

OIKAISUVAATIMUS- JA MUUTOKSENHAKUOHJEET MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Liitetään pöytäkirjaan

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:</p> <p>Pykälät 74, 75, 76, 80, 81, 82, 83, 84 -</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät -</p> <p>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1mom mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Pykälät -</p>
----------------------------	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET:

	<p>Kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niihin voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Pykälät -</p>
Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Kouvolan kaupunki Rakennus- ja ympäristölautakunta Valtakatu 33 PL 32 45700 KUUSANKOSKI 45701 KUUSANKOSKI sähköposti asuminenjaymparisto@kouvola.fi</p> <p><u>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</u></p> <p>Oikaisuvaatimusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava</p>

MUUTOKSENHAKUOHJEET Itä-Suomen hallinto-oikeuteen

Valitusviranomai- nen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaati- muksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain- se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen se- kä kunnan jäsen.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyk- sessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Toimitusosoite:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744 70100 Kuopio 70101 Kuopio</p> <p>puhelinvaihe 02956 42500 telekopio 02956 42501 sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi asiakapalvelu avoinna klo 8.00 - 16.15</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät - Valitusaika: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 77, 78, 79 - Valitusaika: 30 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa maankäyttö- ja rakennuslain sekä maa-aineslain tarkoittamia lupa- päätöksiä lukuun ottamatta päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tie- doksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Maankäyttö- ja rakennuslain sekä maa-aineslain mukaisissa lupapäätöksissä valitusai- ka alkaa päätöksen antamisesta. Lupapäätökset annetaan julkipanon jälkeen ja päätöksen antopäivä on julkipanopäivää seuraava arkipäivä. Valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä sitä päivää lukuunottamatta.</p>
Päätöksen anto- päivä	Päätösten antopäivämäärä on esitetty lupaohteen muutoksenhakuohjeessa
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjel- mä. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21§)</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan al- kamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toi- mitettu viranomaiselle.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasia- kirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin va- litusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päi- vänä ennen viraston aukioloajan päättymistä</p>

Lisätietoja	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaisissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 260 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.
--------------------	--

MUUTOKSENHAKUOHJEET Vaasan hallinto-oikeuteen

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Vaasan hallinto-oikeudelta.</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä sitä päivää lukuun ottamatta.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus</p> <p>Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65100 Vaasa 65101 Vaasa</p> <p>puhelinvaihe 02956 42611 kirjaamo 02956 42780 telekopio 02956 42760 sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Vaasan hallinto-oikeuden aukioloaika ma - pe 8.00 - 16.15</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjelmä on toimitettava suoraan Vaasan hallinto-oikeudelle

OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOIKEUS

	<p>Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin asianosaisen valitusoikeus.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta valituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
Kunnallisvalitus	Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Hallintovalitus / rakennus- ja toimenpidelupa	<p>Valitusoikeus on:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla; 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa; 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa; sekä 4) kunnalla.
Hallintovalitus / maisematyölu-pa ja purkamislupa	<p>Valitusoikeus on:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa; 2) kunnan jäsenenellä; 3) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa; sekä 4) alueellisella ympäristökeskuksella.
Hallintovalitus /	<p>Valitusoikeus on:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;

poikkeamis- päätös	<p>2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;</p> <p>3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;</p> <p>4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;</p> <p>5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;</p> <p>6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;</p> <p>7) alueellisella ympäristökeskuksella; sekä</p> <p>8) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.</p>
Muu hallinto- valitus	Ilman erityisiä säännöksiä hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje, valitus- tai hakemusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan