtuustoaloitteeseen pitkäaikaisten asiakkuussuhteiden jatkuvuuden ja tarvetta vastaavan palvelun varmistamisesta

3939/05.00.00/2018

Kv 21.05.2018 § 74

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli Niina Ristolaisen ja 22 muun valtuutetun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan kaupungin tulee varmistaa, ettei pitkäaikaiset ihmissuhteet perheiden auttamisessa katkea ja että palvelu toteutetaan tarvetta vastaavalla työllä. Kilpailutukset ja maakunta- ja soteuudistusten aikana tulee varmistaa, että useita vuosia kestäneet tukipalvelut voidaan toteuttaa asiakkaalle tuttujen ihmisten avulla.

Useissa asiakkuuksissa erityisenä voimavarana ja kevyen palvelun onnistumisena on pitkäaikainen tunteminen ja luottamussuhde, joka syntynyt. Asiakkuuksissa tämä tulee pystyä varmistamaan harkinnanvaraisesti, ettei esimerkiksi ammatillisen perhehoidon työskentely vaihdu vieraisiin ihmisiin niiltä yksittäisiltä perheiltä, jotka tarvitsevat erityistä ammatillista osaamista.

Valtuustoaloitteella halutaan saada selvitys, miten ja millä kriteereillä tämä asia varmistetaan kaikilla hyvinvointipalveluiden osa-alueilla, esimerkiksi ammatillisessa perhehoidossa ja henkilökohtaisessa tuessa?

### Kaupunginvaltuuston päätös:

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

## Ikäla § 75

Lanula 21.11.2018:

"Lasten ja nuorten palveluissa erityisen herkkiä ja erityistä luottamuksellisuutta vaativia asiakassuhteita muodostuu mm. lasten ja nuorten terveyspalveluissa, perheneuvolassa ja perheoikeudellisissa palveluissa.

Yksittäisen asiakkaan asiakassuhde pyritään pitämään mahdollisimman vakaana, mikä on sekä asiakkaan etu, että työntekijöiden tavoite. Asiakaiden kanssa käsitellään henkilökohtaisia ja perheen sisäisiä, luottamuksellisia asioita. Työntekijän ja asiakkaan välille syntyy luottamuksellinen suhde, mikä on oleellinen tekijä asiakaspalvelutilanteen onnistumisen ja toimivuuden kannalta. Työntekijävaihdoksia pyritään välttämään, ellei vaihtamiseen ole pakottavaa tarvetta. Asiakassuhteet voivat tilapäisesti katketa työntekijän loman tai pitkäaikaisen poissaolon vuoksi. Pitkäaikaisissa sijaisuuksissakin pyritään joka tapauksessa järjestämään työntekijän pysy-

Kaupunginvaltuusto	§ 74	21.05.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 75	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 441	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 164	17.12.2018

---

vyys. Jos asiakkuus alkaa tauon jälkeen uudestaan, järjestetään mahdollisuuksien mukaan samat työntekijät kuin aikaisemminkin.

Lapsiperheiden sosiaalipalveluissa tukipalvelujen kilpailutuksen puitesopimus jatkuu 31.10.2019 asti ja lastensuojelun ympärivuorokautisen hoidon ja kasvatuksen puitesopimus on voimassa vuoden 2020 loppuun asti. Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelijärjestelmä siirtyy Kymsote-kuntayhtymään. Palveluntuottajien siirtäminen uuteen järjestelmään on käynnissä. Näillä toimilla on pyritty varmistamaan palvelun jatkuvuus myös tulevaisuudessa. Tulevaisuudessa mahdollisesti tehtävät palveluverkko- tai muut suuret muutokset voivat kuitenkin aiheuttaa asiakassuhteissa myös pysyviä muutoksia."

