

Kaupunginhallitus

18.06.2019

Aika 18.06.2019 klo 15:00 - 19:26
kokoustauko klo 18.00 - 18.42

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Läsnä Luettelon mukaan

Pykälät 238 - 252

Allekirjoitukset

Harri Helminen
puheenjohtaja

Tapio Karvonen
puheenjohtaja
§:n 244 kohdalla
klo 17.10-17.32

Päivi Sandås
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

24.6.2019

Allekirjoitukset

Miia Witting

Maria Eloranta

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 24.6.2019 lähtien

Todistaa

Katja Tommiska
hallintojohtaja

|pj. _____

|ptk. tark. _____

|ptk. tark. _____

Osallistujat

Jäsenet	Helminen Harri	puheenjohtaja	
	Eloranta Maria	jäsen	
	Jokiranta Kimmo	jäsen	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Koskela Birgit	jäsen	
	Käki Jari	jäsen	
	Nyberg Jukka	jäsen	poistui klo 19.05 §:n 247 käsittelyn jälkeen
	Tähtinen Sanna	jäsen	
	Vainio Vesa	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Larikka Jari	varajäsen	
	Varjola Liisa	varajäsen	
	Aikio Jenni	varajäsen	
	Muut	Leppänen Jouko	valtuuston pj.
Werning Paula		valtuuston 1. vpj.	
Pakkanen Markku		valtuuston 2. vpj.	
Huhtala Juha		valtuuston 3. vpj.	
Toikka Marita		kaupunginjohtaja	
Sandås Päivi		kaupunginlakimies	
Kumpu Arja		hyvinvointijohtaja	
Martikainen Timo		ympäristöasiantuntija	läsnä klo 15.20 - 15.28 §:n 241 käsittelyn aikana
Tylli Hannu		tekninen johtaja	läsnä klo 15.28 - 16.00 §:n 242 käsittelyn aikana
Valtonen Katariina		kehittämispäällikkö	poistui klo 16.50 §:n 243 käsittelyn aikana
Harjula Jyrki		strategia- ja kehittämis- johtaja	poistui klo 16.58 §:n 243 käsittelyn aikana
Kunnas Hellevi	talousjohtaja	läsnä klo 17.00 - 18.55 §:n 244 käsittelyn ajan	

Karhu Päivi

henkilöstöjohtaja

saapui klo 17.00
§:n 244 käsittelyn
alussa ja poistui klo
18.57 §:n 245
käsittelyn jälkeen

Poissa

Kaunisto Ville

1. varapuheenjohtaja

Hasu Jenny

2. varapuheenjohtaja

Spies Kaisa

jäsen

Forsell Tuukka

apulaiskaupunginjohtaja

Tommiska Katja

hallintojohtaja

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
238		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	635
239		Pöytäkirjan tarkastajat	636
240	1-2	Ajankohtaiset infoasiat	637
241	3	Kouvolan kaupungin ympäristöohjelman vuosiraportti 2018	638
242	4	Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2019	640
243	*	Kasvuohjelmat vuosille 2020-2023	642
244		Osavuosikatsauksen 1-4/2019 taloustilanteen aiheuttamat toimenpiteet	644
245	5-7	Henkilöstövähennyksiä koskevan yhteistoimintamenettelyn neuvottelutulos	648
246		Kouvolan HINKU-työryhmän asettaminen	663
247		Lappeenrannan teknillisen yliopiston yhteistyö- ja rahoitus sopimus	665
248		Tapahtumayhteistyön tuen hakemukset koskien uusia ja kiertäviä yksittäisiä tapahtumia	666
249		Nuorisovaltuuston edustus kaupunginhallituksessa	668
250		Ilmoitusasiat	669
251		Muut asiat	671
252		Apulaiskaupunginjohtajan sijaisen määrääminen	672

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kh 18.06.2019 § 238****Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kh 18.06.2019 § 239****Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tällä kertaa vuorossa ovat Miia Witting ja Maria Eloranta sekä varalla Kimmo Jokiranta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Miia Witting ja Maria Eloranta.

Ajankohtaiset infoasiat**Kh 18.06.2019 § 240**

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Merkitään tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Merkittiin tiedoksi Itärata-hankkeen edistyminen ja tyytyväisyydellä todettiin hallituksen toisen lisätalousarvion 2019 sisältävän Kouvola-Kotka/Hamina radan parantamisen 98 ME:lla. Edunvalvonkirjeet Itärata-hankkesta kansanedustajille ja ministerivaliokunnan edustajille ovat **liitteenä**.
-

Liitteet

- | | |
|---|---|
| 1 | Edunvalvontakirje Itärata hankkeesta kansanedustajille |
| 2 | Edunvalvontakirje itärata-hankkeesta ministerivaliokunnan edustajille |

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 62	12.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 241	18.06.2019

Kouvolan kaupungin ympäristöohjelman vuosiraportti 2018

2198/11.00.00/2018

Rymlä § 62

Kouvolan kaupunginvaltuusto hyväksyi päivitetyn ympäristöohjelman kokouksessaan 6.6.2016. Ohjelman avulla tavoitellaan kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä, energiatehokkuutta, elinympäristön tilan parantamista ja ympäristövastuullisia toimintatapoja. Ohjelman toteutumista seurataan vuosiraporteilla ja ympäristötilinpäätöksellä. Jälkimmäisen tiedot sisältyvät myös vuosiraporttiin.

Ympäristöohjelma toteutus ja vuoden 2018 keskeiset saavutukset

Ympäristöohjelmaa toteutetaan kaupungin organisaatiossa monella tasolla. Osa tavoitteista näkyy toimialojen talousarviotavoitteissa ja sitä kautta käyttösuunnitelmissa. Joitain tavoitteita edistetään hankkeiden, tapahtumien tai kampanjoiden kautta. Enimmäkseen on kuitenkin kyse kaupungin normaalista toiminnasta, johon ympäristöohjelman tavoitteet kytketään. Tässä suhteessa nousee merkittävään rooliin ekotukitoiminta, joka ulottuu jo melko kattavasti kaupungin eri työyksiköihin. Koulutetut ekotukihenkilöt toimivat työpaikoillaan ympäristövastaavina, jotka vievät ympäristötavoitteet osaksi yksikön toimintaa ja kannustavat kaikkia ympäristöohjelman mukaiseen vastuullisuuteen. Kaupungin johtoryhmä hyväksyi kokouksessaan 25.2.2019 ohjeen ekotukityöskentelyn toteuttamisesta kaupungin työyksiköissä. Ohjeessa korostetaan esimiehen tukea ekotukityölle ja sen asianmukaista resurssointia.

Vuoden 2018 kuluessa saatiin vähennettyä kaupungin toiminnoissa syntyvien jätteiden määrää. Kokonaisjättemäärä pieneni 14 % edellisvuodesta ja kerrosneliometriä kohti laskettunakin 13 %. Kartonkia ja pahvia lukuun ottamatta kaikki seurattavat jätejakeet (biojäte, energijäte ja loppujäte) ovat vähentyneet. Keskeisinä keinoina olivat hankintojen ja toimintatapojen ohjeistus. Etenkin tilapalvelut, joka vastaa kaupungin kiinteistöjen jätehuollosta, on kiitettävällä tavalla päivittänyt jäteohjeita ja tiedottanut niistä.

Kouvolan ympäristökasvatus on ollut ansiokasta etenkin varhaiskasvatuksessa, jossa on menestyksellisesti toteutettu mm. kaupunkiviljelyä, edistetty metsäeskaritoimintaa ja Vihreä lippu -ohjelmaan osallistumista sekä järjestetty erilaisia tapahtumia. Varhaiskasvatuksen oma ympäristökasvatusta on toiminnallaan saanut Kouvolalle positiivista näkyvyyttä ympäristökasvatuksen saralla. Ympäristökasvatusta edistettiin vuoden 2018 aikana myös perusopetuksessa ja aikuisväestöäkin pyrittiin tavoittamaan eri keinoin.

Saavutuksista huolimatta Kouvolalla on vielä paljon työtä edessään yhä huolestuttavampien ympäristöongelmien keskellä. Kasvihuonekaasupäästöjä ei ole saatu alenemaan riittävästi ja kaupungin energiankulutus on pysytellyt viime vuodet samalla tasolla tai jopa lisääntynyt. Sama koskee liikumiseen liittyviä havaintoja joukkoliikenteen käytöstä ja maksetuista kilometrikorvauksista.

Ympäristöohjelman vuosiraportti 2018 on **liitteenä nro 1**.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 62	12.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 241	18.06.2019

Ympäristöohjelma päivitetään

Kaupunkistrategian uusimisen myötä myös ympäristöohjelma on päivitettävä. Päivitystyö aloitettiin vuonna 2018 ja on jo edennyt luonnosvaiheeseen. "Ympäristö 2030 - Kouvolan ympäristötavoitteet" tulee olemaan elinvoiman ja hyvinvoinnin kasvun ohjelmia osaltaan toteuttava suunnitelma. Sen painopisteet ovat keskeisissä ympäristökysymyksissä, joita ovat ilmastonmuutos, luonnon monimuotoisuuden väheneminen ja luonnonvarojen kulutus. Tavoitteena on saada suunnitelma valtuuston käsittelyyn elokuussa 2019.

Lisätietoja: ympäristöasiantuntija Timo Martikainen, p. 020 615 6755
timo.martikainen(a)kouvola.fi

Vs. ympäristöjohtajan ehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee Kouvolan kaupungin ympäristöohjelman vuosiraportin 2018 tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 18.06.2019 § 241

Ympäristöohjelman vuosiraportti 2018 on **liitteenä**.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee Kouvolan kaupungin ympäristöohjelman vuosiraportin 2018 tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Timo Martikainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 15.20 ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 15.28.

Liitteet

3

Kouvolan kaupungin ympäristöohjelman vuosiraportti 2018

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 119
§ 242

11.06.2019
18.06.2019

Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2019

7330/10.00.00/2019

Tela 11.06.2019 § 119

Maankäytön toteuttamissuunnitelmalla (Mato-ohjelma) suunnitellaan Kouvolan kaupungin maankäytön toteuttamista seuraavien 10 vuoden aikana. Ohjelmalla sovitetaan yhteen ja aikataulutetaan kaavoitus, maanhankinta, yhdyskuntatekniikan rakentaminen, tonttien luovutus ja taloussuunnittelu. Kouvolan kaupungin strategiset päämäärät sekä maapoliittinen ohjelma muodostavat pohjan maankäytön toteuttamissuunnitelman yleistavoitteille.

Ohjelman tarkoituksena on:

- varmistaa yhteinen näkemys
- edistää kaupunkistrategian linjauksia
- hallintaprosessin jatkuvuus, suunnitelmallisuus, ennakoitavuus
- kehittää toimialan toimintaa

Maankäytön toteuttamissuunnitelmassa määritellään vuotuiset tavoitteet asuinpientalo-, yritys- ja palvelutonttutuotannolle sekä seurataan niiden toteutumista.

Pientalotonttien osalta tavoitteena on edelleen kohdistaa uudet asemakaavoitetut tontit ja maanhankinta joukkoliikenteen ja palveluiden kannalta edullisille alueille keskeisellä kaupunkialueella. Korian Pioneeripuiston asuntomessualueen rakentumisen jälkeen seuraavia tavoitteiden mukaisia uusia kohteita ovat Haanojan ja Itä-Naukion alueet, Kytöhalme sekä Pikku-niitty.

