

**Aika** 13.02.2019 klo 16:30 - 17:00  
**Paikka** Maaseutupalvelujen neuvotteluhuone, Vartiotie 4, 45100 Kouvola  
**Läsnä** Luettelon mukaan

**Pykälät** 14 - 17

**Allekirjoitukset** \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019 \_\_\_\_\_2019

Kirsi Seppälä  
puheenjohtaja

Mervi Suomalainen  
sihteeri

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

**Allekirjoitukset** \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019 \_\_\_\_\_2019

Ilpo Puolakka

Johannan Pyötsiä

#### **Pöytäkirja on nähtävänä**

torstaina 21.2.2018 kaupungin verkkosivuilla

#### **Todistaa**

Mervi Suomalainen  
pöytäkirjanpitäjä

**Osallistujat**

Jäsenet	Seppälä Kirsi	puheenjohtaja
	Puolakka Ilpo	varapuheenjohtaja
	Hietanen Seija	jäsen
	Honkimaa Joonas	jäsen
	Luukko Emma	jäsen
	Pyötsiä Johanna	jäsen
	Porkka Sami	jäsen
	Taskinen Hannu	jäsen
Muut	Mäkelä Noora	nuorisovaltuuston edustaja
	Vainio Vesa	kaupunginhallituksen edustaja
	Anttila Minna	maaseutupalvelujen päällikkö
	Suomalainen Mervi	sihteeri
Poissa	Helkala Maarit	jäsen
	Iliäinen Helmi	nuorisovaltuuston edustaja

<b>§</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
14		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	30
15		Pöytäkirjan tarkastajat	31
16	1	* Maaseutupalvelujen vuoden 2019 talousarvion käyttösuunnitelma	32
17		Ilmoitusasiat	34

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Mala § 14**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Maaseutulautakunta päätti 23.8.2017 § 46, että kokouskutsu toimitetaan sähköisesti lautakunnan jäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Paperitulosteet jaetaan kokouksessa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Maaseutulautakunnan päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastajat****Mala § 15**

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päätämällä tavalla.

Maaseutulautakunta päätti 23.8.2017 § 40, että maaseutulautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tehtävään valittua tarkastajaa.

Maaseutulautakunta päätti 9.5.2018 § 23, että pöytäkirjan hyväksymisessä ja tarkastamisessa on mahdollista menetellä siten, että pöytäkirja toimitetaan kokouksen jälkeen sähköpostitse tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille ja nämä vastaavat sähköpostitse.

**Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:**

Maaseutulautakunnan kokous valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Maaseutulautakunnan päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ilpo Puolakka ja Johanna Pyötsiä.

  

---

**Maaseutupalvelujen vuoden 2019 talousarvion käyttösuunnitelma**

4668/02.02.00/2018

**Mala § 16**

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kouvolan kaupungin talousarvion vuodelle 2019 ja taloussuunnitelman vuosille 2019 - 2021 kokouksessaan 17.12.2018 § 158. Talousarvio 2019 on runsaat 10 milj. euroa alijäämäinen.

Kaupunginhallitus on antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kokouksessaan 20.12.2018 § 454. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeella annetaan konkreettisia ohjeita talousarviossa määriteltyjen asioiden lisäksi noudatettavaksi valtuuston hyväksymän talousarvion täytäntöönpanossa ja seurannassa. Toimialat voivat antaa tarpeen mukaan omalta osaltaan tarkentavia ohjeita.

Budjettirahoitteisen tehtävän käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan tehtävän käyttötalousosan jakamista osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan käyttösuunnitelman hyväksyy toimielin, joka on tulostavasti tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje on **oheismateriaalina**.

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa on säästöjä varten leikattu maaseutulauslautakunnan esittämän talousarvion määrärahoja. Viljelijätukipalvelujen määräaikaisten kausityöntekijöiden henkilöstökuluista on vähennetty n. 6 500 euroa, maaseudun kehittämisen ja viljelijätukipalvelujen palvelujen ostosta ja aineista, tarvikkeista ja tavaroista on vähennetty yhteensä n. 4 500 euroa, kylien elinvoimaisuuden avustuksista on vähennetty 10 000 euroa ja yksityistieavustuksista 75 000 euroa. Muilta osin kaupunginvaltuusto hyväksyi maaseutulauslautakunnan esittämän talousarvion.

Kustannuspaikassa 7970 **Kyliä elinvoimaisuus** on tilillä 4749 **Muut avustukset yhteisöille** varattu määrärahaa eri avustuksiin yhteensä 650 000 euroa, josta LEADER-toimintaryhmälle, Pohjois-Kymen Kasvu ry:lle maksettavaan kuntarahaosuuteen on varattu 125 000 euroa, Nopea laajakaista -hankkeen kaupungin avustusosuuteen 490 000 euroa, Lähiruuan ystävät ry:n järjestämien lähiruokamessujen avustamiseen 3 000 euroa sekä kylien avustuksiin ja muuhun maaseudun kehittämisen tukemiseen 32 000 euroa.

Kustannuspaikan 7980 **Yksityistietehtävät** menoihin sisältyy 725 000 euroa yksityistieavustusmäärärahaa, joka on 75 000 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna.

**Lomituspalvelujen hallinnon** kustannuspaikassa 7990 tulot eli Melan maksama hallintoraha ei täysin riitä kattamaan hallinnon menoja, vaan toimintakatteeksi muodostuu - 61 213 euroa. **Lomituspalvelujen** kustannuspaikassa 7995 pyritään 0-nettoon, sillä lomitustoiminta korvataan kokonaan valtion varoista Melan tilittämänä.

Maaseutupalvelujen kustannuspaikkakohtainen vuosisuunnitelma 2019 on **oheismateriaalina** ja maaseutupalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2019 on **liitteenä nro 1**.

Lisätietoja: Maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(a)kouvola.fi

**Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:**

Maaseutulautakunta hyväksyy **liitteen nro 1** mukaisesti maaseutupalvelujen vuoden 2019 talousarvion käyttösuunnitelman ja merkitsee tiedoksi talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohjeet.

**Maaseutulautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1 Maaseutupalvelujen käyttösuunnitelma vuodelle 2019

**Ilmoitusasiat****Mala § 17****Kokoukset:**

Vapaa-ajanasukastoimikunnan kokous 18.1.2019

Kylien neuvottelukunnan kokous 29.1.2019

**Maaseutupalvelujen päällikön ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Maaseutulauslautakunnan päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

  

---



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 14-17 §:t.

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.