Aikla 21.11.2018:

"Aikuisväestön sosiaalipalveluissa asiakassuhteissa toteutetaan palvelun jatkuvuuden periaatetta niin pitkälle kuin se on mahdollista. Asiakkaan toivomukset, mielipide, etu ja yksilölliset tarpeet otetaan huomioon sosiaalihuoltoa toteutettaessa. Myös palveluiden hankintaa koskevat hankinnat on toteutettu siten, että asiakkaan palvelu on voinut jatkua esim. asumisyksikössä, joka ei ole mukana hankinnassa. Myös aikuisväestön sosiaalipalveluissa pyritään välttämään työntekijävaihdoksia asiakassuhteissa. Valitettavasti niitä kuitenkin syntyy mm. työntekijän irtisanoutuessa."

Ikääntyneiden palveluissa asiakassuhteissa pyritään toteuttamaan jatkuvuuden periaatetta mahdollisimman pitkälle. Asiakkaan palveluiden tarvetta arvioidaan laaja-alaisella palvelutarpeen arvioinnilla (RAI-arviointi). Asiakkaalle pyritään järjestämään hänen tarvettaan vastaavat palvelut oikea-aikaisesti. Asiakasohjauksen rooli on erittäin merkityksellinen.

Kymenlaaksossa keskitettyä asiakasohjausta on kehitetty sosiaali- ja terveysministeriön rahoittamassa IkäOpastin-hankkeessa. Hankkeessa on luotu Kymenlaakson maakunnan alueelle yhtenäinen toimintamalli, joka varmistaa että asiakas saa tarvitsemansa tuen helposti yhden yhteydenoton kautta.

Vuoden 2019 alussa toimintansa aloittavassa Sote-kuntayhtymässä ikäihmisten keskitetyssä asiakas- ja palveluohjausyksikössä toimintamallia laajennetaan jalkauttamaan arkeen. Keskitetyn asiakasohjauksen toiminnassa tullaan hyödyntämään sähköisiä järjestelmiä, joiden avulla saadaan jatkuvasti ajantasaista tietoa asiakkuuksista sekä palveluiden ja muiden tukimuotojen toimivuudesta.

Palveluiden järjestämisessä huomioidaan asiakkaan toivomukset, mielipide, etu ja yksilölliset tarpeet. Säännöllisen palvelun piirissä oleville asiakkaille on määritetty vastuuhoidtaja, jonka tarkoituksena on ottaa kokonaisvastuu asiakkaan tilanteesta. Myös palveluiden toteuttamisessa pyritään välttämään liiallisia työntekijä vaihdoksia. Tämä on kuitenkin haasteellista erityisesti kotihoidon palveluissa esim. henkilöstön akuuttien poissaolojen johdosta.

Kaupunginvaltuusto	§ 74	21.05.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 75	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 441	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 164	17.12.2018

---

Ikäihmisten palveluissa tehostetun palveluasumisen puitesopimukset ovat voimassa 31.12.2019 asti. Kotihoidon ja asumispalveluiden palveluseteli-järjestelmä siirtyy Kymsote-kuntayhtymään. Palveluntuottajien siirtäminen uuteen järjestelmään on käynnissä.

Lisätietoja: Vs. ikääntyneiden palvelujen johtaja Tuula Jaakkola, puh. 020 615 8514, tuula.jaakkola(a)kouvola.fi; Lisätietoja: Palvelupäällikkö Minna Laakso, puh. 020 615 7783, minna.laakso(a)kouvola.fi, palvelupäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 8641, sanna-riitta.junnonen(a)kouvola.fi, perheneuvolan johtaja Irina Rintakumpu-Pyörret, puh. 020 615 5718, irina.rintakumpu-pyörret(a)kouvola.fi

**Vs. ikääntyneiden palvelujen johtajan ehdotus:**

Päätetään antaa tekstin mukainen lausunto.

**Ikäihmisten lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kh 10.12.2018 § 441**

**Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kv 17.12.2018 § 164**

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja toteaa lisäksi, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja että valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Niina Ristolainen.