Yritystonttutuotanto on luokiteltu viiteen luokkaan (logistiikka, tilaa vaativa kauppa, pienteollisuus, ydinkeskustatontit sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttava teollisuus) ja joka luokalle on asetettu omat tavoitteet. Tavoitteissa painottuu logistiikkatonttien tuotanto. Palvelutonteille asetetut tavoitteet koskevat keskeistä kaupunkialuetta, johon viime vuosien palvelutalorakentaminen on pääosin suuntautunut.

Maankäytön toteuttamissuunnitelma päivitetään vuosittain. Se käsitellään teknisessä lautakunnassa ja hyväksytään kaupunginhallituksessa sekä viedään valtuustoon tiedoksi.

Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2019 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja:

tekninen johtaja Hannu Tylli, p. 02061 58570,
hannu.tylli(a)kouvola.fi

kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, p. 02061 59138,
anne.kangasniemi-kuikka(a)kouvola.fi

kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, p. 02061 55436,
sami.suoknuuti(a)kouvola.fi

kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, p. 02061 58574,
anne.ahtiainen(a)kouvola.fi

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 119
§ 242

11.06.2019
18.06.2019

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Kouvolan kaupungin maankäytön toteuttamissuunnitelman 2019 omalta osaltaan ja esittää sitä kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 18.06.2019 § 242

Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2019 on **liitteenä**.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyväksytään Kouvolan kaupungin maankäytön toteuttamissuunnitelma 2019.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hannu Tylli saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 15.28 ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 16.00.

Liitteet

4 Maankäytön toteuttamissuunnitelma 2019

Kasvuohjelmat vuosille 2020-2023

7421/00.01.02/2019

Kh 18.06.2019 § 243

Kouvolan kaupungin strategiaohjausta on uudistettu. Vuonna 2018 hyväksytyyn strategiaohjausmallin mukaisesti kaupunkistrategiaa toteutetaan kahden kasvuohjelman kautta; Elinvoiman kasvu ja Hyvinvoinnin kasvu. Nykyiset noin 30 strategian toteuttamishjelmaa tullaan osin sisällyttämään ja linkittämään em. kasvuohjelmiin. Erillisiksi asiantuntijajoukoiksi (kehittämissuunnitelmiksi) lakisääteiset ja/tai muutoin merkittävät, muista poimitaan keskeiset ja ajan tasalla olevat sisällöt Hyvinvoinnin kasvu- ja Elinvoiman kasvu –ohjelmiin. Kasvuohjelmien laadintaa, toteutusta, seuranta ja arviointia ohjaavat ohjausryhmät, joissa puheenjohtajana toimii ohjelmaohjaaja, sihteerinä kehittämisspäälikkö ja jäsenenä valtuustoryhmien, toimialojen ja sidosryhmien edustajat. Kasvuohjelmat koostuvat johdanto-osasta, nykytila-analyysistä ja tavoitteista vuoteen 2023 asti. Ohjelmat linkittyvät tiiviisti toisiinsa. Keskeisiä teemoja kuten työllisyys, ympäristö ja osallisuus käsitellään molemmissa ohjelmissa. Elinvoiman kasvu-ohjelmassa on alustavasti valmisteltu myös erillistä toimenpideoosiota, jota ylläpidetään jatkossa jatkuvasti erillisenä liitteenä. Kasvuohjelmien toteutumista seurataan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Talousarviovalmistelun yhteydessä toimialat ja palvelut asettavat omat tavoitteensa, jotka konkretisoituvat toimenpiteiksi käyttösuunnitelmassa. Ohjelmille tehdään yhteinen viestintäsuunnitelma. Kasvuohjelmat ovat verkostotyön lähtökohta, ja laadintaa, toteutusta ja seuranta varten tulisi kehittää myös verkostotyön malleja ja seurantatapoja.

Elinvoiman kasvuohjelmassa on tunnistettu keskeiset kehittämiskohteet eli kantoraketit ohjelmakaudelle 2020-2023. Kantoraketit vievät yritykset ja työpaikat kasvuun. Keskeiset alueen kantoraketit ovat 1) Logistinen keskus, 2) Saavutettavuus, 3) Koulutus, 4) Kaupunkikeskusta, sekä 5) Matkailu. Elinvoiman kehityspäätöksinä on omaleimaisten alueiden, vapaa-ajan kehitys, verkostomainen toiminta ja yhteistyö, sekä alueelle haettava TKI-rahoitus – ja toiminta. Hyvinvoinnin kasvu -ohjelman 2020-2023 tavoitteena on terveyserojen kaventaminen väestöryhmien välillä ja polarisaation vähentäminen hyvinvoinnin eri ulottuvuuksilla. Tähän kokonaistavoitteeseen liittyen tekemisen kärjet kohdistuvat hyvinvoinnin vahvistamiseen, osallisuuden lisäämiseen ja työllisyyden parantamiseen.

Kaupungin johtoryhmältä 3.6 saadun palautteen perusteella ohjelmat on tällä hetkellä asiantuntijaverkostossa ja johtamisjärjestelmässä kommentointikierroksella, jonka kautta valmisteluun osallistuneet asiantuntijat tarkistavat asiasisältöjä. Ohjelmat laitetaan tämän jälkeen juhannuksena vielä lausunnolle sidosryhmät mukaan lukien. Ennen lausuntokierrosta toteutetaan liitteenä oleviin kasvuohjelmiin seuraavat isommat parannukset: Hyvinvoinnin kasvu –ohjelmaan lisätään kappale 4: Hyvinvointiennakointi, jossa luodaan skenaariota hyvinvoinnista vuonna 2030. Tässä hyödynnetään Kuntaliiton ennakointiprosessin tuloksia sekä Kouvolan Kuntatyöpajasta 13.6. saatavia tuotoksia. Lisäksi Hyvinvoinnin työryhmä tunnistaa kehittämiskohteita mindmap-menetelmällä aiheesta ”Paras aktiivinen arki 2030”. Elinvoiman kasvu -ohjelma tiivistetään jäsentämällä toimenpideoosio erilliseksi osaksi jatkotyön pohjaksi. Toimenpideoosiota voi sen jälkeen käyttää toimenpidesuunnittelussa sekä verkostoissa että eri toimijoi-

den talousarviotyössä.

Elinvoiman kasvu –ohjelma 2020-2023 ja Hyvinvoinnin kasvu –ohjelma 2020-2023 ovat **oheismateriaalina**.

Elinvoiman kasvu –ohjelma 2020-2023 ja Hyvinvoinnin kasvu –ohjelma 2020-2023 esitellään kokouksessa.

Lisätietoja Elinvoiman kasvu –ohjelmasta 2020-2023: strategia- ja kehittämisjohtaja Jyrki Harjula, puh 020 615 3811, jyrki.harjula(a)kouvola.fi; kehittämisspäällikkö Katariina Valtonen, puh 020 615 7033, katariina.valtonen(a)kouvola.fi

Lisätietoja Hyvinvoinnin kasvu –ohjelmasta 2020-2023: hyvinvointijohtaja Arja Kumpu, puh 020 615 7429, arja.kumpu(a)kouvola.fi; hyvinvointikoordinaattori Tarja Alamattila, puh 020 615 7483, tarja.alamattila(a)kouvola.fi; kehittämisspäällikkö Liisa Kolari, puh 020 615 8026, liisa.kolari(a)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Merkitään Elinvoiman kasvu -ohjelma ja Hyvinvoinnin kasvu -ohjelma tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Katariina Valtonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.50.

Jyrki Harjula poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.58.

Osavuositarkastuksen 1-4/2019 taloustilanteen aiheuttamat toimenpiteet**Kh 18.06.2019 § 244**

Osavuositarkastuksen 1-4/2019 mukaan Kouvolan kaupungin taloustilanne on heikentynyt entisestään. Tämän hetkinen arvio Kouvolan toimintakatteeseen ylityksestä vuodelta 2019 on 5,3 milj. euroa talousarvioon nähden, jolloin toimintakatteeseen kasvu on 0,8 prosenttia. Tilikauden alijäämä tulee olemaan arviolta noin 17,0 milj. euroa.

Ylityksestä oman toiminnan osuus on noin 0,6 milj. euroa, joka johtuu teknisen lautakunnan osalta alkuvuoden sääolosuhteista (0,4 milj. euroa) ja konsernipalvelujen osalta aiempiin säästötoimenpiteisiin liittyvien myyntivoittojen epävarmasta toteutumisesta (0,2 milj. euroa). Kymsetelä toukokuun lopussa saadun tiedon mukaan Kouvolan maksuosuus vuodelta 2019 ylittyy 4,3 milj. euroa. Lisäksi sote-kustannusten toteutumisarvioita kasvattaa kaupungin vastuulle jääneiden eläkemenoperusteisten maksujen kasvu sekä edellisvuotta koskevat laskut (0,7 milj. euroa).

Tästä johtuen kaupunginhallituksessa on osavuositarkastuksen käsittelyn yhteydessä 3. ja 10.6. keskusteltu loppuvuotta koskevien säästökeinojen etsimisestä. Virkamiesvalmistelussa on arvioitu toimialojen mahdollisuutta 2 prosentin säästöpotentiaaliin toimintakatteesta. Valmistelun tuloksena tämä tavoite ei ole realistinen kaikilta osin. Tämän lisäksi käytiin keskustelua lomautuksien mahdollisuuksista vuonna 2019.

Kaupunginhallitus on päättänyt 15.4.2019 § 162, että vuonna 2020 mahdollisesti toteutettavia lomautuksia koskevien yhteistoimintaneuvottelujen aloittamisesta päätetään syksyllä, kun kuluva vuoden taloustilanne tarkentuu. Lomautusten osalta on edelleen tarkoituksenmukaista pysyä tässä suunnitelmassa. Mahdollisissa lomautuksissa on tärkeää hyödyntää koko kalenterivuotta, mikä helpottaa niiden suunnittelua ja palvelujen toteutusta niiden aikana. Ainoastaan yhden viikon lomautuksia ei ole pidetty järkevinä, koska niistä saatava taloudellinen hyöty on suhteellisen pieni hallinnolliseen työmäärään verrattuna. Kouvolan kaupungilla on jo otettu käyttöön tämän vuoden osalta vapaaehtoiset palkattomat virka- ja työvapaat eli ns. talkoovapaat.

Alla olevassa taulukossa on määritelty kaupunginhallituksen asettamat vuoden 2019 säästötavoitteet toimialoittain/lautakunnittain.

Toimiala	Toimintakate	Tavoite
Konsernipalvelut	-2 497 463	479 200
Kasvatus ja opetus	-147 968 952	628 000
Liikunta ja kulttuuri	-27 147 015	485 700
Asuminen ja ympäristö	-13 989 670	280 000
• Tekninen lautakunta		142 000
• Rakennus- ja ymp.lautakunta		96 000
• Maaseutulautakunta		42 000
Yhteensä		1 872 900

Konsernipalvelujen osalta tavoite koskee kaupunginhallituksen alaista toimintaa, asuminen ja ympäristö toimialan osalta tavoitteet on jaettu lautakunnille. Säästötoimenpiteet on laadittava realistiseksi sekä etsittävä aktiivisesti myös uusia mahdollisia toimenpiteitä.

Toimialat ovat arvioineet vielä lisäsäästöjen mahdollisuutta sekä ottaneet huomioon mahdollisuuksien mukaan talousarviokäsittelyn 2019 yhteydessä hyväksymättä jääneet säästöesitykset. Näiden lisäksi toimialat valmistelevat ja arvioivat mahdollisia muita säästötoimenpiteitä loppuvuodelle 2019 elokuun alkuun mennessä. Tämän jälkeen kaupungin johtoryhmä pitää asiasta työpajan elokuussa.

Nyt esitettyihin summiin pääsemiseksi on aiempiin toimenpiteisiin lisätty mm. seuraavat, joiden osalta lautakunnat voivat hakea korvaavia säästöjä:

- kaupungin kehitysyhtiö Kinno Oy 100 000 euron säästötavoite tämän vuoden palvelusopimukseen
- konsernipalvelut 200 000 euron säästö (kohdentuu myöhemmin)
- liikuntatilat maksullisiksi (100 %) lapsille ja nuorille 125 000 euroa (tästä jo huomioitu LiKu säästöissä 125 000 euroa)
- liikuntapaikkaverkkopäätösten jälkeen realisoituvat säästöt, odotusarvo 50 000 euroa
- kasvatus ja opetus, kalustosäästöt 50 000 euroa
- **yhteensä lisäsäästöt 525 000 euroa**

Lisäksi lomautuksien on arvioitu tuovan säästöä 1,5 milj. euroa, joten yhteensä käyttötalouden säästöt ovat yhteensä 3 897 900 euroa.

Lisäksi investoinneista tullaan vähentämään vuoden 2019 osalta vähintään 4,0 milj. euroa (tilapalvelut, yhdyskuntatekniikka, tietohallinto, aluekehittäminen).

Lisätietoja: Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus velvoittaa toimialat sekä lautakunnat/toimielimet esittämään kaupunginhallituksen asettamien säästötavoitteiden mukaiset talousarviomuutokset sekä toimenpiteet niihin pääsemiseksi elokuun aikana.

Kaupunginjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus velvoittaa toimialat sekä lautakunnat/toimielimet esittämään säästötavoitteiden mukaiset talousarviomuutokset sekä toimenpiteet niihin pääsemiseksi elokuun aikana alla olevan mukaisesti:

Toimiala	Toimintakate	2 % tavoite	Säästö-tavoite
Konsernipalvelut	-2 497 463	-796 321	779 200
Kasvatus ja opetus	-147 968 952	-2 959 379	678 000
Liikunta ja kulttuuri	-27 147 015	-542 940	660 700
Asuminen ja ympäristö	-13 989 670	-279 793	280 000
• Tekninen lautakunta			142 000
• Rakennus- ja ympäristölautakunta			96 000
• Maaseutulautakunta			42 000
Yhteensä käyttötalous	-191 603 100	-4 578 434	2 397 900

Investoinnit vähintään**4 000 000**

Lisäksi:

- elokuussa käynnistetään työvoiman vähentämistä koskeva yhteistoimintamenettely, jossa tavoitteena on 1,5 milj. euron henkilöstömenojen säästöt vuodelle 2019 mahdollisilla henkilöstön lomautuksilla ja sen lisäksi 60 henkilötyövuoden vähennys 31.3.2020 mennessä

Lisäksi selvitetään 30.4.2020 mennessä:

- osittainen kiinteistönhoidon ja puhtauspalveluiden kilpailuttaminen

Kaupunginhallituksen päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus päätti yksimielisesti:

Kaupunginhallitus velvoittaa toimialat sekä lautakunnat/toimielimet esittämään säästötavoitteiden mukaiset talousarviomuutokset sekä toimenpiteet niihin pääsemiseksi elokuun aikana alla olevan mukaisesti:

Toimiala	Toimintakate	2 % tavoite	Säästö-tavoite
Konsernipalvelut	-2 497 463	-796 321	779 200
Kasvatus ja opetus	-147 968 952	-2 959 379	678 000
Liikunta ja kulttuuri	-27 147 015	-542 940	660 700
Asuminen ja ympäristö	-13 989 670	-279 793	280 000
• Tekninen lautakunta			142 000
• Rakennus- ja ympäristölautakunta			96 000
• Maaseutulautakunta			42 000
Yhteensä käyttötalous	-191 603 100	-4 578 434	2 397 900

Investoinnit vähintään**4 000 000**

Lasten ja nuorten liikuntatilojen ei tule muuttua maksullisiksi.

Lisäksi selvitetään 30.4.2020 mennessä:

- osittainen kiinteistönhoidon ja puhtauspalveluiden kilpailuttaminen.

Keskustelun aikana Harri Helminen oli esteellisenä poissa kokouksesta klo 17.10 - 17.32 (yhteisöjäävi).

Hallintosäännön 140 §:n mukaan jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Miia Witting esitti Tapio Karvosta tilapäiseksi puheenjohtajaksi Birgit Koskelan kannattaessa ehdotusta.

Tapio Karvonen toimi tilapäisenä puheenjohtajana klo 17.10 - 17.32.

Hellevi Kunnas saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 17.00 ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.55.

Päivi Karhu saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 17.00.

Jouko Leppänen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.30.

Kokous keskeytettiin kokoustaun ajaksi klo 18.00 - 18.42.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

Henkilöstövähennyksiä koskevan yhteistoimintamenettelyn neuvottelutulos

6424/02.02.00/2019, 5145/02.02.01/2018

Kh 19.02.2019 § 59

Kaupunginhallitus päätti 10.12.2018 § 437 vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019–2021 taloussuunnitelman käsittelyn yhteydessä, että kaupungin organisaatio ja henkilöstöresurssit tarkastellaan uudestaan heti vuoden 2019 alussa, kun sote-kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt ja sen vaikutukset kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön ovat täysin selvineet. Tarkastelu aloitetaan tekemällä helmikuun 2019 puoliväliin mennessä nykytilakartoitus ja arvioimalla uudestaan mahdollisuudet eläkepoistuman hyödyntämiseen. Tarkemmat tavoitteet henkilöstön osalta asetetaan tämän alkukartoituksen jälkeen. Henkilöstösäästöihin ja organisaatiomuutokseen määritellään euromääräinen tavoite helmikuun aikana, kun nykytilaselvitys on valmistunut.

Lisäksi kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion hyväksymisen yhteydessä 17.12.2018 §, 158 että talousarviovalmistelun jälkeen vapautuneiden virkojen/tehtävien (esim. palveluksesta eronneet) palkkausmäärärahat poistetaan talousarviosta talousarviomuutoksella maaliskuussa 2019.

Taloudellinen tilanne

Kouvolan kaupungin taloudellinen tilanne heikkeni merkittävästi syksyn 2018 aikana. Tämä johtui pääosin kunnallisverotulojen huomattavasta alenemasta koko valtakunnan tasolla sekä menojen kasvusta. Näiden vaikutuksesta vuoden 2018 alijäämäksi muodostuu 26 milj. euroa. Vuoden 2018 muutettu talousarvio on hyväksytty 14,4 milj. alijäämisinä, joten ylitys on noin 12 milj. euroa. Aiempaan 20 milj. euron alijäämäärävöön nähden tilinpäätösennustetta on heikentänyt palvelujen ostojen arvioitua suurempi kasvu. Vuoden 2018 vuosikate tulee jäämään noin 6 milj. euroa negatiiviseksi. Suurimmat menojen kasvut, 5-6 prosenttia, ovat sosiaalipalveluissa ja terveydenhuollossa. Terveydenhuollossa kuntayhtymäostot ovat 17,6 milj. euroa yli alkuperäisen suunnitellun talousarvion.

Verotulot jäävät talousarvion alle 7,4 milj. euroa vuoden 2017 poikkeuksellisen suurien ennakonpalautuksien vuoksi. Kouvolan kaupungin verotuloarviot pohjautuvat Kuntaliiton ja verottajan arvioihin, jotka vuoden 2018 osalta epäonnistuivat.

Toimintakulujen arvioitu ylitys on noin 10,9 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuvat arvion mukaan noin 3,9 milj. euroa muutettua talousarvio paremmin, jolloin toimintakatteen ylitys tulee olemaan noin 7,2 milj. euroa. Ostettujen terveydenhuollon palveluiden määrän kasvu johtuu järjestelmän pahasta häiriintymisestä. Kolmen vuodeosaston vähentäminen, leikkaustoiminnan keskittäminen ja Pohjois-Kymen sairaalan 24/7-päivystystoiminnan muutos vastaamaan yleislääketieteen päivystystä ei toteutunut suunnitellusti, jolloin sille asetetut säästöodotukset eivät toteutuneet. Vuoden 2018 aikana Pohjois-Kymen sairaalan kaksi osastoa olivat suljettuina pi-

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

demmän aikaan, jolloin kouvolaisten asiointi Koks:ssa lisääntyi. Vuonna 2018 ei onnistuttu kustannusten hillinnässä eikä lääkiriekrytoinneissa.

Sosiaalipalveluissa kustannusten nousu johtuu erityisryhmien asiakasmäärän kasvusta, joka on kasvattanut asiakaspalveluiden oston tarvetta muilta palveluntuottajilta. Myös palvelusetelimenot ylittyivät 0,5 milj. euroa vammaispalvelujen osalta. Työmarkkinatuen kuntaosuudessa ei päästy talousarvion mukaiseen tavoitetasoon (ylitys 0,5 milj. euroa), mutta se jää 260 000 euroa alhaisemmaksi kuin vuonna 2017.

Vaikka kaupungilla ei ole taseessa kertynyttä alijäämää vuoden 2018 lopussa, niin negatiiviseksi muodostuva vuosikate osoittaa kaupungin tulorahoituksen olevan erittäin heikko. Nykyisen taloussuunnitelman mukaan kertynyt ylijäämä tulee käytettyä jo vuoden 2019 aikana, joten talouden tasapainottamistoimenpiteitä tulee jatkaa edelleen.

Vuoden 2019 talousarvion ja 2019-2021 taloussuunnitelman yhteydessä laadittiin talouden sopeuttamissuunnitelma toimenpiteineen. Tähän 2019-2021 taloussuunnitelmaan sisältyvien säästötoimenpiteiden vaikutukset vuositasolla ovat 4,7–9,2 milj. euroa. Nämä toimenpiteet eivät ole vielä riittäviä, vaan tarvitaan lisäkeinoja. Kaupungin sopeuttamistarve on noin 20 milj. euroa vuositasolla, joka edellyttää joko tulojen lisäyksiä tai menojen vähennyksiä.

Organisaatio- ja henkilöstöselvitys

Organisaatio- ja henkilöstöselvityksen laatimista on koordinoanut työryhmä, johon ovat kuuluneet vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell, hyvinvointijohtaja Arja Kumpu, henkilöstöjohtaja Päivi Karhu sekä toimialajohtajat Veikko Niemi (va.), Vesa Toikka ja Hannu Tylli sekä viestintäpäällikkö Minna Seppä. Työryhmän sihteerinä toimii henkilöstösuunnittelupäällikkö Anna-Maija Saarela.

Organisaatiosta ja henkilöstöstä laadittu nykytilaselvitys on **liitteenä**.

Kouvolan kaupungilla työskentelee 3 366 henkilöä, joista 2 659 on vakinaisia (tilanne 15.1.2019). Lähes 60 prosenttia kaupungin nykyisestä henkilöstöstä on opetus- ja varhaiskasvatushenkilöstöä. Esimiehiä on yhteensä 213, joista 201 on vakinaisessa palvelussuhteessa.

Eläkkeelle siirtyä vuoteen 2021 mennessä arviolta noin 270 viranhaltijaa/työntekijää. Selvityksen mukaan vapautuvista tehtävistä 60 eli 23 prosenttia voidaan jättää täyttämättä. Toimialoittain eläkepoistumasta hyödynnetään konsernipalvelujen osalta 50 prosenttia, kasvatuksen ja opetuksen osalta 10 prosenttia, liikunnan ja kulttuurin osalta 26 prosenttia sekä asumisen ja ympäristön osalta 29 prosenttia. Tätä kautta on mahdollista säästää yhteensä noin 2,4 miljoonan euron vuositason säästöt, jotka toteutuvat täysimääräisinä vuodesta 2022 alkaen.

Kasvatus- ja opetuspalvelujen mahdollisuudet sopeuttaa henkilöstömäärää eläkkeelle siirtymisen kautta riippuvat asiakkuuksien palvelutarpeen kehittä-

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

tymisestä, palveluverkon tarkoituksenmukaisuudesta ja asiakas/työntekijä -mitoituksesta. Myös liikunta- ja kulttuuripalvelujen sekä asuminen ja ympäristö -toimialan osalta palveluverkkoratkaisut vaikuttava eläkepoistuman hyödyntämismahdollisuuksiin.

Eläkkeelle siirtymisen lisäksi tarkoituksena on hyödyntää myös muuta henkilöstön vaihtuvuutta siten, että vapautuvien tehtävien täyttäminen arvioidaan erittäin kriittisesti.

Henkilöstömäärää voidaan vähentää myös muilla toimintaan vaikuttavilla ratkaisuilla, joita on esitetty raportissa.

Organisaatiota ja henkilöstöä koskeva selvitys käsitellään kaupungin yhteistyöryhmässä 18.2.2019.

Talousarviovalmistelun jälkeen vapautuneita virkoja/tehtäviä (esim. palveluksesta eronneet) on kartoitettu ja näistä koostuva palkkasumma ovat toimialoittain seuraava:

- konsernipalvelut 397 000 euroa
- asuminen ja ympäristö 79 000 euroa
- yhteensä 476 000 euroa

Muilla toimialoilla ei tapahtunut ko. muutoksia Palkkausmäärärahat poistetaan talousarviosta talousarviomuutoksella maaliskuussa 2019.

Keinoja talouden sopeuttamiseksi

Kaupungin talouden sopeuttamista ei ole mahdollista toteuttaa yhden vuoden aikana, vaan se on jaksotettava usealle vuodelle. Vuoden 2018 erittäin heikon tuloksen ja lähivuosien oletettavan heikon talouskehityksen vuoksi talousarvioon ja taloussuunnitelmaan sisältyvien säästötoimenpiteiden lisäksi tarvitaan myös muita keinoja.

Kaupunginhallitus edellytti talousarvion hyväksymisen yhteydessä henkilöstön nykytilakartoitusta ja mahdollisuuksia eläkepoistuman hyödyntämiseen. Yhteensä 20 milj. euron sopeuttamistarve tarkoittaa noin 4 prosentin vähennystä kaupungin toimintakatteesta. Henkilöstökulujen osuus kaupungin kokonaiskustannuksia on noin 25 %, joten ainoastaan henkilöstöön kohdistuvilla toimenpiteillä ei pystytä saavuttamaan 20 milj. euron tavoitetta. 100 henkilötyövuoden vähentämisellä saavutettaisiin noin 4 milj. euron vuosittaiset säästöt.

Henkilöstösäästöjä on mahdollisia saavuttaa myös lomauttamisen kautta. Esimerkiksi koko henkilöstön kahden viikon lomautuksen arvioitu säästövaikutus on yhteensä noin 3 milj. euroa. Lomautukset voivat olla kuitenkin ainoastaan väliaikainen ja kertaluonteinen toimenpide säästöjen saavuttamiseksi yhtenä vuotena silloin, kun on pakottava tarve kustannusten vähentämiseen. Ne eivät saa hidastaa pysyvien, rakenteellisten ratkaisujen hakemista talouden tasapainottamiseksi. Lomautukset vaikeuttavat myös palkkatuella työllistämistä.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

Talouden sopeuttamiseksi tarvitaan pysyviä rakenteellisia ratkaisuja. Nämä voivat kohdistua esimerkiksi palvelujen tuotantotapoihin. Palveluja koskevia selvityksiä on tehty mm. perusopetuksen osalta. Sen kustannusvaikutukset tulevat näkymään täysimääräisesti vasta usean vuoden päästä riippuen muutosten toteuttamisnopeudesta. Uimahalliverkon osalta selvitys on tehty, mutta päätöksiä asiasta ei vielä ole. Lisäksi liikuntapaikkaselvitys sekä kiinteistökartoitus on meneillään.

Mahdollisia keinoja talouden tasapainottamiseksi lyhyellä aikavälillä (1-3 vuotta):

- Kunnallisveron korotus 20,75 % -> 21,75 %, pysyvä vaikutus vuositasolla noin 13 milj. euroa
- Omaisuuden myynti, kertaluonteinen vaikutus (osin jo huomioitu sopeuttamissuunnitelmassa), kiinteistöjen myyntilistaus valmistuu toukokuussa, taloudellinen vaikutus on pääosin kuluja vähentävä
- Omistajatuloutuksien kasvattaminen on huomioitu vuodelle 2021 sopeuttamissuunnitelmassa, lisäksi on mahdollista tulouttaa kertaluonteisesti yhtiöiden edellisinä tilikausina kertyneitä jakokelpoisia varoja
- Kymsoten osuus kaupungin budjetista on 50 % eli 310 milj. euroa, tämä osuus ei saisi ainakaan kasvaa tulevina vuosina
- Eläköitymisen ja vapautuvien tehtävien hyödyntäminen nykytilakartoituksen mukaisesti
- Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen työvoiman vähentämiseksi tai henkilöstön lomauttamiseksi (koko henkilöstön kahden viikon lomauttamisen kertaluonteinen vaikutus noin 3 milj. euroa.)

Mahdollisia keinoja talouden tasapainottamiseksi pitkällä aikavälillä (yli 3 vuotta):

- Palveluprosessien ja toimintatapojen kehittäminen sekä tiukka henkilöstöresurssitarkastelu
- Vaihtoehtoiset palvelujen tuottamistavat
- Investointien priorisointi, keskittyminen koulu- ja palveluverkkoon liittyviin investointeihin, pitkän aikavälin investointisuunnitelma ja tarpeet esitellään toukokuussa

Vs. kaupunginjohtaja tulee esittämään taloudelliset tavoitteet ja keinot tasapainon saavuttamiseksi kaupunginhallituksen sekä valtuustoryhmien 4.3.2019 neuvottelussa käytyjen keskustelujen pohjalta päätettäväksi kaupunginhallituksen kokoukseen 11.3.2019.

Lisätietoja: Vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi, talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Henkilöstö- ja organisaatioselvitys merkitään tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päivi Karhu, Hellevi Kunnas ja Minna Seppä saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.40.

Veikko Niemi saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.55.

Birgit Koskela ja Jouko Leppänen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.20.

Päivi Karhu, Hellevi Kunnas, Minna Seppä, Veikko Niemi, Vesa Toikka ja Hannu Tylli poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.34.

Kh 25.03.2019 § 124

Henkilöstö- ja resurssiselvityksen jatkokäsittely

Vuoden 2018 alijäämäksi muodostui 26 milj. euroa. Vaikka kaupungilla ei ole taseessa kertynyttä alijäämää, niin vuoden 2019 arvioitu tulos johtaa kertyneiden ylijäämien kulumiseen kuluvan vuoden aikana. Koska vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019 - 2021 taloussuunnitelman laadintahetkeen nähden vuoden 2018 alijäämä osoittautui olennaisesti suuremmaksi, niin nykyisen voimassaolevan taloussuunnitelman ei voida katsoa olevan riittävä.

Pidemmällä aikavälillä kaupungin toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset mm. väestön ikääntyminen sekä yleisen taloustilanteen vaikutukset luovat kasvupaineita menojen näkökulmasta. Useiden ennusteiden mukaan yleiset taloudelliset näkymät ovat heikentymässä. Tulojen näkökulmasta vähenevä väestömäärä hidastaa verotulojen kehitystä sekä vähentää valtionosuuksia. Lisäksi valtionosuuksiin kohdistuu edelleen merkittäviä leikkauksia. Kun lähtökohdat ovat nämä, kaupungin on etsittävä uusia keinoja taloutensa tasapainottamiseksi sekä turvaamiseksi. Jotta pystytään tulevaisuudessa myös kehittämään toimintaa, täytyisi kaupungin palvelut ja niiden tuottaminen saada optimaaliselle tasolle. Näistä näkökulmista kaupungin pysyvä sopeuttamistarve on 20 milj. euroa vuositasolla.

Asiasta on keskusteltu kaupunginhallituksen ja ryhmäpuheenjohtajien välisessä seminaarissa 4.3.2019 ja taloudellista tilannetta esiteltiin myös valtuustolle järjestettävässä seminaarissa 19.3.2019. Kaupunginhallituksen tavoitteena on 20 milj. euron säästötavoitteet. Palveluverkkoselvitykset tehdään vuoden 2019 aikana. Palveluverkkoselvitysten yhteydessä tarkastellaan henkilöstöresurssi.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

Henkilöstö- ja organisaatiotarkastelu

Kouvolan kaupungilla on henkilöstöä yhteensä 3 366, joista vakinaisessa palvelussuhteessa oli 2 659 (tilanne 15.1.2019). Henkilöstömenot ovat noin 27 prosenttia toimintakuluista, kun ne vielä vuonna 2018 olivat noin 41 prosenttia toimintakuluista.

Osana Kouvolan kaupungin organisaatio- ja henkilöstöselvitystä toimialat arvioivat mahdollisuuksia eläkepoistuman hyödyntämiseen vuosina 2019 - 2021. Toimialojen alustavien arvioiden mukaan eläkkeelle siirtymisen myötä vapautuvasta noin 270 virasta ja tehtävästä jätettäisiin täyttämättä vuoden 2021 loppuun mennessä 60 eli noin 23 prosenttia.

Eläkepoistuman lisäksi tulee jättää täyttämättä muusta syystä vapautuvia virkoja ja tehtäviä, vähentää määräaikaisten ja sijaisten käyttöä sekä valmistella menettelytavat, joilla eläke- ja muun poistuman hyödyntämistä ja henkilöstön sisäistä liikkuvuutta palvelutarpeiden mukaisesti tehostetaan. Samalla tulee rakentaa tehokas varahenkilöjärjestelmä niihin palveluihin, joissa se on tarkoituksenmukainen ja tuo selkeitä säästöjä kokonaiskustannuksiin. Myös toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisia työaikajärjestelyjä tulee selvittää.

Henkilöstömenojen vähentämisessä ensisijaisena tavoitteena on säästöjen saavuttaminen eläke- ja muun poistuman, määräaikaisen henkilöstön vähentämisen, työ- ja työaikajärjestelyjen, toiminnan ja prosessien kehittämisen sekä vapaaehtoisten keinojen avulla. Eläkepoistuman hyödyntäminen, määräaikaisen henkilöstön vähentäminen ja vapaaehtoiset keinot eivät kuitenkaan todennäköisesti riitä henkilöstömenojen sopeuttamiseksi, jolloin joudutaan turvautumaan työvoiman vähentämistä koskeviin yt-neuvotteluihin.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) säädetyin lain 4 §:n 4-kohdan mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Yt-lain 5 §:n 1 momentin mukaan ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 §:ssä tarkoitetun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista.