Kaupunginvaltuusto	§ 74	21.05.2018
Ikäihmisten lautakunta	§ 75	28.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 441	10.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 164	17.12.2018

---

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 422  
§ 165

03.12.2018  
17.12.2018

---

## Liikunta- ja kulttuurijohtajan valinta

5551/01.02.01/2018

Kh 03.12.2018 § 422

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 20.8.2018 § 102 Kouvolan kaupungin yläta-son organisaation, joka tulee voimaan 1.1.2019. Uuden organisaation oh-jausmekanismi perustuu kaupunkistrategiaan ja siinä määriteltyihin hyvin-vointi- ja elinvoimaohjelmaan. Muutoksena aikaisempaan organisaatioon on, että sote-kuntayhtymään siirtyvä osa lakkautetaan kokonaan. Hyvin-vointipalvelujen toimiala lakkaa, ja 1.1.2019 toimintansa aloittava sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä vastaa Kouvolan kaupungin asukkaiden sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä.

Kaupunkiorganisaation muodostaa vuoden 2019 alusta alkaen neljä toimi-alaa sekä niihin liittyvä luottamushenkilörakenne ja kaupungin johto. Toimi-alat ovat konsernipalvelut, kasvatus ja opetus, liikunta ja kulttuuri sekä asuminen ja ympäristö -toimiala.

Hyvinvointipalvelut -toimialan palveluketjuna ovat toimineet lasten ja nuor-ten palvelut, aikuisväestön palvelut sekä ikääntyneiden palvelut. Lasten ja nuorten palvelut muuttuvat uudessa organisaatiossa kasvatus ja opetus -toimialaksi sekä vastaavasti kaupungin organisaatioon jäävistä aikuis-väestön palveluketjuun kuuluneista palveluista muodostuu liikunta ja kult-tuuri -toimiala. Ikääntyneiden palveluihin kuuluneet palvelut siirtyvät koko-naisuudessaan sote-kuntayhtymään vuoden 2019 alusta alkaen.

Kaupunginvaltuusto perusti 10.9.2018 § 115 liikunta- ja kulttuurijohtajan vi-ran 1.1.2019 alkaen. Liikunta- ja kulttuurijohtajan viran tarkoituksena on johtaa liikunnan ja kulttuurin toimialaa sekä vastata kaupunkistrategian ja siitä johdettujen ohjelmien toteutumisesta vastuualueellaan ja toimia lautakunnan toiminnasta vastaavana viranhaltijana.

Toimialajohtajien virkojen kelpoisuusvaatimukset on määritelty hallinto-säännön 40 §:ssä. Liikunta- ja kulttuurijohtajan viran kelpoisuusvaatimuk-sena on tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Aikuisväestön palvelujen johtajan virka lakkaa uuden organisaation myötä, joten aikuisväestön palvelujen johtajan virassa oleva Vesa Toikka esite-tään otettavaksi liikunta- ja kulttuurijohtajan virkasuhteeseen 1.1.2019 al-kaen KVhL:n 37 §:n perusteella. Liikunta- ja kulttuurijohtajan virka vastaa suurelta osin aiempaa palveluketjun johtajan virkaa. Vesa Toikka on koulu-tukseltaan kasvatustieteiden maisteri, täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja on antanut asiaan suostumuksensa.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 4 §:n 3 mo-mentin perusteella virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen otta-minen määrääjäksi, taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viran-haltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen, 22 §:ssä tarkoitettu virkasuh-teen tarjoaminen osa-aikaiselle viranhaltijalle, 24 §:ssä tarkoitettu tai

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 422  
§ 165

03.12.2018  
17.12.2018

---

muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen, muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava johtosäännössä määrätty peruste.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee toimialajohtajat, mutta toimialajohtajien palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehtoista päättää kuitenkin kaupunginhallitus.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 7 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa viranomaisen pyynnöstä ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot. KVhL:n 2 luvun 7 §:n 2 momentin mukaan ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettu selvitystä vaadita.

Vesa Toikka on Kouvolan kaupungilla vakinaisessa virkasuhteessa, joten selvitystä ei tarvita.

Lisätietoja: Vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(a)kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(a)kouvola.fi.

#### **Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurijohtajan kokonaispalkaksi vahvistetaan 1.1.2019 alkaen 7.000,00 euroa kuukaudessa. Lisäksi myönnetään matkapuhelinetu.

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Liikunta- ja kulttuurijohtajan virkasuhteeseen otetaan 1.1.2019 alkaen Vesa Toikka.

Terveydentilaa koskevaa todistusta ei vaadita.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### **Kv 17.12.2018 § 165**

#### **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurijohtajan virkasuhteeseen otetaan 1.1.2019 alkaen Vesa Toikka.

Terveydentilaa koskevaa todistusta ei vaadita.

Kaupunginhallitus	§ 422	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 165	17.12.2018

---

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Sheikki Laakso ja vastauspuheenvuoron käytti henkilöstöjohtaja Päivi Karhu.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

  

---

Lasten ja nuorten lautakunta	§ 111	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 425	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 166	17.12.2018

## Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston sääntöjen hyväksyminen

5567/12.01.06/2018

### Lanula § 111

Uuden Kouvolan kaupungin aloittaessa siirtyi kaupungin hallinnoitavaksi aikaisempien kuntien ja kuntayhtymien hallinnoimia lahjoitusrahastoja. Lahjoitusrahastot ovat muodostuneet vuosikymmenten aikana ja niitä on hallinnoitu alkuperäisten, usein puutteellisten, sääntöjen sekä vanhojen kuntien ja kuntayhtymien vakiintuneiden käytäntöjen mukaisesti.

Vuoden 2015 tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä tilintarkastajat antoivat keväällä 2016 suositukset mm. lahjoitusrahastojen sääntöjen laadinnasta sekä rahastojen yhdistämisestä vanhojen sääntöjen niin salliessa. Näillä toimenpiteillä varmistetaan lahjoitusrahastojen nykyistä tilannetta vastaava toiminta sekä varojen tehokkaampi hoito.

Rahaston sääntöjen päivittämisen sekä niiden mahdollisen yhdistämisen valmistelua on tehty yhteistyössä kaupungin talous- ja omistajaohjauksen sekä lasten ja nuorten palvelujen hallinnon kesken. Valmistelun tavoitteena on ollut laatia ajantasaiset ja alkuperäisten lahjoittajien toiveita kunnioittavat säännöt lahjoitusrahastoille.

Rahaston säännöt on muodostettu samalla rakenteella ja ne sisältävät kohdat:

1§ Rahaston muodostuminen

2§ Rahaston tarkoitus

3§ Varoista huolehtiminen, niiden sijoittaminen ja tuoton käyttö

Lasten ja nuorten lautakunnalle tuodaan käsittelyyn Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston säännöt.

Ehdotus rahastojen säännöksi on **liitteenä nro 5**

Hallintosäännön 67 § 4 mom. mukaan kaupungin rahatoimesta vastaa kaupunginhallitus.

Lisätietoja: lasten ja nuorten palvelujen johtaja Ismo Korhonen, puh. 020 615 8873, ismo.korhonen(a)kouvola.fi  
rahoitussuunnittelija Hannu Salmela, puh. 020 615 4008 han-nu.salmela(a)kouvola.fi, controller Kirsti Kajasto, kirsti.kajasto(a)kouvola.fi, puh. 020 615 5228

### Lasten ja nuorten palvelujen johtajan ehdotus:

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston sääntöjen hyväksymistä liitteen mukaisina.

Lasten ja nuorten lautakunta	§ 111	21.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 425	03.12.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 166	17.12.2018

---

**Lasten ja nuorten lautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Kh 03.12.2018 § 425**

Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston säännöt on **oheismateriaalina**.

**Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston säännöt hyväksytään liitteen mukaisina.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Kv 17.12.2018 § 166**

Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston säännöt on **liitteenä nro 4**.

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahaston säännöt hyväksytään liitteen mukaisina.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Liitteet

4

Kouvolan oppilaiden kulttuurityön rahasto,säännöt

**Valtuustoaloite taidemuseo POIKILO:n siirtämisestä pääkirjaston yhteyteen**

5913/12.03.02/2018

**Kv 17.12.2018 § 167**

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli valtuutettu Pekka Korpivaaran ja Jukka Silénin jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan kaupungin pääkirjaston palvelut ovat yksi eniten käytetyimmistä. Kouvolan pääkirjastoon tehtiin vuoden 2017 aikana kaikkiaan 232 842 käyntiä. Toisaalta Kouvola-talossa sijaitsevilla museoilla kävi 2016 yhteensä vain 14 580 vierasta.