Yt-lain 5 §:n 2 momentin mukaan laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä. Yhteistoimintamenettely on tarkoitus käynnistää huhtikuun puolivälissä kaupungin yhteistyöryhmässä, joka on yt-lain mukainen toimielin.

Lomautukset voivat olla väliaikainen toimenpide silloin, kun on pakottava tarve kustannusten vähentämiseen. Ne eivät saa kuitenkaan hidastaa pysyvien, rakenteellisten ratkaisujen hakemista talouden tasapainottamiseksi.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

si. Lomautukset aiheuttavat myös ylimääräistä hallinnollista työtä päätöksentekomenettelyineen, mikä on taas pois muusta perustyöstä sekä kehittämistoiminnasta. Mikäli lomautuksiin päädytään, ne olisi tarkoituksenmukaista toteuttaa vasta vuonna 2020, jolloin niiden osalta voitaisiin hyödyntää koko kalenterivuotta, mikä helpottaa suunnittelua ja palvelujen toteutusta lomautusten aikana.

Organisaatiotarkastelun/palvelujen tuottamistapamuutosten sekä palveluverkkomuutosten kautta tavoitellaan henkilöstösäästöjä. Helmikuussa 2019 laaditussa henkilöstö- ja resurssiselvityksessä arvioitiin saavutettavan 60 henkilötyövuoden säästöt vuoteen 2021 mennessä. Tavoite tulee nostaa 100 henkilötyövuoteen, jolloin vuosittainen vaikutus on noin 4 milj. euroa. Tämä edellyttää yt-menettelyn käynnistämistä. Tavoitteen toteutumisen osalta tulee kuitenkin ottaa huomioon jo alkuvuonna 2019 toteutuneet henkilöstövähennykset.

Palveluverkkotarkastelu

Kaupungin tuottamat palvelut, miten ja missä niitä tuotetaan, määrittävät organisaation, jolla tämä toteutetaan. Tuotettavien palvelujen pohjalla on oltava optimaalinen palveluverkko. Optimaaliseen palveluverkkoon vaikuttaa väestömäärä, väestörakenne sekä sen sijoittuminen kaupungin alueella. Kouvolan kaupungin väestöstä yli 70 % asuu 10 kilometrin säteellä kaupungin ydinkeskustasta. Kouvola tarvitsee suuren rakenteellisen muutoksen, jotta palvelut pystytään tuottamaan tehokkaasti, laadukkaasti, oikea-aikaisesti ja -paikkaisesti. Palveluverkolla on erittäin suuri merkitys vuosittaisiin käyttökustannuksiin eli henkilöstö-, tila- ja tarvikekustannuksiin.

Palveluverkkoselvitykset on jo tehty perusopetuksen kehittämisen ja uimahallien osalta. Lisäksi liikuntapaikkaselvitys on käynnistynyt ja sen väliraportti valmistuu toukokuussa 2019. Perusopetuksen osalta selvityksen mukaan voidaan saavuttaa vuosittaiset noin 4,4 milj. euron kustannussäästöt, kun suunnitelma on toteutettu kokonaisuudessaan. Perusopetuksen investointisuunnitelman toteuttamista on syytä nopeuttaa sekä huomioida leasing-rahoituksen käytön mahdollisuus rakentamisessa. Uimahalliverkon tuoma säästöpotentiaali on tilakustannusten osalta 0,5 milj. euroa vuositasolla.

Palvelujen tuottamistapojen ja -paikkojen selvitykset on syytä käynnistää niiden osalta, joita ei ole vielä tehty. Tämä tarkoittaa tarkastelua mm. kulttuuriverkon, lukioverkon, varhaiskasvatuksen ja vuoropäivähoidon osalta. Myös ei lakisääteisten -palvelujen tarkastelu on syytä toteuttaa, kuten esimerkiksi puistot, leikkipaikat, matonpesupaikat jne.

Investointien tarkastelu

Talouden tasapainottamiseksi on myös syytä tarkastella investointeja kriittisesti. Pitkän aikavälin investointisuunnitelma ja -tarpeet esitellään toukokuun valtuustoseminaarissa. Suunnitelmassa otetaan huomioon myös mahdollisuus rahoittaa osa kohteista leasing-rahoituksella.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

Kunnallisveroprosentti

Myös kunnallisveroprosentti tulee ottaa kriittiseen tarkasteluun, koska pelkääntään henkilöstövähennyksien avulla ei pystytä saavuttamaan 20 milj. euron sopeuttamistavoitetta. Virkamiesnäkemys mukaan vähintään 1 veroprosenttiyksikön korotus on välttämätön vuonna 2020, jotta käyttötalouden lisäksi pystytään turvaamaan kaupungin korvaus- ja uusinvestointien taso. Talousarviokehys vuodelle 2020 valmistellaan keväällä 21,75 kunnallisveroprosentilla. Valtuustoryhmien kannanotot asiaan olisi hyvä olla tiedossa siihen mennessä.

Talouden seuranta vuonna 2019

Talouden seurantaan tullaan tiivistämään talousarvion 2019 yhteydessä päätettyjen säästötoimenpiteiden osalta. Lisäksi talouden seurantaan tehostetaan, kehitetään sekä raportointia uudistetaan vuoden 2019 aikana. Talouden seuranta on tehty kuukausittain sekä toimiala- että kaupunkitasoisesti. Toimialat tekevät omat ennusteen ja tämän jälkeen ennuste tehdään kaupunkitasolla. Toimialojen ennusteet sisältävät sisäiset ja ulkoiset erät, kaupunkitasolla huomioidaan ainoastaan ulkoiset kustannukset. Arviointia tehdään säännönmukaisesti joka kuukausi. Kaikkia kustannuksia ei pystytä kuitenkaan ennakoimaan eikä arvioimaan etukäteen. Vuoden 2019 alussa toimialojen taloushenkilöt keskitettiin Ksao:ta lukuun ottamatta konsernipalvelujen talous- ja omistajaohjausyksikköön. Keskittämisen myötä talousseuranta tehostetaan entisestään.

Lisätietoja: Vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää asettaa talouden sopeuttamistavoitteeksi 20 milj. euroa, jonka johdosta

- käynnistetään työvoiman vähentämistä koskeva yt-menettely, jolla tavoitellaan 4,0 milj. euron kustannussäästöä (100 htv) vuoden 2020 loppuun mennessä. Samassa yhteydessä tarkastellaan organisaatio- ja palvelutasot. Tavoitteen toteutumisen osalta otetaan huomioon vuoden 2019 alusta alkaen toteutuneet henkilöstövähennykset.
- talousarviokehys sekä talousarviovalmistelu vuodelle 2020 laaditaan 21,75 kunnallisveroprosentilla
- veloitetaan toimialat laatimaan elokuun loppuun mennessä palveluverkkoselvitykset, joille asetetaan säästötavoitteeksi 6 milj. euroa koostuen sekä kiinteistö- että henkilöstökustannuksista
 - o lukioverkko
 - o kulttuuripalvelut
 - o varhaiskasvatus ja vuoropäivähoito
 - o nuorisopalvelut

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

- o liikuntaverkko
 - o lisäksi muut mahdolliset palvelut
- ei-lakisääteisten palvelut ja avustukset arvioidaan kriittisesti vuoden 2020 talousarvion yhteydessä
 - kiinteistökartoitus (myynti- ja purkulista) laaditaan toukokuun loppuun mennessä
 - avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttäminen arvioidaan erittäin kriittisesti
 - vuonna 2020 mahdollisesti toteutettavia lomautuksia koskevien yhteistoimintaneuvottelujen aloittamisesta päätetään syksyllä, kun kuluvan vuoden taloustilanne tarkentuu

Vs. kaupunginjohtajan muutettu ehdotus:

Asia jätetään pöydälle.

Kaupunginhallituksen päätös:

Vs. kaupunginjohtajan muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Jouko Leppänen, Paula Werning ja Miia Witting poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.23.

Kh

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 25.3.2019 jättää asian pöydälle. Asian käsittelyä jatketaan.

Lisätietoja: Vs. kaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää asettaa talouden sopeuttamistavoitteeksi 20 milj. euroa, jonka johdosta

- käynnistetään työvoiman vähentämistä koskeva yt-menettely, jolla tavoitellaan 4,0 milj. euron kustannussäästöä (100 htv) vuoden 2020 loppuun mennessä. Samassa yhteydessä tarkastellaan organisaatio- ja palvelutasot. Tavoitteen toteutumisen osalta otetaan huomioon vuoden 2019 alusta alkaen toteutuneet henkilöstövähennykset.
- talousarviokehys sekä talousarviovalmistelu vuodelle 2020 laaditaan 21,75 kunnallisveroprosentilla

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

- veloitetaan toimialat laatimaan elokuun loppuun mennessä palveluverkkoselvitykset, joille asetetaan säästötavoitteeksi 6 milj. euroa koostuen sekä kiinteistö- että henkilöstökustannuksista
 - lukioverkko
 - kulttuuripalvelut
 - varhaiskasvatus ja vuoropäivähoito
 - nuorisopalvelut
 - liikuntaverkko
 - lisäksi muut mahdolliset palvelut
- ei-lakisääteisten palvelut ja avustukset arvioidaan kriittisesti vuoden 2020 talousarvion yhteydessä
- kiinteistökartoitus (myynti- ja purkulista) laaditaan toukokuun loppuun mennessä
- avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttäminen arvioidaan erittäin kriittisesti
- vuonna 2020 mahdollisesti toteutettavia lomautuksia koskevien yhteistoimintaneuvottelujen aloittamisesta päätetään syksyllä, kun kuluvan vuoden taloustilanne tarkentuu.

Vs. kaupunginjohtajan muutettu ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää asettaa talouden sopeuttamistavoitteeksi 20 milj. euroa, jonka johdosta:

- käynnistetään työvoiman vähentämistä koskeva yt-menettely, jolla tavoitellaan 4,0 miljoonan euron kustannussäästöjä (100 htv) vuoden 2020 loppuun mennessä. Samassa yhteydessä tarkastellaan organisaatio- ja palvelutasot. Tavoitteen toteutumisen osalta otetaan huomioon vuoden 2019 alusta alkaen toteutuneet henkilöstövähennykset. Tämän lisäksi tavoitellaan 60 htv:n lisäsäästöjä vuoden 2021 loppuun mennessä eli yhteensä n. 6,5 miljoonan euron kustannussäästöjä.
- talousarviokehitys sekä talousarviovalmistelu vuodelle 2020 laaditaan nykyisellä kunnallisveroprosentilla. Veroprosenteista päätetään vuoden 2020 laadinnan yhteydessä
- veloitetaan toimialat laatimaan elokuun loppuun mennessä palveluverkkoselvitykset, joille asetetaan säästötavoitteeksi 6 milj. euroa koostuen sekä kiinteistö- että henkilöstökustannuksista
 - lukioverkko
 - kulttuuripalvelut
 - varhaiskasvatus ja vuoropäivähoito
 - nuorisopalvelut
 - liikuntaverkko
 - lisäksi muut mahdolliset palvelut

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

- ei-lakisääteisten palvelut ja avustukset arvioidaan kriittisesti vuoden 2020 talousarvion yhteydessä
- kiinteistökartoitus (myynti- ja purkulista) laaditaan toukokuun loppuun mennessä
- avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttäminen arvioidaan erittäin kriittisesti
- vuonna 2020 mahdollisesti toteutettavia lomautuksia koskevien yhteistoimintaneuvottelujen aloittamisesta päätetään syksyllä, kun kulu- van vuoden taloustilanne tarkentuu.

Kaupunginhallituksen päätös:

Vs. kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Päivi Karhu saapui kokouksen tämän asian käsittelyn alussa klo 17.08.

Jouko Leppänen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.10.

Kh

Kaupunginhallitus päätti 15.4.2019 § 162, että käynnistetään työvoiman vähentämistä koskeva yt-menettely, jolla tavoitellaan 4,0 miljoonan euron kustannussäästöjä (100 htv) vuoden 2020 loppuun mennessä. Samassa yhteydessä tarkastellaan organisaatio- ja palvelutasot. Tavoitteen toteutumisen osalta otetaan huomioon vuoden 2019 alusta alkaen toteutuneet henkilöstövähennykset. Tämän lisäksi tavoitellaan 60 htv:n lisäsäästöjä vuoden 2021 loppuun mennessä eli yhteensä n. 6,5 miljoonan euron kustannussäästöjä.

Henkilöstömenojen vähentämisessä ensisijaisena tavoitteena on säästöjen saavuttaminen eläke- ja muun poistuman, määräaikaisen henkilöstön vähentämisen, työ- ja työaikajärjestelyjen, toiminnan ja prosessien kehittämisen sekä vapaaehtoisten keinojen avulla.

Kouvolan kaupungin palveluorganisaatioon tehtäviä muutoksia on käsitelty yhteistoimintamenettelyn aikana. Kaupunginhallitus käsitteli vuoden 2020 alusta voimaan tulevaa organisaatiota 10.6.2019. Kaupunginvaltuusto päättää 17.6.2019 ylitason organisaatiosta käsittäen toimialat ja palvelut. Kaupunginhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan alemmas- ta organisaatiosta.

Taloudelliset ja tuotannolliset irtisanomisperusteet

Työsopimuslain (55/2001) 7 luvun 3 §:ssä määrätään taloudellisista ja tuotannollisista irtisanomisperusteista seuraavaa:

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

"Työnantaja saa irtisanoa työsopimuksen, kun tarjolla oleva työ on taloudellisista, tuotannollisista tai työnantajan toiminnan uudelleenjärjestelyistä johtuvista syistä vähentynyt olennaisesti ja pysyvästi. Työsopimusta ei kuitenkaan saa irtisanoa, jos työntekijä on sijoitettavissa tai koulutettavissa toisiin tehtäviin 4 §:ssä säädetyllä tavalla.

Perustetta irtisanomiseen ei ole ainakaan silloin, kun

- 1) työnantaja on joko ennen irtisanomista tai sen jälkeen ottanut uuden työntekijän samankaltaisiin tehtäviin, vaikka hänen toimintaedellytyksensä eivät ole vastaavana aikana muuttuneet; tai
- 2) töiden uudelleenjärjestelystä ei ole aiheutunut työn tosiasiallista vähentymistä."

Kunnallisesta viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 8 luvun 37 §:ssä määrätään taloudellisista ja tuotannollisista irtisanomisperusteista seuraa-

"Virkasuhde voidaan irtisanoa, kun viranhaltijan tehtävät ovat vähentyneet olennaisesti ja pysyvästi taloudellisista syistä, työnantajan tai asianomaisen yksikön tehtävien uudelleen järjestelyn vuoksi taikka muista niihin verrattavista syistä. Irtisanominen edellyttää lisäksi, ettei viranhaltijaa voida ammattitaitoonsa ja kykyynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea viranhaltijan tehtävistä, tai kouluttaa uusiin tehtäviin.

Edellä 1 momentissa tarkoitettua perustetta irtisanomiseen ei katsota olevan ainakaan silloin, kun:

- 1) irtisanomista on edeltänyt tai seurannut uuden henkilön ottaminen samankaltaisiin tehtäviin eikä työnantajan toimintaedellytyksissä ole vastaavana aikana tapahtunut muutoksia; tai
- 2) irtisanomisen syyksi ilmoitetut tehtävien uudelleenjärjestelyt eivät tosiasiallisesti vähennä työnantajalla tarjolla olevia tehtäviä tai muuta tehtävien laatua."

Taloudellisista ja tuotannollisista syistä tapahtuviin irtisanomisiin liittyy ns. takaisinottovelvollisuus, mikäli neljän kuukauden kuluessa työsuhteen päättymisestä tarvitaan työntekijöitä samoihin tai samankaltaisiin tehtäviin, joita irtisanottu työntekijä oli tehnyt. Jos työsuhde on jatkunut keskeytyksettä sen päättymiseen mennessä vähintään 12 vuotta, takaisinottoaika on kuitenkin kuusi kuukautta (TSL 6 luku 6 §). Viranhaltijan osalta takaisinottovelvollisuus on yhdeksän kuukautta irtisanomisajan päättymisestä, mikäli työnantaja tarvitsee viranhaltijaa tehtäviltään samankaltaiseen toistaiseksi voimassa olevaan tai yli kuusi kuukautta kestävään virkasuhteeseen (KVhL 8 luku 46 §).

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) VIII luvun 4 §:ssä määrätään työvoiman vähentämisyjärjestyksestä (taloudelliset ja tuotannolliset syyt). Määräyksen mukaan taloudellisesta tai tuotannollisesta syystä johtuvan työntekijän irtisanomisen yhteydessä on mahdollisuuksien mukaan noudatettava sääntöä, jonka mukaan viimeksi irtisanotaan kunnan/kuntayhtymän toiminnalle tärkeitä työntekijöitä ja saman työnantajan työssä osan työkyvystään menettäneitä. Jos työntekijät ovat näillä perus-

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

teilla samanarvoisia, kiinnitetään huomiota myös työntekijän huoltovelvollisuuden määrään ja palvelussuhteen kestoaikaan.

Edellä mainittu KVTES:n määräys ei kuitenkaan koske viranhaltijoita.

Henkilöstövähennyksiä koskeva yhteistoimintamenettely

Henkilöstövähennyksiä koskeva yhteistoimintamenettely käynnistyi 26.4.2019 kaupungin yhteistyöryhmässä, joka on yt-lain 14 §:n mukainen toimielin. Yhteistoimintaneuvotteluja käytiin yhteensä viidessä eri kokouksessa, jotka pidettiin 26.4., 21.5., 28.5., 4.6. ja 11.6.2019, jolloin asiaa koskeva yhteistoimintavelvoite todettiin täyttyneeksi.

Yhteistyöryhmän kokouksen 11.6.2019 § 43 pöytäkirjanote on **liitteenä**.

Henkilöstön edustajat jättivät viimeisessä neuvottelussa 11.6.2019 kaupunginhallituksen kokoukseen 18.6.2019 toimitettavan sekä yhteistyöryhmän pöytäkirjaan liitettävän kannanottonsa henkilöstömenojen ja henkilöstön vähentämiseen. Kannanotto on **liitteenä**.

Yt-lain 9 §:n mukaan tehtyään neuvotteluesityksen tarkoituksenaan irtisanoa vähintään kymmenen työntekijää taloudellisin tai tuotannollisin perustein työnantajan on yhteistoimintaneuvottelujen alussa annettava henkilöstön edustajille esitys työllistymistä edistävaksi toimintasuunnitelmaksi. Toimintasuunnitelmaa valmistellessaan työnantajan on viipymättä selvitettävä yhdessä työ- ja elinkeinoviranomaisten kanssa työllistymistä tukevat julkiset työvoimapalvelut.

Työllistymistä edistävä toimintasuunnitelma valmistui yhteistoiminnassa neuvottelujen aikana. Suunnitelma on **liitteenä**.

Toimintasuunnitelmassa on kuvattu yhteistoimintamenettelyn perusteet, suunniteltu aikataulu, neuvottelussa noudatettavat menettelytavat, vaikutukset, työnhaun ja koulutuksen periaatteet, muutosturva ja työllistymisvapaa, työllistymistä edistävä valmennus tai koulutus, palvelussuhdeasiat ja muutostuki.

Yhteistoimintaneuvotteluissa käsiteltiin henkilöstövähennysten ja mahdollisten irtisanomisten kohdentumista sekä vaihtoehtoja työvoiman vähentämisen kohteena olevan henkilöstöpiirin rajoittamiseksi ja toimenpiteitä, joilla vähennetään henkilöstölle aiheutuvia seurauksia. Neuvottelun kohteena olivat kaikki henkilöstön vähentämistä korvaavat tai supistavat vaihtoehdot, jotka voivat liittyä esimerkiksi työ- ja työaikajärjestelyihin tai erilisiin henkilöstöetuuksiin. Neuvottelujen aikana käytiin keskustelua muun muassa Kouvolan kaupungin henkilöstöetuksista sekä lomarahojen vapaaksi vaihtamisesta.

Alkuvuonna laaditun organisaatio- ja henkilöstöselvityksen yhteydessä tarkasteltiin jo mahdollisuuksia hyödyntää henkilöstön eläkepoistumaa. Selvityksen mukaan eläkkeelle siirtyä vuoteen 2021 mennessä yhteensä noin

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

270 viranhaltijaa/työntekijää. Eläkepoistuman hyödyntämisen aiempaa kriittisempi tarkastelu oli keskeinen keino yhteistoimintaneuvotteluissa säästötavoitteiden saavuttamiseksi. Lisäksi tarkasteltiin mahdollisuuksia vähentää määräaikaista henkilöstöä sekä organisaatiouudistuksen vaikutuksia.

Yhteistoimintamenettelyn neuvottelutulos

Yhteistoimintaneuvottelujen lopputuloksena todettiin, että Kouvolan kaupungin organisaatiosta vähennetään henkilöstöä 111 henkilötyövuodella vuosina 2019–2020, millä saavutetaan noin 5,0 miljoonan euron kustannussäästöt. Vähennykset toteutetaan pääasiassa eläkkeelle siirtymistä hyödyntämällä ja määräaikaista henkilöstöä vähentämällä. Vakinaiseen henkilöstöön kohdistuu 66 henkilötyövuoden ja määräaikaiseen henkilöstöön 45 henkilötyövuoden vähennykset.

Alustavan tarkastelun mukaan eläkepoistumaa hyödyntämällä henkilöstöä voidaan vähentää vuonna 2021 yhteensä noin 16 henkilötyövuodella, millä saavutetaan noin 0,7 miljoonan euron säästöt. Vuoden 2021 osalta asiaa on tarkoitus tarkastella vielä myöhemmin.

Henkilöstövähennykset kohdistuvat kaikille toimialoille. Konsernipalveluista vähennetään vuosina 2019–2020 yhteensä 14 henkilötyövuotta, kasvatuksesta ja opetuksesta 54 henkilötyövuotta, liikunnasta ja kulttuurista 12 henkilötyövuotta sekä asumisen ja ympäristön toimialalta 31 henkilötyövuotta.

Taloudellisista ja tuotannollisista syistä irtisanotaan enintään yhdeksän henkilöä. Irtisanomiset kohdistuvat lähinnä johto- ja esimiestehtäviin ja ne toteutetaan viimeistään syyskuun loppuun mennessä. Ennen irtisanomista kartoitetaan kuitenkin eläkemahdollisuudet ja viranhaltijalain tai työsopimuslain mukaiset mahdollisuudet sijoittaa tai kouluttaa henkilö toisiin tehtäviin.

Tavoitteena on vähentää esimiestehtäviä noin 10 prosentilla vuoden 2021 loppuun mennessä. Kouvolan kaupungilta vähenee yhteensä 19 johtajan, päällikön tai muun esimiehen tehtävää vuoden 2020 loppuun mennessä ja kaksi vuonna 2021.