Poikilo-museon kävijämäärän lisäämiseksi olisi syytä harkita museon siirtämistä sinne, missä ihmiset muutenkin asioivat. Näin saadaan taide ja kulttuuri osaksi kouvolaisten arkea. Samalla syntyisi myös säästöjä.

Kouvolan pääkirjaston alakerrassa on runsaasti tiloja, joiden käyttöä ja toimintaa tulisi tarkastella kriittisesti. Tulisi miettiä, ovatko tilat järkevissä ja tehokkaassa käytössä. Alakerran tiloissa on toimintoja, joiden ei välttämättä tarvitse sijaita kirjaston yhteydessä ja joiden siirroilla ja uudelleen sijoittelulla muualle alakerta saataisiin tehokkaampaan käyttöön.

Kirjaston alakerrassa toimii myös "Unto Seppäsen museo", jonka ovi aukaistaan vain kerran tai kaksi kertaa vuodessa. Poikilo-museon yhteydessä myös se saisi ansaitsemansa huomion ja tulisi kouvolaisten tietoisuuteen.

Pääkirjaston alakerrassa on useita isoja tutkijahuoneita, jotka käytännössä ovat lähes ilman käyttöä. Tutkijan työ ei tapahdu enää yksinäisenä kammiossaan.

Pääkirjaston alakerrassa on Maakunta-arkisto, jonka digitoinnilla saataisiin runsaasti tilaa. Arkiston voisi siirtää tulevaisuudessa maakuntatalon tiloihin, jonne se realistisesti kuuluisikin.

Kirjaston isot väestönsuojat ovat tällä hetkellä käytännössä käyttämättömiä, ne voisi hyödyntää vaikka taidevarastoina.

Kirjaston alakerrassa toimii myös Mediamaja, joka on nuorille ja nuorille aikuisille suunniteltu tila erilaisille mediakokeiluille. Tämän toiminnan voisi siirtää Ohjaamoon tai muun nuorisotyön osaksi. Samalla Mediapajan toiminta tehostuisi, koska nuorisotyöllä on ohjaajaresursseja, joita kirjastolla ei ole. Todennäköisesti myös tietoisuus Mediapajan olemassa olost ja käyttömahdollisuuksista lisääntyisi.

Alakerran kahvion siirto yläkerran lukusaliin toisi myös tilaa Poikilo-museolle. Kahvion nykyinen sijainti alakerrassa ei sovellu nykyaikaisen kahvion paikaksi. Lukusali olisi luonteva paikka, jossa kävijämäärä lisääntyisi niin lukusalissa kuin kahviossakin.

**Me allekirjoittaneet esitämme, että Kouvolan ryhtyy selvittämään mahdollisuutta siirtää Poikilo-museon päätoiminnot Kouvolan kirjaston alakertaan. Kirjaston yhteydessä toimiessaan Poikilon saavutet-**

**tavuus olisi parempi lisäten sekä kirjaston että Poikilon kävijämääriä. Henkilökunnan yhteiskäyttö helpottuisi, mikä toisi nopeasti säästöjä. Yhteinen sijainti loisi niin kirjastolle kuin Poikilo-museolle uusia mahdollisuuksia ja yhteistyömuotoja."**

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

\_\_\_\_\_

**Valtuustoaloite LED-lamppujen käytöstä**

5912/10.03.02/2018

**Kv 17.12.2018 § 168**

Puheenjohtaja Jouko Leppänen esitteli valtuutettu Pekka Korpivaaran, Vesa Vainion ja Milla Raunion jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

"Kouvolan kaupungin tavoitteena on olla hiilineutraali kunta vuoteen 2040 mennessä. Lisäksi Kouvola kamppailee huomattavan budjettialijäämän kanssa. Säästölistoissa on huomioitu pienetkin säästöt, mutta energiaa säästäviä toimenpiteitä ei listoissa ole.