Osa-aikatyötä ja osa-aikaisia eläkkeitä suositellaan.

Henkilöstön tarkoituksenmukaista kohdentumista eri yksiköihin ja tehtäviin sekä sisäistä liikkuvuutta parannetaan. Vastuiden ja tehtäväkuvien tarkastelun myötä henkilöstöä siirretään tarvittaessa organisaation tarpeiden mukaisesti toisiin tehtäviin. Näissä tilanteissa käydään henkilökohtaiset yhteistoimintamenettelyt.

Vaikutukset on kirjattu yksityiskohtaisemmin työllistymistä edistävään toimintasuunnitelmaan.

Kaupunginhallitus	§ 59	19.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 124	25.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 162	15.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 245	18.06.2019

Kouvolan kaupungilla on noudatettu erittäin tiukkaa henkilöstösuunnittelua vuoden 2019 alusta alkaen. Avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttäminen on arvioitu todella kriittisesti. Kouvolan kaupungin henkilöstövähennysten toteutumista on seurattu kuukausittain laadittavassa kuukausiraportissa sekä osavuosikatsauksessa.

Lisätietoja: Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi ja henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Yhteistoimintaneuvottelujen neuvottelutulos ja työllistymistä edistävä toimintasuunnitelma hyväksytään.

Kouvolan kaupungin organisaatiosta vähennetään henkilöstöä 111 henkilötyövuodella vuosina 2019–2020, millä saavutetaan noin 5,0 miljoonan euron kustannussäästöt. Vähennykset toteutetaan pääasiassa eläkkeelle siirtymistä hyödyntämällä ja määräaikaista henkilöstöä vähentämällä.

Taloudellisista ja tuotannollisista syistä irtisanotaan enintään yhdeksän henkilöä. Irtisanomiset kohdistuvat lähinnä johto- ja esimiestehtäviin ja ne toteutetaan viimeistään syyskuun loppuun mennessä. Ennen irtisanomista kartoitetaan kuitenkin eläkemahdollisuudet ja viranhaltijalain tai työsopimuslain mukaiset mahdollisuudet sijoittaa tai kouluttaa henkilö toisiin tehtäviin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päivi Karhu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.57.

Liitteet	5	Yhteistyöryhmä 11.6.2019 § 43 pöytäkirjanote
	6	Henkilöstön edustajien kannanotto henkilöstömenojen ja henkilöstön vähentämiseen
	7	Työllistymistä edistävä toimintasuunnitelma

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 63	12.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 246	18.06.2019

Kouvolan HINKU-työryhmän asettaminen

7322/00.00.01/2019

Rymlä § 63

Kouvolan kaupunginvaltuusto on 18.3.2019 kokouksessaan päättänyt, että Kouvola liittyy hiilineutraaliutta tavoittelevien kuntien foorumiin (HINKU). Päätöksellään valtuusto sitoutui HINKU-kriteereihin, joista yksi on HINKU-työryhmän perustaminen. Työryhmän vaatimuksena on, että siinä ovat edustettuina tärkeimmät hallinnonalat ja että se pyrkii aktiivisesti vähentämään eri hallinnonalojen toiminnasta aiheutuvia kasvihuonekaasupäästöjä. Lisäksi työryhmä ja HINKU-yhteyshenkilö vastaavat seuraavista tehtävistä:

- Kunnalle laaditaan vuosittain suunnitelma päästöjä vähentävistä investoinneista. Investoinnit hyväksytään seuraavan vuoden talousarviossa.
- Kunnalle laaditaan vuosittain hillintätoimien suunnitelma eli vuosikello, joka osoittaa, millä toimenpiteillä ja investoinneilla kasvihuonekaasupäästöjä pyritään vähentämään koko kunnan alueella. Vuosikello sisältää suunnitellut investoinnit sekä keinoja asukkaiden ja paikallisten yritysten aktivoimiseen.
- Kunnan alueella toteutuneet merkittävimmät hillintätoimet kootaan vuosittain ja julkaistaan kunnan verkkosivuilla sekä HINKUmappi-verkkopalvelussa. Toimenpiteisiin liitetään mahdollisuuksien mukaan saavutetut päästövähennykset. SYKE voi tarvittaessa täydentää tiedot HINKUmappiin.
- Kunnan henkilöstölle ja kunnanvaltuustolle tiedotetaan vuosittain hankkeen saavutuksista.
- Alueen asukkaille, yrityksille sekä maa- ja metsätalousyrittäjille viestitään ilmastonmuutoksen hillinnän mahdollisuuksista.

Kouvolan kaupungilla on ympäristöryhmä, joka seuraa ja koordinoi kaupungin ympäristöohjelman toteuttamista. Ryhmässä ovat edustettuina ympäristöjohtaja (puheenjohtaja), ympäristöasiantuntija (sihteerit), kiinteistöpalvelujohtaja, yleiskaavapäällikkö, rakennuttajapäällikkö, puistoalueiden kunnossapidon suunnittelija, puhtauspalvelukoordinaattori, perusopetuksen palvelualueen esimies, liikenneinsinööri, ympäristökasvattaja, verkko-tiedottaja sekä konserniyhtiöiden (KSS Energia Oy, Kouvolan Vesi Oy, Kouvolan Asunnot Oy ja Kouvola Innovation Oy) edustajat.

Ympäristöryhmä käsittelee kokouksessaan 16.4.2019 HINKU-työryhmän perustamista ja totesi, että ympäristöryhmä voi toimia myös HINKU-työryhmänä edellyttäen, että se voi tarvittaessa pyytää ryhmään uusia jäseniä tai vierailuvia asiantuntijoita. Ryhmän nimittämisestä päätettiin tehdä esitys rakennus- ja ympäristölautakunnalle, josta asia lähetetään vahvistettavaksi kaupunginhallitukseen.

Lisätietoja: ympäristöasiantuntija Timo Martikainen, p. 020 615 6755 timo.martikainen(a)kouvola.fi

Vs. ympäristöjohtajan ehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 63	12.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 246	18.06.2019

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää edellä selostetun mukaisesti asettaa Hinku-työryhmäksi ympäristöryhmän tarvittaessa täydennetyllä kokoonpanolla ja lähettää asian edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 18.06.2019 § 246

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. asettaa ympäristöryhmän kaupungin Hinku-työryhmäksi ja
2. oikeuttaa ympäristöryhmän tarvittaessa täydentämään kokoonpanoan uusilla jäsenillä.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lappeenrannan teknillisen yliopiston yhteistyö- ja rahoitussopimus

7411/00.03.00/2019

Kh 18.06.2019 § 247

Kouvolan kaupunki ja Lappeenrannan teknillinen yliopisto on tehnyt pitkään sopimus pohjaista yhteistyötä. Tämänhetkinen yhteistyö- ja rahoitussopimus on allekirjoitettu 18.9.2014 ja se on tehty toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksella sopijapuolet ovat sopineet yhteistyöstä Kouvolan kaupunkistrategian ja elinkeino-ohjelman toteuttamisessa, Lappeenrannan teknillisen yliopiston alueyksikön toimintaedellytysten ja siihen liittyvien toimintatavoitteiden tukemisessa sekä molempia osapuolia hyödyttävän pitkäjänteisen yhteistyön vahvistamisessa.

Sopimuksen painopisteenä on Lappeenrannan teknillisen yliopiston tuottamaan tutkimustietoon ja osaamiseen perustuva Kouvolan alueen osaamisen kehittäminen alueen elinvoiman vahvistamiseksi. Lappeenrannan teknillisen yliopiston Kouvolan yksikkö on laatinut vuosittaisen toimintasuunnitelman, jonka valmistelussa on otettu huomioon mm. hyväksytyyn kaupunkistrategian linjaukset.

Kaupungin on syytä ajantasaistaa korkeakoulujen kanssa tekemänsä sopimukset vastaamaan kaupungin tahtotilaa yhteistyölle. Kaupungin ja Lappeenrannan teknillisen yliopiston välinen sopimus on irtisanottavissa kalenterivuoden lopussa ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle osapuolelle viimeistään elokuun loppuun mennessä.

Lisätietoja: kehitysjohtaja Petteri Portaankorva, puh. 020 615 1287, petteri.portaankorva(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Irtisanotaan nykyinen rahoitus- ja yhteistyösopimus Lappeenrannan teknillisen yliopiston (nykyisin Lappeenrannan-Lahden teknillisen yliopiston kanssa) ja samalla käynnistetään uuden yhteistyösopimuksen valmistelu siten, että sopijaosapuolten välinen yhteistyö jatkuu katkeamattomasti uuden ajantasaistetun sopimuksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jukka Nyberg poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.05.

Tapahtumayhteistyön tuen hakemukset koskien uusia ja kiertäviä yksittäisiä tapahtumia

7422/02.04.02/2019, 7424/02.04.02/2019

Kh 18.06.2019 § 248

Kouvolan kaupunki on kaupunginhallituksen päätöksellä Kh 19.11.2018 § 393 päättänyt ottaa käyttöön uuden tapahtumayhteistyön toimintamallin ja arviointikriteeristön vuoden 2019 alusta koskien uusia ja kiertäviä tapahtumia (kori 3). Tapahtuma voi olla esimerkiksi kongressi, messut, harrastetapahtuma, urheilukilpailu tai kulttuuritapahtuma. Tapahtumayhteistyötä uusien ja kiertävien tapahtumien osalta koordinoi ja valmistelee Kouvola Innovation Oy:n Live & VisitKouvolan kokous- ja tapahtumapalvelu.

Tapahtumajärjestäjien kanssa tehtävän yhteistyön pohjana on kumppanuusmalli. Tavoitteena on edistää molempien osapuolten hyötyjä ja tuoda läpinäkyvyyttä yhteistyöhön. Yhteistyö voi olla markkinointia, tiedottamista eri kanavissa, tilaratkaisuja tms., mutta tapahtumajärjestäjä voi hakea Kouvolan kaupungilta myös rahallista tukea tapahtumalleen.

Kouvolan kaupungin ja Kouvola Innovation Oy:n palvelusopimukseen korin 3, uusien ja kiertävien, yksittäisten tapahtumien rahoitusta yhteensä 105 000 euroa toimintavuodella 2019. Rahoituksen päättäjänä toimii kaupunginhallitus arviointiryhmän esityksen pohjalta. Tapahtumatuen arviointikriteerit ovat pohjana tukieuroja määriteltäessä.

Live & VisitKouvolan kokoama arviointiryhmä on käsitellyt 3.6.2019 mennessä tulleet kaksi (2) uutta hakemusta tapahtumayhteistyöesityksistä arviointikriteeristön pohjalta.

Arviointiryhmä esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi tapahtumatukea seuraaville korin 3 tapahtumille:

1) Kymijoen Takaveto ry – Kouvola Power Pulling 29.6.2019

Tractor pulling tapahtuma, järjestetään vuosittain, nyt viidennen kerran. Siirtyy Inkeröisistä Tykkimäen moottoriradalle. Koko perheen tapahtuma, lapsille oma alue, tuote-esittelyjä. Tarkoitus on käyttää paikallista ruokaa, tuotteita ja palveluja. Odotetaan n. 4 000 henkeä, aiempina vuosina ollut yli 2 000 kaikkialta Suomesta, samoin kilpailijat ovat eri puolilta maata. Matkailutuloa ei ole arvioitu, mutta muualta saapuvien osalta tulee jonkin verran yöpymisiä, ruokailuja yms. Kävijämäärän toteutuessa olisi Suomen suurin tractor pulling tapahtuma. Avustus on tarkoitus käyttää markkinointikuluihin.