Pitkällä aikavälillä Kouvola säästää, kun kaupunkimme teiden, katujen sekä muiden alueiden valaistuksessa siirrytään asteittain energiatehokkaiden LED-valaisimien käyttöön vanhojen elohopealamppujen, suurpainenatriumlamppujen ja monimetallilamppujen poistuessa käytöstä. Näiden valaisimien vaihtaminen on käynnissä sitä mukaan, kun valaistusjärjestelmiä uusitaan niiden käyttöä loputtua tai uusittaessa katuvalaistusta.

Kouvolan kaupungintalossa ja useissa muissakin kaupungin kiinteistöissä valaistukseen käytetään tavallisesti normaaleja lampuja. Tänä päivänä lähes kaikkiin valaisimiin voidaan asentaa LED-lamput, oli valaisin alkuaan varustettu tavallisella hehkulamputta, loisteputkella tai halogeenilla. Näille perinteisille lamput on tyypillistä suuri virrankulutus tuotettuun valoon verrattuna. LED-lampuilla saadaan lisäksi valotehoa helposti nostettua ilman, että valaisimen maksimiteho ylitetään. Maksimiteho on vanhoissa valaisimissa mitoitettu hehkulamputta, loisteputkille tai halogeenille.

LED-tekniikka ei nykyisin vaadi koko valaisimen vaihtoa. Säästöä syntyy, jos Kouvolassa siirryttäisiin vanhoista energiasyöpöistä lamputta energiaa säästäviin ja enemmin valoa tuottaviin LED-lamppuihin siten, että vain lamputta uusitaan eikä uusita koko valaisinta. **Myös loisteputkien tilalle voi asentaa LED-lampun. Loisteputken vaihto LEDiin vaatii led-lampun lisäksi vain sytyttimen uusimisen.**

Nykyinen tekniikka mahdollistaa sen, ettei tarvitse koko valaisinta vaihtaa kun siirrytään käyttämään LED-lampuja. Näin toimien investointi maksaa itsensä takaisin vuodessa parissa. Vaihtokustannukset eivät kasva niissä tapauksissa, kun palaneen lampun tilalle vaihdetaan uusi LED-lamputta, pitäähän lamputta joka tapauksessa vaihtaa.

Tievalaisimiin tarkoitettujen LED-lamppujen vaihtoväli on tyypillisesti 14 vuotta. Vuosittain kertyvä säästö energiassa kattaa valaisinuusinnan moninkertaisesti, koska säästö on tyypillisesti noin 80 %.

**Vaihdettaessa pelkästään LED lamput eikä valaisia, säästetään valaistussuunnitelman tekeminen. Tämä säästö on joissain tapauksissa moninkertainen energiasäästöön verrattuna. Valaistussuunnitelmaa ei tarvitse uusia vaihdettaessa vain poltintekniikka alkuperäistä vastaavaksi, eikä vaihdeta koko valaisinta.**

Vastaavilla LED lamputta säästetään turha valaistussuunnitelmien tekemi-

nen, kun alkuperäinen valistussuunnitelma pysyy voimassa. Korvattaessa koko valaistus LED-valaisimilla joudutaan usein koko valaistussuunnitelma uusimaan, joka tekee jopa joissain tapauksissa valaistuksen uusimisen taloudellisesti kannattamattomaksi.

**Esitämme, että Kouvolan kaupunki siirtyy LED-lamppujen käyttöön kiinteistöissään ja niissä ulkokohteissa, joissa lampun vaihto riittää eikä koko valaisinta ole tarvetta vaihtaa. Myös katuvalaistuksessa hyödynnettäisiin LED-lamppuja kohteissa, joissa riittää polttimon vaihto LED- polttimoksi eikä koko valaisinta ole järkevää vaihtaa sen iän tai kunnan takia."**

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Päätettiin yksimielisesti lähettää aloite kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

  

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 153, 154, 157, 159 - 164, 167 ja 168 §:t.

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

**VALITUSOSOITUS, KUNNALLISVALITUS**

Pöytäkirjan 155, 156, 158, 165 ja 166 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomaislainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2501
Puhelinnumero:	029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015. Edellämainitun lain 9§:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 3 krs. Kouvola  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi  
Faksinumero: 020 615 3054  
Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00