Valtakunnallinen tapahtuma, markkinoinnin tukeminen toisi näkyvyyttä tapahtumalle ja sitä kautta myös Kouvolalle.

Tapahtumatuen arviointi/pistemäärä 150 - 299, tuki 7 500 – 15 000 euroa.
- Haettu rahoitusta 27.5.2019

- Myönnettävä tuki 5 000 euroa (alv 0 %), maksetaan ennen tapahtumaa.

Tukea haettu tapahtuman toteutusajankohtaan nähden myöhään. Kaupunginjohtaja esittää, että tältä osin päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on lainvoimainen.

2) Kouvolan Kameraseura ry - Finland International Digital Circuit ja Suomen Kameraseurojen Liiton Teemanäyttelyn avajaiset 23.-24.11.2019

Kahden valokuvanäyttelyn avajaiset, toinen on kansainvälinen ja toinen kansallinen näyttely. Avajaiset ja näyttely PatoKlubilla, muu oheishjelma hotelli Vaakunassa. Avajaisissa palkitaan kansainvälisesti ja kansallisesti menestyneitä valokuvaajia, mukana on sekä liiton edustus että kansainvälisen näyttelyn tuomarit ja vastaavat henkilöt. Kuvat ovat esillä marraskuun ajan. Ohjelmaan kuuluu palkintojen jaon lisäksi koulutusta ja valtakunnallinen liittokokous sekä tutustumiskäyntejä Kouvolan eri kohteisiin ja illallinen. Odotetaan n. 100 majoittujaa. Näyttely, avajaistilaisuus, koulutukset ja illallinen ovat avoimia kaikille valokuvauksesta ja taiteesta kiinnostuneille. Kustannukset yht. 12 835 euroa. Arvioitu matkailutulo 17 825 euroa. Haetaan 2 000 euroa, joka tarkoitus käyttää esiintyjien kuluihin ja tilavuokriin.

Pieni, mutta sinänsä merkittävä tapahtuma. Mahdollisesti kansallista näkyvyyttä tuova.

Tapahtumatuen arviointi/pistemäärä 50 – 100, tuki 500 – 2 000
- Haettu rahoitusta 15.5.2019, 2 000 euroa

- Myönnettävä tuki 1 500 euroa (alv 0 %), maksetaan ennen tapahtumaa.

Lisätietoja: Kehittämispäällikkö Kirsi Vainio, puh. 020 615 5885, kirsi.vainio(at)kinno.fi ja yhteyspäällikkö Anne Käki, puh. 020 615 8173, anne.kaki(at)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy arviointiryhmän esityksen tapahtumatuen myöntämisestä perusteluosan mukaisesti kahdelle tapahtumalle.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston edustus kaupunginhallituksessa

417/00.00.01/2017

Kh 18.06.2019 § 249

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Kouvolan kaupungin 1.2.2019 voimaan tulleen hallintosäännön 12 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Nämä ns. vaikuttamistoimielimet eivät ole kunnan viranomaisia eikä niille voi delegoida toimivaltaa. Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta ja nyt toiminnassa oleva nuorisovaltuusto on valittu vuosille 2018 - 2019.

Nuorisovaltuusto on esittänyt toiveen, että kaupunginhallitus päättäisi antaa nuorisovaltuuston edustajalle kaupunginhallituksen kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeuden.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Annetaan nuorisovaltuuston valitsemalle edustajalle läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksissa lukuun ottamatta salassa pidettävien asioiden käsittelyä.

Nuorisovaltuustoa pyydetään nimeämään kaupunginhallituksen kokoukseen edustaja ja tälle varahenkilö.

Asian käsittely

Miia Witting ehdotti, että nuorisovaltuuston valitsemalle edustajalle ei anneta läsnäolo- ja puheoikeutta kaupunginhallituksen kokouksissa. Vesa Vainio, Birgit Koskela ja Jari Larikka kannattivat Miia Wittingin muutosehdotusta.

Kaupunginjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Asiaa tarkastellaan seuraavalla valtuustokaudella.

Asian käsittely

Harri Helminen teki vastaehdotuksen, että kaupunginjohtajan alkuperäinen ehdotus hyväksytään. Harri Helminen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat**Kh 18.06.2019 § 250****Pöytäkirjat**

Kymsoten hallitus 17.5.2019

Viranhaltijapäätökset**Hankintapäällikön päätökset:**

6.6.2019: Hyväksyn Martela Oy:n tarjouksen ruokalan pöydistä ja tuoleista Naukion yhtenäiskoulun ruokalaan. Hankinnan arvo on noin 35.000 euroa.

Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:

10.6.2019: Päätän nostaa 14 miljoonan euron kuntatodistuslainan Handelsbankenista ajalle 11.6.-11.7.2019 (30 päivää), korko -0,250 % p.a.

Kehitysjohtajan päätökset:

5.6.2019: Kouvolan kaupunki osallistuu Kymenlaakson kevennetty liikku- mistutkimus -kyselyn kustannuksiin 9.419 eurolla (+alv 24%). Kustannus- paikka 7355, toiminto 5101.

5.6.2019: Kouvolan kaupunki osallistuu 10.000 eurolla (sis. alv 24%) La- pinsalmen riippusiltaa korvaavan venekuljetuksen kustannuksiin kesällä 2019. Kustannus maksetaan kustannuspaikalta 7255, toiminto 5103.

Rakennuttajapäällikkö, tilapalvelut:

11.6.2019: Päätän valita Moision kartanon julkisivumaalauksen urakoitsi- jaksi halvimman tarjouksen antaneen Tasoitetyö Tuviala Oy:n hintaan 36 000 € (alv 0 %).

11.6.2019: Päätän valita Elimäen vanhan kunnantalon julkisivumaalauksen urakoitsijaksi halvimman tarjouksen antaneen Tasoitetyö Tuviala Oy:n hin- taan 21 000 € (alv 0 %).

11.6.2019: Päätän valita Elimäen Yhtenäiskoulun liikuntasalin lattian hion- ta- ja lakkausurakan urakoitsijaksi Lattiahionta Wallin Oy:n hintaan 13 900 € (alv 0 %).

11.6.2019: Päätän tilata Korian ulkoilureitin valaistuksen uusimiseen KSS Rakennus Oy:ltä hintaan 54 500 € (alv 0 %).

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön päätökset:

11.6.2019: Jäteastian tyhjennysvälipäätökset (yht. 5 kpl)

Hankintapäällikön päätökset:

11.6.2019: Saviniemen koulun IV-kanavien puhdistustyöhön valitaan Ky- men Hormihuolto Oy.

11.6.2019: Pilkanmaan koulun IV-kanavien puhdistustyöhön valitaan Kymen Hormihuolto Oy.

11.6.2019: Keskustan päiväkodin IV-kanavien puhdistustyöhön valitaan Kymen Hormihuolto Oy.

11.6.2019: Kasarminmäen ruokalan IV-kanavien puhdistustyöhön valitaan Kymen Hormihuolto Oy.

11.6.2019: Pilkanmaan päiväkodin IV-kanavien puhdistustyöhön valitaan Air Pipe Kouvola Oy.

11.6.2019: Jokelan päiväkodin IV-kanavien puhdistustyöhön valitaan Air Pipe Kouvola Oy.

11.6.2019: Uttihallin ja Kalliosuojan IV-kanavien puhdistuksiin ei tehdä hankintasopimuksia.

11.6.2019: KSAOn, Kouvolan jäähallin ja Inkeröisten uimahallin IV-kanavien puhdistuksiin ei tehdä hankintasopimuksia.

13.6.2019: Kartanoiden Kouvola - näyttelyn näyttelyrakenteet hankitaan Mytime Oy:ltä. Hankinnan kokonaisarvo on 26 470 € alv 0 %.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 020 615 8651, katja.tommiska(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

1. merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa, ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi:

- Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 12.6.2019 nro 19/0279/2 koskien Kouvolan hallintosääntöä.

- Vaasan hallinto-oikeuden päätöksen 31.5.2019 nro 1970128/2 koskien valitusta ympäristölupa-asiassa. Kaupunginhallitus päätti hakea valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta.

Muut asiat**Kh 18.06.2019 § 251**

1. Lautakuntien kuulumiset.
2. Muut mahdollisesti esille nousevat asiat.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Merkitään tiedoksi.
2. Merkitään tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Merkittiin tiedoksi.
 2. Merkittiin tiedoksi.
-

Apulaiskaupunginjohtajan sijaisen määrääminen**Kh 18.06.2019 § 252**

Hallintosäännön mukaan kaupunginjohtajan ensisijaisena sijaisena toimii apulaiskaupunginjohtaja ja toissijaisena sijaisena kehitysjohtaja (13.2 §). Apulaiskaupunginjohtaja toimii myös konsernipalvelujen toimialajohtajana (14.1 §). Konsernipalvelujen toimialajohtajan sijaiset kaupunginhallitus on vahvistanut aiemmin päätöksellään 9.4.2018 (§ 111).

Hallintosääntö sisältää apulaiskaupunginjohtajan tehtävien osalta seuraavat määräykset

- apulaiskaupunginjohtaja toimii konsernijaoston esittelijänä (7.3 §)
- apulaiskaupunginjohtaja kuuluu konsernijohtoon (17 §)
- apulaiskaupunginjohtaja vastaa seuraavista kaupungin rahatoimen tehtävistä: maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikenteen hoito, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen (67 §)
- valtuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen jaoston päättämässä asioissa tehtävät sopimukset, sitoumukset, toimituskirjat ja muut asiakirjat allekirjoittaa sekä todisteellisen tiedoksannon vastaanottaa muiden muassa apulaiskaupunginjohtaja (158.1 §)

Lisäksi hallintosäännön 136 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja apulaiskaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa. Hallintosäännön 156.1 §:n mukaisesti kaupunkia edustavat ja sen puhevaltaa käyttävät kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto, kaupunginhallituksen puheenjohtajisto, kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja ja kehitysjohtaja. Hallintosäännön 156.2 §:n mukaisesti kaupunginlakimies voi kaupunginjohtajan, apulaiskaupunginjohtajan ja kehitysjohtajan ohella yksin edustaa kaupunkia tuomioistuimissa.

Kaupunginhallitus on delegoinut päätöksellään (§ 109) 9.4.2018 apulaiskaupunginjohtajalle toimivallan päättää kaupungin pitkäaikaisen luoton ottamisesta valtuuston talousarvion asettamisessa rajoissa sekä toimivallan päättää lyhytaikaisen tilapäisluoton ottamisesta kuntatodistusohjelman osalta 40 miljoonaan saakka.

Apulaiskaupunginjohtajalle on tarpeen nimetä sijaiset, jotta edellä mainittujen tehtävien hoitaminen ja siten organisaation toimintavarmuus on turvattu kaikissa olosuhteissa.

Lisätietoja: Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Apulaiskaupunginjohtajan ollessa poissa tai esteellinen toimii hänen ensisijaisena sijaisenaan hyvinvointijohtaja, toissijaisena sijaisenaan hallintojohtaja ja kolmantena sijaisenaan kehitysjohtaja.

Kaupunginhallituksen päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 238, 239, 240, 241, 243, 244, 250, 251 §:t.

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Pöytäkirjan 242, 245, 246, 247, 248, 249, 252 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaikan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 3 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 4003 tai 020 615 4801

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 3 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 4003 tai 020 615 4801

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.